



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
WIELKOPOLSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych na dostawę sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem dla budynku dydaktycznego Akademii Wychowania Fizycznego im. E. Piaseckiego w Poznaniu.

(RZP-2003-31/11/ZP)

/CPV 30.21.31.00-6
CPV 30.21.10.00-6
CPV 30.21.30.00-5
CPV 30.23.13.00-0
CPV 48.19.00.00-6/

Projekt pn "Budowa budynku dydaktycznego Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu".

"Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego 2007-2013, priorytet V, działanie 5.1. nr 2009-133706 z dnia 16.11.2009r."



Część I **Informacje o zamawiającym**

Akademia Wychowania Fizycznego
im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu
ul. Królowej Jadwigi 27/39, 61-871 Poznań
tel./fax (0-61) 8355062 / 8355063
strona internetowa: www.awf.poznan.pl

Część II **Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2010 r., Nr 113 poz. 759 ze zm.).
2. Ogłoszenie o prowadzonym postępowaniu zostało przesłane do publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, wywieszone w siedzibie zamawiającego na tablicy ogłoszeń, a także zostało umieszczone na stronie internetowej www.awf.poznan.pl.

Część III **Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem dla budynku dydaktycznego Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu:**
 - a) Drukarka wielofunkcyjna kolorowa, laserowa - 13 sztuk;
 - b) Zasilacz awaryjny UPS - 158 sztuk;
 - c) Notebook - 20 sztuk;
 - d) Zestaw komputerowy - 198 sztuk;
 - e) Monitor - 198 sztuk;
 - f) Oprogramowanie - 218 sztuk.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
3. Do zakresu przedmiotu zamówienia należy także udzielenie gwarancji i wykonywanie świadczeń wynikających z gwarancji.
4. Dostarczony sprzęt i oprogramowanie muszą być fabrycznie nowe, tzn. nieużywane przed dniem dostarczenia, a w przypadku sprzętu - z wyłączeniem używania niezbędnego dla przeprowadzenia testu ich poprawnej pracy.
5. Oferowany sprzęt i oprogramowanie w dniu złożenia oferty nie mogą być przewidziane przez producenta do wycofania z produkcji lub sprzedaży.
6. Dostarczony sprzęt i oprogramowanie muszą pochodzić z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych producenta obejmujących również rynek Unii Europejskiej, zapewniających w szczególności realizację uprawnień gwarancyjnych.
7. Dostarczony sprzęt przeznaczony do zasilania z sieci energetycznej powinien być wyposażony w odpowiednią ilość kabli zasilających pozwalających na podłączenie go do standardowych gniazdek zasilających chyba, że w specyfikacji technicznej zaznaczono inaczej.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia niezbędnych kabli i złączy dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia (w tym kabli RJ-45).
9. Zaoferowany sprzęt musi spełniać wymagania opisane w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 106/2008 z dnia 15 stycznia 2008r. w sprawie wspólnotowego programu znakowania efektywności energetycznej urządzeń biurowych (wersja przekształcona), zgodnie z Dziennikiem Urzędowym UE z dnia 13 lutego 2008r.
10. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia we własnym zakresie i na własny koszt. W ramach dostawy zamawiający rozumie dowóz, wyładunek, wniesienie na poszczególne kondygnacje obiektu oraz rozmieszczenie, instalację i konfigurację i uruchomienie wg potrzeb i zaleceń zamawiającego.
11. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wszelkich opakowań, kartonów pozostałych po dostarczonej sprzęcie oraz do wywozu ich z miejsca dostawy/instalacji na własny koszt.



