**INSTRUKCJA WYDAWNICZA**

Materiały prosimy nadsyłać w wersji elektronicznej (e-mailem) do **31 maja 2016 r.** na adres:

malchrowicz@awf.poznan.pl

**Prosimy o przestrzeganie poniższej instrukcji wydawniczej, ponieważ prace przygotowane niezgodnie z nią będą odsyłane autorom do poprawy:**

- Obowiązuje edytor MS Word (wersja 97, 2000 lub nowsze)

**- Objętość artykułu musi obejmować minimum połowę arkusza wydawniczego (20 000 znaków ze spacjami), tj. 8 stron maszynopisu wg poniższych ustawień (łącznie z bibliografią i przypisami); jednocześnie prosimy by nie była obszerniejsza niż 13 stron**

- Numeracja stron: dół strony, wyrównanie zewnętrzne

- Czcionka: Times New Roman

- Przed tekstem właściwym prosimy umieścić kolejno:

Nazwisko i imię autora – na środku strony, czcionka 10 pkt., pogrubione

Afiliację autora – na środku strony, czcionka 10 pkt., bez pogrubienia

Tytuł pracy w języku polskim – na środku strony, czcionka 12 pkt., pogrubiony, kursywą

Słowa kluczowe (3-5) w języku polskim – z lewej strony, czcionka 10 pkt., pogrubione

Streszczenie w języku polskim zawierające około 150 wyrazów

- Tekst właściwy musi zawierać **podział na** **wprowadzenie, podrozdziały i zakończenie**

- Czcionka dla tekstu właściwego i bibliografii – 10 pkt., czcionka dla przypisów – 9 pkt.

- Ustawienia akapitu:

Wcięcie tekstu: 0,63 cm

Odstępy przed i po: 0 pkt.; Interlinia: Co najmniej; Co: 12,5 pkt.

- Marginesy: lewy – 4,3 cm, prawy – 4,2 cm, dolny – 6,9 cm, górny – 3 cm

- Tekst należy sformatować przy użyciu justowania; nie należy stosować włączonej opcji dzielenia wyrazów, podziału stron, stopki i nagłówka

- Literaturę wykorzystaną w pracy prosimy zapisywać w **harwardzkim systemie bibliograficznym**

w następujący sposób: [Kowalski 2001, ss. 23-25], [Kowalski 2003a, s. 7], [Raport… 2009] itd.

- Przypisy objaśniające lub uzupełniające tekst powinny znajdować się na dole każdej strony. Numeracja z zachowaniem ciągłości w całej pracy.

- W bibliografii, zamieszczonej na końcu artykułu kolejne pozycje prosimy wymieniać w porządku alfabetycznym nazwisk głównych autorów (bez numeracji pozycji)

- W przypadku wydawnictw zwartych według zapisu: Nazwisko i inicjał imienia, rok, tytuł kursywą, wydawnictwo, miejsce wydania

- W przypadku artykułu z wydawnictwa zwartego: Nazwisko i inicjał imienia, rok, tytuł kursywą, [w:] nazwisko i inicjał imienia redaktora (red.), tytuł kursywą, wydawnictwo, miejsce wydania, strony artykułu w książce z adnotacją ss.

- W przypadku cytowania artykułu z czasopism: Nazwisko i inicjały imion, rok, tytuł artykułu (kursywą), nazwa czasopisma w cudzysłowie, tom (rocznik), nr XX, strony artykułu z adnotacją ss.

Redakcja zastrzega sobie prawo poprawiania usterek stylistycznych oraz dokonywania skrótów.