

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:222263-2013:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Poznań: Usługi wdrażania oprogramowania  
2013/S 129-222263**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

Dyrektywa 2004/18/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Akademia Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu  
ul. Królowej Jadwigi 27/39

Osoba do kontaktów: mgr inż. Bartosz Pitak

61-871 Poznań

POLSKA

Tel.: +48 618355062

E-mail: [rzp@awf.poznan.pl](mailto:rzp@awf.poznan.pl)

Faks: +48 618355063

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://www.awf.poznan.pl>

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Inna: Uczelnia publiczna

**I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Edukacja

**I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

**Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

**II.1) Opis**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Kompleksowe wdrożenie projektu „Uczelnia jutra – wdrożenie modelu zarządzania jakością w Akademii Wychowania Fizycznego w Poznaniu”.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Usługi

Kategoria usług: nr 27: Inne usługi

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Poznań

Kod NUTS

**II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

**II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej**

**II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu**

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe wdrożenie projektu „Uczelnia jutra – wdrożenie modelu zarządzania jakością w Akademii Wychowania Fizycznego w Poznaniu”.

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

72263000

**II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

**II.1.8) Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

**II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:**

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe wdrożenie projektu „Uczelnia jutra – wdrożenie modelu zarządzania jakością w Akademii Wychowania Fizycznego w Poznaniu”.

Projekt składa się z trzech zadań:

- 1) Wdrożenie trzonu modelu zarządzania jakością
- 2) Wdrożenie modułów zarządzania zasobami
- 3) Wdrożenie modułów zarządzania jakością usług

W ramach projektu należy wdrożyć następujące moduły:

- moduł Zarządzanie dokumentacją i komunikacją
- moduł Zarządzanie przez jakość. Pulpit menedżera
- moduł Zarządzanie ryzykiem przedsięwzięć
- moduł oprogramowania do planowania i controllingu finansowego kosztów
- moduł do inwentaryzacji majątku rzeczowego uczelni w oparciu o kody kreskowe
- moduł elektroniczny rejestr czasu pracy
- moduł do harmonogramowania i controllingu pracy
- moduł oprogramowania do bieżącego monitorowania jakości kształcenia - ankietyzacja
- moduł oprogramowania do badania jakości produktu - losy absolwentów, opinie pracodawców
- moduł wspierającego planowanie, zarządzanie i monitoring projektów naukowo-badawczych

Zamówienie obejmuje:

- oprogramowanie aplikacyjne składającego się z systemów informatycznych ERP i wspomagającego pracę dziekanatu:
- dostawa kodu wykonawczego,
- zainstalowanie kodu wykonawczego,
- wdrożenie do eksploatacji,
- dostawa licencji na użytkowanie,
- nadzór autorski i usługi serwisowe

**II.2.2) Informacje o opcjach**

Opcje: nie

**II.2.3) Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

**II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Rozpoczęcie 1.9.2013. Zakończenie 31.7.2014

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

**III.1) Warunki dotyczące zamówienia**

**III.1.1) Wymagane wadła i gwarancje:**

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 40.000,00 zł (słownie: czterdzieści tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium wnosi się na okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm).
5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w PKO Bank Polski SA.:  
23 1020 4027 0000 1402 1007 2009  
z zaznaczeniem: „wadium – nr sprawy RZP-2003-17/13/ZP”, w takim terminie, aby zostało ono uznane na rachunku zamawiającego najpóźniej do momentu upływu terminu składania ofert.
6. W przypadku wniesienia wadium w innych formach, wymagane jest dołączenie do oferty oryginału dokumentu w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą Wykonawcy oraz opisem "Wadium - nr sprawy RZP-2003-17/13/ZP" bądź dołączenie tego dokumentu w sposób trwale związany z ofertą.
7. Zamawiający zwróci wadium zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 ust. 1, 1a oraz 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami zgodnie z art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. W przypadku wniesienia wadium w innych formach niż pieniądz, zamawiający zastrzega, że nie uznaje gwarancji, której treść będzie zawierać następujące wymogi formalne skierowane do zamawiającego (beneficjenta gwarancji):  
"Gwarant zapłaci na pisemne wezwanie beneficjenta, w którym oświadczy on, że:
  1. Oferent w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, lub pełnomocnictw oraz nie udowodnił, że wynikało to z przyczyn nieleżących po jego stronie;
  2. oferta Oferenta została wybrana, oraz że:
    - a) Oferent odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
    - b) Oferent nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta."