12. Płyty instalacyjne/nośniki, licencje dotyczące przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu w jednym zbiorczym opakowaniu.
13. Zamawiający wymaga aby systemy operacyjne wraz z aktualizacjami krytycznymi, oprogramowanie biurowe, programy antywirusowe (nazwa oraz klucz produktu zostaną przekazane po wyborze Wykonawcy), Adobe Reader w wersji minimum 10 oraz wszystkie sterowniki w zakresie zestawów komputerowych i komputerów przenośnych były zainstalowane.
14. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odpowiednio wyszkolonej kadry, niezbędnego sprzętu, narzędzi oraz materiałów zapewniających kompletną realizację przedmiotu zamówienia.
15. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych, jednakże podane przez zamawiającego wymagania oraz parametry techniczne określające przedmiot zamówienia są warunkami minimalnymi, których spełnienia zamawiający będzie oczekiwał. Zamawiający bezwzględnie wymaga załączenia do oferty załącznika nr 6 do SIWZ z zaznaczeniem w tabeli czy oferowany sprzęt jest zgodny z SIWZ czy stanowi ofertę równoważną odpowiadającą minimalnym wymaganiom zamawiającego z jednoczesnym dołączeniem parametrów technicznych w zakresie oferty równoważnej. W przypadku złożenia oferty równoważnej Wykonawca musi złożyć szczegółową specyfikację oferowanego przedmiotu zamówienia, zgodnie z **załącznikiem nr 6 do SIWZ**, z wyszczególnieniem elementów (właściwości) innych równoważnych niż wymagane przez zamawiającego. Wszystkie nazwy własne, oznaczenia producenta, znaki towarowe, patenty użyte w opisie przedmiotu zamówienia i SIWZ zostały użyte jedynie przykładowo, a Wykonawca może dostarczyć w każdym przypadku przedmiot zamówienia równoważny, tj. o nie gorszych parametrach aniżeli posiadane przez przedmiot zamówienia opisany przez zamawiającego.
Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy PZP Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego **jest obowiązany wykazać**, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez zamawiającego.
W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego lub potwierdzenia równoważności zaoferowanych parametrów Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia opisu technicznego według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do SIWZ (załącznik nr 1 do oferty)**. Opis powinien zawierać, co najmniej nazwę, typ, model/wersję i numer katalogowy oferowanego przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia.
16. Warunki gwarancji zostały określone w **załączniku nr 7 do SIWZ (załącznik nr 2 do oferty)** oraz w projekcie umowy.
17. Wszelkie koszty wykonania zamówienia ponosi Wykonawca.
18. Rozliczenie dostawy nastąpi na podstawie faktury końcowej.
19. Termin płatności za wykonany przedmiot zamówienia wynosi **30** dni od dnia otrzymania przez zamawiającego faktury, wystawionej zgodnie z pkt. 20 część III SIWZ.
20. Podstawa do wystawienia faktury końcowej za wykonaną dostawę będzie protokół odbioru końcowego dostaw objętych zamówieniem podpisany bez uwag przez osobę reprezentującą zamawiającego oraz przedstawiciela Wykonawcy.
21. W formularzu ofertowym Wykonawca wskaże czy powyższe zamówienie wykona sam w 100%, czy wykonanie zamówienia powierzy podwykonawcom, jeśli tak to w jakiej części.
22. Zamawiający nie przewiduje:
 - a) składania ofert częściowych,
 - b) zawarcia umowy ramowej,
 - c) aukcji elektronicznej.

Część IV **Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Część V **Oferty wariantowe**

Zamawiający na podstawie art. 83 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie dopuszcza do składania ofert wariantowych.



Część VI **Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin wykonania zamówienia od **12 czerwca 2012r. do 31 lipca 2012r.**

Część VII

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

- I. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:
 1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
 2. Posiadania wiedzy i doświadczenia:
 - 2.1. Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **wykonał lub w przypadku Świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje, co najmniej 1 dostawę sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem o wartości nie niższej niż 700.000,00 zł brutto (w ramach jednej umowy każda).**
 3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej
 - 4.1. Wykonawca posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
- II. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych.

