

**Regulamin obowiązkowej praktyki specjalnościowej
na kierunku Turystyka i Rekreacja
Akademii Wychowania Fizycznego *im. Eugeniusz Piaseckiego* w Poznaniu**

dla studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2019/20 i później

§ 1

1. Niniejszy regulamin obowiązkowej praktyki specjalnościowej (zwany dalej Regulaminem) określa cele, organizację praktyki oraz związane z nią obowiązki.
2. Podstawą prawną studenckiej praktyki specjalnościowej jest ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce(Dz.U 2018, poz.1668), regulamin studiów, plany studiów oraz programy nauczania.

§ 2

Cele praktyki:

- 1) poszerzenie wiedzy zdobytej na studiach oraz jej praktyczne zastosowanie,
- 2) kształtowanie umiejętności niezbędnych w przyszłej pracy zawodowej, w tym m.in. umiejętności: analitycznych, organizacyjnych, pracy w zespole, nawiązywania kontaktów, a także przygotowanie studenta do samodzielności i odpowiedzialności za powierzone mu zadania,
- 3) wieloaspektowe zapoznanie się z profilem działania instytucji przyjmującej praktykanta,
- 4) umiejętność integrowania posiadanej wiedzy teoretycznej z praktyką życia społeczno-gospodarczego,
- 5) rozwijanie samodzielnych działań studenta,
- 6) poznanie standardów pracy w danym środowisku zawodowym,
- 7) zdobycie doświadczeń pomocnych przy wyborze przyszłej drogi zawodowej studenta.

§ 3

Organizacja praktyki

1. Obowiązkowa praktyka specjalnościowa powinna odbywać się zgodnie z obowiązującym podziałem roku akademickiego (w dni wolne od zajęć lub w czasie wakacji) w łącznym wymiarze 510 godzin, przy czym realizacja praktyki winna rozpocząć się od III semestru (po wyborze specjalności) i zakończyć zaliczeniem z oceną najpóźniej do dnia zakończenia zajęć dydaktycznych w VI semestrze, zgodnie z podziałem roku akademickiego.

2. Nadzór organizacyjny nad przebiegiem praktyk studenckich sprawuje opiekun praktyk - pracownik Katedry Turystyki i Rekreacji, upoważniony przez Rektora.
3. Warunkiem rozpoczęcia praktyki jest podpisanie umowy o organizację praktyki studenckiej z Praktykodawcą. Druk umowy wydaje studentowi opiekun praktyk.
4. Miejsce praktyki może zaproponować Student lub może być wskazane przez opiekuna praktyk.
5. W przypadku, gdy student w sposób rażący naruszy dyscyplinę pracy lub nie dostosuje się do wymogów podyktowanych charakterem i funkcją instytucji, organizator praktyk może żądać od Uczelni odwołania studenta z praktyki.
6. Praktyka może odbywać się zarówno na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, jak i poza jej granicami.
7. W przypadku praktyki zagranicznej odbywanej w ramach programu Erasmus+ studenta obowiązują zasady określone przez Biuro Współpracy z Zagranicą AWF w Poznaniu oraz wymogi wynikające z ramowego programu praktyki specjalnościowej.
8. W przypadku praktyki odbywanej za granicą poza programem Erasmus+ student sam nawiązuje kontakt z instytucją pośredniczącą w wyjeździe zagranicznym, przy czym praktyka zagraniczna musi spełniać wymogi wynikające z ramowego programu praktyki zawodowej lub specjalnościowej. Student zobowiązany jest, przed wyjazdem za granicę, dostarczyć opiekunowi praktyk dokumenty, na podstawie których kierowany jest przez instytucję pośredniczącą na praktykę - zarówno w języku ich wystawienia oraz tłumaczenie na język polski. Dostarczenie dokumentów jest warunkiem koniecznym do wydania studentowi dziennika praktyk.
9. Praktyka zawodowa odbywana w średnich szkołach zawodowych nie może być podstawą zaliczenia praktyki studenckiej zarówno w całości, jak i w części.

§ 4

Obowiązki studenta

1. Zapoznanie się z postanowieniami niniejszego Regulaminu oraz ramowym programem praktyki specjalnościowej.
2. Na czas odbywania praktyki, ubezpieczenie się od następstw nieszczęśliwych wypadków.
3. Dostarczenie do opiekuna praktyk wypełnionej i podpisanej umowy o organizację studenckiej praktyki zawodowej przed rozpoczęciem praktyki i pobranie dzienniczka praktyk.
4. Rzetelne i skrupulatne prowadzenie dziennika praktyk.

3. Sumienność i staranność w wykonywaniu obowiązków powierzonych w trakcie trwania praktyki.
4. Przestrzeganie ustalonego przez organizatora praktyki porządku i dyscypliny pracy, zasad BHP, ochrony ppoż.
5. Przestrzeganie zasad ochrony informacji niejawnych oraz poufności danych w zakresie określonym przez organizatora praktyki.
6. Godne reprezentowanie Uczelni w instytucji, w której odbywana jest praktyka.

§ 5

Zaliczenie praktyki

1. Dokumentem potwierdzającym realizację praktyki jest wypełniony i poświadczony przez organizatora (pieczętka placówki, podpisy) dziennik praktyk wraz z opinią praktykodawcy i opinią studenta (ankiety).
2. Dziennik praktyk należy złożyć opiekunowi praktyk w wyznaczonym przez niego terminie.
3. Zaliczenia z oceną i liczbą punktów ECTS określoną w obowiązującym studenta programie studiów dokonuje kierownik wybranej przez studenta specjalności.
4. Zaliczenie praktyk jest niezbędne studentowi do zaliczenia całego roku studiów.

§ 6

Postanowienia końcowe

W sprawach szczególnych nie uwzględnionych w niniejszym regulaminie, decyzję podejmuje dziekan Wydziału Nauk o Kulturze Fizycznej AWF w Poznaniu.