Gwarancja może zawierać wymagania złożenia przez zamawiającego oświadczeń jednak nie może zawierać wymagań, które zmuszają zamawiającego do złożenia oświadczenia niezgodnego z prawdą, co ma miejsce w przypadku gdy Gwarant żąda oświadczenia, że wystąpiły jednocześnie wszystkie wyżej wymienione okoliczności. Prawidłowym natomiast jest zapis, który wymaga od Beneficjenta złożenia oświadczenia w zakresie jednej lub więcej okoliczności skutkujących zatrzymaniem wadium.

**III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

1. Wynagrodzenie może być płatne w formie płatności częściowych na podstawie Protokołów Odbiorów Częściowych. Wartość wynagrodzenia częściowego nie może przekroczyć 70% wartości danego elementu Zadania określonej w Harmonogramie Rzeczowo-finansowym.

2. Pozostałe 30 % wynagrodzenia danego elementu Zadania nastąpi po podpisaniu Protokołu Odbioru danego Zadania, którego faktura dotyczy, podpisanego przez osobę wskazaną w pkt. III. ust. 2 pkt 1. istotnych postanowień umowy bez żadnych uwag i zastrzeżeń.

**III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

**III.1.4) Inne szczególne warunki**

**III.2) Warunki udziału**

**III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia wg załącznika nr 9 do SIWZ

a) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli

odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania

decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp,

wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

g) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy

Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

h) Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych sporządzone wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 12 do niniejszej SIWZ.

Oryginał pełnomocnictwa, jeżeli osobą podpisującą ofertę nie będzie osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy na podstawie dokumentu wymienionego w pkt. "a" lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.. Dla pełnomocnictwa tego, zgodnie art. 1 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2006 r. Nr 225, poz.

1635 ze zm.) nie jest wymagane uiszczenie opłaty.

Dokumenty należy złożyć w oryginale lub kserokopii potwierdzonej (na każdej stronie zawierającej jakkolwiek

treść) za zgodność z oryginałem, pod warunkiem, że zostaną one podpisane przez Wykonawcę.

### III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Informacja banku lub spółdzielczej kasy

oszczędnościowo-kredytowej, w której Wykonawca

posiada rachunek, potwierdzająca wysokość

posiadanych środków finansowych lub zdolność

kredytową Wykonawcy.

Uwaga:

Do przeliczania środków finansowych lub zdolności

kredytowej wyrażonych w innej walucie niż złoty polski

na złoty polski, Zamawiający przyjmie średni kurs

opublikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia

publikacji ogłoszenia o niniejszym postępowaniu w

Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: Minimalna wysokość ,środków finansowych 850.000,00 PLN

### III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku posiadania wiedzy i doświadczenia wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie z podaniem ich rodzaju i wartości brutto, daty i miejsca wykonania, zgodnie z warunkiem określonym w części VII pkt I.2 SIWZ wg tabeli stanowiącej załącznik nr 6 do SIWZ;

2. Wykaz co najmniej 7 osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności w niniejszym projekcie oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zgodnie z warunkiem określonym w części VII pkt I.3 SIWZ wg tabeli stanowiącej załącznik nr 5 do SIWZ;

3. W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, wykonawca zobowiązany jest dostarczyć próbki oferowanego oprogramowania aplikacyjnego, umożliwiające weryfikację oferowanych funkcjonalności oprogramowania aplikacyjnego (w zakresie ERP, SEOD, Dziekanat

i BI), jako w pełni działającego i skonfigurowanego umożliwiającego weryfikację oferowanej funkcjonalności. Zamawiający zgodnie z par. 6 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku "w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane", zastrzega sobie, możliwość zaproszenia Wykonawcy do dokonania prezentacji/demonstracji oferowanego oprogramowania aplikacyjnego, zainstalowanego na swoim sprzęcie, w celu weryfikacji faktycznie oferowanej funkcjonalności według wcześniej określonego scenariusza. Prezentacji mogą dokonać wyłącznie osoby zadeklarowane jako realizujące projekt wskazane w ofercie Wykonawcy w Wykazie osób (wg Załącznika nr 5 do SIWZ).