Dokonanie oceny spełniania warunków polegać będzie na sprawdzeniu przez zamawiającego, czy na podstawie dostarczonych przez wykonawcę dokumentów i oświadczeń można dopuścić go do postępowania o udzielenie zamówienia, według formuły "spełnia - nie spełnia". Niespełnienie chociażby jednego warunku przez wykonawcę skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt. I winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców, albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie. Warunek wymieniony w pkt. II powinien spełniać każdy w wykonawców.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia przedkłada pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Część VIII

Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Na potwierdzenie spełnienia warunku, o sytuacji ekonomicznej i finansowej wykonawcy, oferta musi zawierać następujące dokumenty:
 - a) **Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia. Suma ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej musi opiewać na sumę nie niższą niż 1.000.000,00 zł.**



2. Na potwierdzenie spełnienia warunku, że wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie oferta musi zawierać następujące dokumenty:
- Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku posiadania wiedzy i doświadczenia wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie z podaniem ich rodzaju i wartości brutto, daty i miejsca wykonania, zgodnie z warunkiem określonym w części VII pkt I.2 SIWZ wg tabeli stanowiącej załącznik nr 4 do SIWZ;**
 - Dokumenty** (np. referencje, protokół odbioru) potwierdzające, że dostawy ujęte w wykazie zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dokumenty należy złożyć w oryginale lub kserokopii potwierdzonej (na każdej stronie zawierającej jakkolwiek treść) za zgodność z oryginałem, pod warunkiem, że zostaną one podpisane przez Wykonawcę.

3. Na potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oferta musi zawierać następujące dokumenty:
- Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia - według załącznika nr 5 do SIWZ oraz,
 - Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, które zawarte jest w **załączniku nr 5 do SIWZ**;
 - aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

Dokumenty należy złożyć w oryginale lub kserokopii potwierdzonej (na każdej stronie zawierającej jakkolwiek treść) za zgodność z oryginałem, pod warunkiem, że zostaną one podpisane przez Wykonawcę.

4. Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych będzie polegał na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, a podmioty te **będą brały udział w realizacji części zamówienia**, oferta musi zawierać dokumenty, o których mowa w części VIII, pkt 3a i 3b dotyczące tych podmiotów.
W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

Uwaga:

Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca, zgodnie z §2 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.09.226.1817), składa



w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

5. Na potwierdzenie tego, że wykonawca spełnia warunki określone w części VII pkt I SIWZ, wykonawca zobowiązany jest, oprócz dokumentów wskazanych powyżej, złożyć **pisemne oświadczenie** o spełnieniu tych warunków. Odpowiednie oświadczenie stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
6. Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się do przepisów § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.09.226.1817). Wykonawca zobowiązany jest do złożenia niżej wymienionych oświadczeń i dokumentów, poświadczających, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
 - d) nie został prawomocnie skazany w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy Pzp na podstawie zaświadczenia właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania do udziału w postępowaniu.

Uwaga:

Dokumenty, o których mowa w pkt. 6 lit. a), c) i d) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 6 lit. b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7. W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie (spółka cywilna, konsorcjum), podmioty te są zobowiązane do wskazania pełnomocnika uprawnionego do złożenia oferty albo do złożenia oferty i zawarcia umowy z Zamawiającym (stosowne pełnomocnictwa należy załączyć), a także złożenia zapewnienia, że za wykonanie umowy będą odpowiadać solidarnie i, że przed zawarciem umowy z Zamawiającym zawrą umowę regulującą ich współpracę; ponadto każdy z podmiotów działających wspólnie obowiązany jest przedstawić oświadczenia i dokumenty, o których mowa w części VIII pkt 3.

Uwaga:

W przypadku składania jednej oferty przez podmioty występujące wspólnie (spółka cywilna, konsorcjum) oferta musi spełniać następujące wymagania:

- a) **warunki dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, a także sytuacji ekonomicznej i finansowej Wykonawcy mogą spełniać łącznie,**
 - b) **korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym, jako reprezentant pozostałych.**
8. W celu potwierdzenia, że oferowany sprzęt komputerowy i oprogramowanie odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda przedstawienia szczegółowego opisu technicznego według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do SIWZ (załącznik nr 1 do oferty)**. Opis powinien zawierać co najmniej nazwę, typ, model/wersję i numer katalogowy oferowanego przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia.
 9. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawidłowości.
 7. Dokumenty sporządzone w języku obcym, składane są wraz ich tłumaczeniem na język polski.
 8. Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń i dokumentów wymaganych w części VIII SIWZ lub, którzy złożą dokumenty zawierające błędy Zamawiający, zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, wzywa do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz, w przypadku zaistnienia takiej konieczności, zgodnie z art. 26 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, wyjaśnień dotyczących ww. oświadczeń lub dokumentów, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.



