

## OGŁOSZENIE

Akademia Wychowania Fizycznego im. E. Piaseckiego w Poznaniu ogłasza konkurs pisemnych ofert na wynajem pomieszczeń stołówki (w tym kuchnia, zmywalnia naczyń i wiata stołówkowa) Ośrodka Dydaktyczno-Socjalnego w Chycinie, gmina Bledzew, z przeznaczeniem na prowadzenie działalności gastronomicznej w okresie od dnia 20.06.2018r. do dnia 14.08.2018r.

1. Podstawowym warunkiem przystąpienia do konkursu jest deklaracja o możliwości zorganizowania całodobowego wyżywienia studentów i kadry dydaktycznej AWF biorących udział w obowiązkowych obozach w Chycinie.

1) Terminy obozów:

- a) 25.06.2018r. - 06.07.2018r. (TiR);
- b) 08.07.2018r. - 19.07.2018r. (Fizjoterapia);
- c) 21.07.2018r.- 01.08.2018r. (Wychowanie Fizyczne);
- d) 03.08.2018r. - 14.08.2018r. (Gorzów Wlkp.);

2) Szacunkowa ilość studentów i kadry na poszczególnych obozach:

- a) 100 studentów + 12 os. kadry+ 3 stażystów + 4 praktykantów (bez opłat) + 2 os. służby medycznej (bez opłat);
- b) 60 studentów + 6 os. kadry + 4 stażystów + 2 os. służby medycznej (bez opłat);
- c) 100 studentów + 9 os. kadry + 4 stażystów + 2 os. służby medycznej (bez opłat);
- d) 140 studentów + 15 os. kadry + 4 os. ratownicy + 1 os. służba medyczna;

3) Żywnienie rozpoczyna się kolacją w dniu poprzedzającym początek każdego z obozów.

2. Wyzierżawiający (AWF):

- 1) wyraża zgodę na żywienie osób nie będących studentami i pracownikami Uczelni pod warunkiem, że nie będzie to miało negatywnego wpływu na realizację celu podstawowego określonego w pkt. 1,
- 2) wyraża zgodę na udostępnienie pomieszczeń wraz z wyposażeniem będącymi własnością Uczelni,
- 3) wyraża zgodę na wyposażenie punktu żywienia w dodatkowe urządzenia niezbędne dla prowadzenia właściwej działalności gastronomicznej,
- 4) udostępni 2 pokoje na terenie ośrodka dla pracowników dzierżawcy.

3. Dzierżawca:

1) ponosi koszty związane z dzierżawą:

- a) czynsz dzierżawny,
- b) opłaty za zużytą energię elektryczną,
- c) opłaty za odbiór ścieków,
- d) organizacja wywozu odpadów poprodukcyjnych i śmieci powstałych na skutek świadczonej usługi,
- e) organizacja wywozu i opłaty za czyszczenie separatora tłuszczu,
- f) podatek od nieruchomości i gruntu zgodnie z art. 20 ust. 2 Ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz. U. z 2014r. poz. 849).

2) zobowiązany jest zapewnić możliwość wykupu przez studentów, nauczycieli akademickich oraz innych uczestników przebywających na obozach bonów na całodobowe żywienie,

3) zobowiązany jest zapewnić studentom i pozostałym uczestnikom obozów środki do zmywania naczyń,

- 4) zobowiązany jest do zapewnienia zastępczych źródeł grzewczych w trakcie przerw w dostawie energii elektrycznej,
  - 5) zobowiązany jest do przestrzegania przepisów związanych z prowadzeniem stołówki,
  - 6) zobowiązany jest do zapewnienia należytego stanu sanitarnego na terenie obiektu żywieniowego, ponosząc pełną odpowiedzialność za jakość przygotowywanych posiłków,
  - 7) zobowiązany jest do uzgadniania z kierownictwem ośrodka i obozów godzin otwarcia stołówki oraz innych spraw mających wpływ na właściwą realizację żywienia studentów i opiekunów oraz organizację szkolenia,
  - 8) zobowiązany jest do podawania informacji o składzie poszczególnych posiłków z określeniem ich kaloryczności z dziennym wyprzedzeniem podczas trwania obozów,
  - 9) zgłasza gotowość przyjęcia na każdy z obozów dwóch studentów z kierunku Dietetyka do odbycia praktyk w zakładach zbiorowego żywienia.
  - 10) przed rozpoczęciem prowadzenia działalności uiszcza opłatę kaucyjną, podlegającą zwrotowi, w wysokości **10.000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100).
4. Prawidłowo przygotowana oferta powinna zawierać:
- 1) informację o dotychczasowym doświadczeniu w prowadzeniu żywienia zbiorowego;
  - 2) proponowaną wysokość czynszu dzierżawy (**nie mniejszą niż 8.500 zł netto**),
  - 3) koszt całodobowego wyżywienia jednego uczestnika obozu, a w tym śniadania, obiadu i kolacji. Koszt ten wyrażony łącznie oraz w rozbiciu na poszczególne posiłki.
  - 4) koszt całodobowego wyżywienia kadry dydaktycznej oraz stażystów nie większy jednak jak wysokość diety podróży tj. 30,00zł brutto. Koszt ten wyrażony łącznie oraz w rozbiciu na poszczególne posiłki.
  - 5) informację o przykładowym składzie poszczególnych posiłków z określeniem ich kaloryczności,
  - 6) Kserokopię ubezpieczenia OC na pokrycie ewentualnych roszczeń z tytułu prowadzenia działalności.
  - 7) Złożenie oferty jest równoznaczne z przyjęciem projektu umowy załączonego do ogłoszenia.
5. Przygotowana oferta będzie oceniana według niżej wymienionych kryteriów:
- 1) Pozytywne rekomendacje od poprzednich zlecających żywienia zbiorowego,
  - 2) Bilans energetyczny posiłków,
  - 3) Cena dobowego wyżywienia,
  - 4) Wysokość czynszu za wynajem obiektu.
6. Ogłaszający wybiera ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans kryteriów określonych w pkt 5.
7. Oferty należy składać w siedzibie Wydierżawiającego przy **ul. Królowej Jadwigi 27/39, 61-871 Poznań, w Sekretariacie Kanclerza i Kwestora (pok. 121) do dnia 14.05.2018r. do godz. 10:00.** Oferty winny być złożone w zamkniętej kopercie z opisem "Wynajem stołówki w Chycinie".
8. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu 14.05.2018r. o godzinie 10.30 w pokoju 315 Budynku Dydaktycznego.
9. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny. Konkurs uważa się za ważny, jeśli wpłynie przynajmniej jedna oferta. Oferent, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie poinformowany o tym po rozstrzygnięciu konkursu i będzie zobowiązany do podpisania umowy.