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

#### Ad.1

Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje:

- a) minimum 1 wdrożenie systemu klasy ERP o charakterze zbliżonym do niniejszego zamówienia na uczelniach wyższych, działających w oparciu o ustawę z dnia 27.07.2005r. prawo o szkolnictwie wyższym o wartości łącznej nie mniejszej niż 500 tys. zł brutto;
- b) minimum 1 wdrożenie systemu dziekanatowego o charakterze zbliżonym do niniejszego zamówienia na uczelniach wyższych, działających w oparciu o ustawę z dnia 27.07.2005r. prawo o szkolnictwie wyższym o wartości łącznej nie mniejszej niż 400 tys. zł brutto;
- c) minimum 1 wdrożenie systemu Elektronicznego Obiegu Dokumentów o charakterze zbliżonym do niniejszego zamówienia o wartości nie mniejszej niż 100 tys. zł brutto;

Za zamówienie o charakterze zbliżonym rozumie się wdrożenie oprogramowania aplikacyjnego zawierającego co najmniej odpowiednio:

-System ERP zawierającego łącznie co najmniej 4 moduły z następujących obszarów: Finansowo-Księgowy, Kadrowo-Płacowy, Środki Trwałe, Gospodarka Materiałowa, Zakupy i Sprzedaż, Budżetowanie (Planowanie), Controlling, Pulpit Managera;

-System Dziekanat zawierającego łącznie co najmniej 4 moduły z następujących obszarów: Internetowa Rekrutacja Kandydatów, Wirtualny Dziekanat, Zarządzanie tokiem studiów i dydaktyką, Planowanie zajęć, Biuro Karier.

-System Elektronicznego Obiegu Dokumentów w zakresie co najmniej obsługi kancelaryjnej pism, obiegu wniosków pracowniczych oraz obiegu dokumentów finansowych dla min. 200 jednoczesnych użytkowników.

#### Ad.2

Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia:

- a) 1 osobą posiadającą jeden z certyfikatów kierownika projektu z metodyki zarządzania projektami (Project Manager) IPMA Level C: Certified Project Manager, Project Management Professional, Prince2 Practitioner lub równoważne;
- b) zespołem konsultantów wdrożeniowych przypisanych do tego projektu w liczbie minimum 6 osób, każda z co najmniej 3-letnim doświadczeniem wdrożeniowym, gwarantującym realizację wdrożenia równolegle w kilku obszarach (modułach) funkcjonalnych;

Uwaga:

Osoby proponowane na wyżej wymienione stanowiska, muszą posługiwać się językiem polskim w stopniu umożliwiającym swobodne porozumiewanie się w mowie i piśmie. W przypadku, gdy proponowana osoba nie posługuje się językiem polskim, wykonawca na własny koszt zatrudni tłumacza języka polskiego, przez okres realizacji zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia tej samej osoby do pełnienia więcej niż jednej funkcji z wymienionych powyżej.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

**Sekcja IV: Procedura**

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Najniższa cena

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

RZP-2003-17/13/ZP

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

**Inne wcześniejsze publikacje**

Numer ogłoszenia w Dz.U.: [2013/S 47-076310](#) z dnia 7.3.2013

IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

Dokumenty odpłatne: tak

Podać cenę: 100 PLN

Warunki i sposób płatności: Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia jest odpłatna jedynie w przypadku wysłania jej w formie papierowej drogą pocztową.

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

12.8.2013 - 10:00

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 12.8.2013 - 10:30

Miejscowość:

Poznań

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

##### **VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

##### **VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów): Projekt „Uczelnia jutra – wdrożenie modelu zarządzania jakością w Akademii Wychowania Fizycznego w Poznaniu”.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

##### **VI.3) Informacje dodatkowe**

Zamawiający uszczegóławia zapis dotyczący terminu realizacji przedmiotu zamówienia - od daty podpisania umowy do 31.07.2014r.

##### **VI.4) Procedury odwoławcze**

###### **VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

Tel.: +48 224587840

Adres internetowy: <http://uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587800

###### **VI.4.2) Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Odwołanie wnosi się:

1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia — jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni — jeżeli zostały przesłane w inny sposób — w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

2) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia — jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni — jeżeli zostały przesłane w inny sposób — w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w

przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu

nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej — jeżeli wartość zamówienia jest równa lub

przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się:



1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 — w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

4. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę — ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo

b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

1.7.2013