Część IX

Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami

1. Korespondencję dotyczącą postępowania należy kierować na adres: Akademia Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego, ul. Królowej Jadwigi 27/39, 61-871 Poznań.
2. Zapytania, oświadczenia, dokumenty lub inne informacje dotyczące prowadzonego postępowania należy bezwzględnie wносить do zamawiającego w formie pisemnej lub faksem potwierdzonym w formie pisemnej.
Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inną korespondencję faksem, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Dokumenty, oświadczenia, o których mowa w części VIII SIWZ należy bezwzględnie wносить do zamawiającego w formie pisemnej.
4. W przypadku konieczności uzupełnienia dokumentów (oświadczeń) przez wykonawcę w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, o których mowa w części VIII SIWZ, zamawiający uzna złożone dokumenty jeżeli dotrą do niego przed upływem terminu wyznaczonego na uzupełnienie tych dokumentów w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem **(na każdej stronie zawierającej jakąkolwiek treść)** przez wykonawcę, zgodnie z §6.1. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. Dokumenty (oświadczenia) przesłane tylko faksem przed upływem terminu wyznaczonego, przez zamawiającego, na ich uzupełnienie nie zostaną uznane, a wykonawca zostanie wykluczony z postępowania z powodu nie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.
6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, a zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż:
 - na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Zamawiający przekazuje treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania.
8. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców.
9. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ zgodnie z warunkami określonymi w art. 38 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz informację taką zamieszcza na stronie internetowej.
11. Przedłużenie terminu składania ofert **nie wpływa** na bieg terminu składania przez wykonawcę wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

Część X

Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami z ramienia zamawiającego w zakresie procedury zamówień publicznych jest Bartosz Pitak, ul. Królowej Jadwigi 27/39; pok. nr 115 (budynek Rektoratu) w godzinach od 8:00 – 15:30. W sprawach merytorycznych dotyczących przedmiotu zamówienia jest Pan Lechosław Petruk, ul. Droga Dębińska 10c, 61-555 Poznań.

Część XI

Wadium

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości **30.000,00 zł** (*słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100*).
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium wnosi się na okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,



- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm).
5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w Banku Handlowym S.A. w Warszawie O/Poznań:

11 1030 1247 0000 0000 3473 2353

z zaznaczeniem: „wadium – nr sprawy RZP-2003-31/11/ZP”, w takim terminie, aby zostało ono uznane na rachunku zamawiającego najpóźniej do momentu upływu terminu składania ofert.

6. W przypadku wniesienia wadium w innych formach, wymagane jest dołączenie do oferty oryginału dokumentu w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą Wykonawcy oraz opisem **"Wadium - nr sprawy RZP-2003-31/11/ZP" bądź dołączenie tego dokumentu w sposób trwale związany z ofertą.**
7. Zamawiający zwróci wadium zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 ust. 1, 1a oraz 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami zgodnie z art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. W przypadku wniesienia wadium w innych formach niż pieniądź, zamawiający zastrzega, że **nie uzna gwarancji**, której treść będzie zawierać następujące wymogi formalne skierowane do zamawiającego (beneficjenta gwarancji):
"Gwarant zapłaci na pisemne wezwanie beneficjenta, w którym oświadczy on, że:
1. Oferent w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, lub pełnomocnictw oraz nie udowodnił, że wynikało to z przyczyn nieleżących po jego stronie;
2. oferta Oferenta została wybrana, oraz że:
a) Oferent odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
b) Oferent nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta."

