

RZP-2003-243/13

Odpowiadając prosimy powołać się na
nasz numer pisma

POLECONY ZA DOWODEM DORĘCZENIA

Poznań, dnia 10.06.2013r.

Wszyscy Wykonawcy

Akademia Wychowania Fizycznego w Poznaniu, na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 113 poz. 759 ze zm.) udziela odpowiedzi na pytania, które wpłynęły do Zamawiającego w dniu 06.06.2013r. i 07.06.2013r. w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **Ochronę obiektów Zamiejscowego Wydziału Kultury Fizycznej w Gorzowie Wilkp. RZP-2003-08/13/ZP.**

Pytanie 1

Czy Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy?

W treści SIWZ w części XX pkt.1 jest informacja:

„Zamawiający nie wymaga wniesienia należytego wykonania umowy”.

Natomiast w § 7 pkt. 1 projektu umowy zawiera zapis:

„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosi 10 % maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 2, tj. zł (słownie)w formie:.....”.

Odpowiedź 1

Zamawiający wymaga zgodnie z § 7 pkt. 1 projektu umowy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy wysokości 10 % maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy. W związku z nieścisłością w zapisach Zamawiający modyfikuje treść SIWZ w części XX pkt. 1, następująco:

Było:

Część XX

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczania należytego wykonania umowy.

Winno być:

Część XX

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% zaproponowanej ceny brutto.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 2.
6. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
8. Zamawiający zwraca 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.
9. Pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia jest zwracane nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy na pokrycie roszczeń Zamawiającego w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Pytanie 2

Czy Zamawiający wymaga, aby pracownicy ochrony posiadali licencję? Czy tylko Kierownik oraz pracownicy Grupy Interwencyjnej ?

Odpowiedź 2

Licencję posiadać muszą : Kierownik oraz pracownicy Grupy Interwencyjnej.

Pytanie 3

Zamawiający w projekcie umowy w § 2 pkt 9 wymaga posiadania stosownego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z podaniem kwoty gwarancyjnej „ nie mniejszej niż ... zł?” Jaką kwotę minimalną Zamawiający wymaga od wykonawcy?.

Odpowiedź 3

Zamawiający wymaga od wykonawcy kwotę gwarancyjną nie mniejszą niż 500.000,00 zł rocznie.

Pytanie 4

Prosimy o podanie ilości godzin obsługi szatni w soboty i niedziele (od października do kwietnia) w budynku Głównym Dydak.-Administr. Przy ul. Estkowskiego w Gorzowie Wlkp.

W SIWZ w opisie przedmiotu zamówienia w punkcie 3 ust. D. podano bowiem, że obsługa szatni winna być realizowana wg planów zajęć studentów.

Takie stwierdzenie nie pozwala na wyliczenie właściwej wartości brutto oferty, która jest podstawą kryterium oceny ofert.

Odpowiedź 4

Zamawiający na chwilę obecną nie jest w stanie podać ilości godzin obsługi szatni w soboty i niedziele, ponieważ nie posiada jeszcze aktualnego planu zajęć studentów (październik-kwiecień). Zjazdy odbywają się średnio 2 x w m-cu – plany dostarczane są na tydzień przed zjazdem studentów.

W roku ubiegłym szatnia otwarta była następująco:

- w piątki od 13.00 do 22.00
- w soboty od 7.00 do 22.00
- w niedziele od 7.00 do 17.00

W związku z powyższym Zamawiający przedłuża termin wyznaczony na składnię ofert na dzień **13.06.2013r.** Miejsce oraz godzina składania ofert pozostaje bez zmian.

Z poważaniem