Gwarancja może zawierać wymagania złożenia przez zamawiającego oświadczeń jednak nie może zawierać wymagań, które zmuszają zamawiającego do złożenia oświadczenia niezgodnego z prawdą, co ma miejsce w przypadku gdy Gwarant żąda oświadczenia, że wystąpiły jednocześnie wszystkie wyżej wymienione okoliczności. Prawidłowym natomiast jest zapis, który wymaga od Beneficjenta złożenia oświadczenia w zakresie jednej lub więcej okoliczności skutkujących zatrzymaniem wadium.

Część XII

Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania ofert.

Część XIII

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę stanowi druk „Formularz oferty” wraz z załącznikami i wymaganymi dokumentami. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
3. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz z uwzględnieniem przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
4. Jeżeli zaistnieją przesłanki z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 1993 Nr 47, poz. 211 ze zm.), tj. informacje składane przez Wykonawcę objęte są tajemnicą przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć w odpowiedni sposób w swojej ofercie te informacje w celu zachowania ich poufności, np. poprzez umieszczenie tych informacji niezależnie od oferty



- (w odrębnej kopercie). Tajemnica przedsiębiorstwa może mieć charakter techniczny, technologiczny, handlowy lub organizacyjny. Tajemnicą jest informacja, która nie została ujawniona do wiadomości publicznej, w stosunku do tej informacji podjęto niezbędne działania mające na celu zachowanie poufności (zgodnie z wyrokiem SN z dnia 3.10.2000r. CKN 304/00). Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec swojej nazwy (firmy) oraz adresu, informacji dotyczących ceny, opisu konfiguracji, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawiania śladów. Wykonawca może ponumerować strony oferty.
 - Formularz oferty oraz wszystkie załączniki do oferty powinny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy rozumie się:
 - osoby wskazane w aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo aktualnym zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - pełnomocnika Wykonawcy, ustanowionego przez osoby wskazane Części XIII w punkcie nr 6 ppkt a) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 - Wykonawcy składający ofertę wspólną, także spółki cywilne, muszą, zgodnie z art. 23 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**
 - Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 6 b dołączone musi być do oferty w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z pkt. 6 a.
 - Poprawki w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy.
 - Ofertę należy złożyć w nieprzejrzywym, zamkniętym opakowaniu. Na opakowaniu powinien się znaleźć napis: **„Oferta przetargowa – dostawa sprzętu komputerowego (RZP-2003-31/11/ZP) - Nie otwierać przed 27.02.2012r. do godz. 10:30”**. Opis taki umożliwi zamawiającemu sprawne przeprowadzenie czynności otwarcia ofert i poprawne zakwalifikowanie oferty do konkretnego postępowania przed jej otwarciem.
 - Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. W celu dokonania zmiany oferty, nowa oferta musi dodatkowo zawierać na opakowaniu napis **„Oferta zamienna”**.
 - W celu wycofania oferty Wykonawca musi złożyć stosowne pismo wycofujące złożoną ofertę, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Do pisma należy dołączyć dokumenty, z których wynikać będzie, że pismo wycofujące podpisane jest przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku braku takiego dokumentu zamawiający zastrzega sobie prawo do otwarcia oferty w terminie wyznaczonym na otwarcie ofert.

Część XIV

Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

- Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego w Poznaniu przy ul. Królowej Jadwigi 27/39. Miejscem złożenia oferty jest **Sekretariat Kanclerza w segmencie "B" budynku głównego, pokój nr 121**. W przypadku, gdy oferty będą dostarczane drogą pocztową na kopercie należy napisać **„Oferta przetargowa – dostawa sprzętu komputerowego (RZP-2003-31/11/ZP) - Nie otwierać przed 27.02.2012r. do godz. 10:30 - pok. 121”**.
- Jeśli oferta zostanie złożona w innym miejscu lub nie zostanie opisana w sposób jaki zamawiający wskazał w SIWZ, to zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne otwarcie oferty przed terminem lub niedostarczenie jej na posiedzenie komisji, na którym dokonywane będzie otwarcie ofert.
- Termin składania ofert upływa **w dniu 27.02.2012r. o godz. 10:00**.
- Otwarcie ofert nastąpi w dniu składania tj. dnia **27.02.2012r. o godz. 10:30** w siedzibie zamawiającego przy ul. Królowej Jadwigi 27/39 w budynku Rektoratu **pokój nr 115**.

Część XV

Opis sposobu obliczenia ceny

- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- Komisja przy wyborze oferty najkorzystniejszej będzie się kierowała kryterium ceny brutto za realizację przedmiotu zamówienia obliczonej przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i podanej w Formularzu oferty (**załącznik nr 2 do SIWZ**).



3. Wykonawca podaje cenę brutto za wykonanie dostawy będącej przedmiotem zamówienia, zaokrągloną do drugiego miejsca po przecinku według zasad arytmetyki.
4. Cena jest ceną ryczałtową. W cenie należy ująć wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w celu prawidłowego, zgodnego ze sztuką i zapisami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną (brutto), obejmującą realizację całości zamówienia.
6. Cenę należy podać w złotych polskich i wpisać za pomocą cyfr i słownie w odpowiednie miejsce „Formularza oferty” (załącznik nr 2 do SIWZ).

Część XVI

Waluty w rozliczeniach

1. Cena ofertowa brutto zostanie podana przez wykonawcę w całości w walucie polskiej.
2. Rozliczenia pomiędzy wykonawcą i zamawiającym mogą być prowadzone jedynie w złotych polskich.

Część XVII

Opis kryteriów i sposób oceny ofert

1. Jedynym kryterium oceny ofert w postępowaniu jest: **Cena 100%**.
2. Przy ocenie punktowej ofert zamawiający przyjmie, że 1 punkt = 1%.
3. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.
4. Zamawiający, jako najkorzystniejszą spośród nieodrzuconych ofert uzna ofertę, w której zaproponowana będzie najniższa cena.
5. W kryterium "Cena" największą ilość punktów zdobędzie wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę. Pozostałym wykonawcom punkty za kryterium "Cena" przyznane zostaną na podstawie poniższego wzoru:
Cena, R=100.

$$C = \frac{C_n}{C_r} \times R$$

- gdzie:
- C- punkty za kryterium cena
 - C_n – cena najniższa spośród nieodrzuconych ofert
 - C_r – cena rozpatrywana
 - R – waga danego kryterium

Część XVIII

Opis sposobu otwarcia i oceny ofert.

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Osoby obecne podczas otwarcia ofert wpisują się na listę obecności.
3. Przed otwarciem ofert przewodniczący komisji, lub osoba przez niego wyznaczona poda kwotę, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na finansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert, przewodniczący komisji, lub osoba przez niego wyznaczona poda nazwę i adres Wykonawcy, cenę brutto, termin wykonania zamówienia i warunków płatności.
5. W części tajnej członkowie komisji dokonają sprawdzenia ważności złożonych dokumentów w świetle zapisów niniejszej SIWZ i zaproponują wybór Wykonawcy do realizacji zamówienia.
6. Zamawiający wyklucza Wykonawców, którzy nie spełniają wymogów określonych w art. 24 ust. 1 i ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust.1 pkt. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
8. Ofertę wykluczonego Wykonawcy uznaje się za odrzuconą.
9. Zamawiający poprawia w ofercie zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie;
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w zakresie określonym w art. 87 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.



11. Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych jeżeli:
 - a) jest niezgodna z ustawą,
 - b) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) została złożona przez Wykonawcę, wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub nie zaproszono go do składania ofert,
 - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
12. Zamawiający zobowiązany jest unieważnić postępowanie zgodnie z zapisami art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.
13. O unieważnieniu postępowania zamawiający powiadamia zgodnie z art. 93 ust.3 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Część XIX

Formalności jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Po wyborze oferty zamawiający zawiadomi pismem Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wynikach postępowania. Odpowiednie ogłoszenie o wyniku postępowania zostanie również umieszczone na stronie www.awf.poznan.pl i na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego.
2. W piśmie do Wykonawcy, który zostanie wybrany do realizacji zamówienia oraz pozostałych wykonawców zawarta będzie informacja o terminie po którego upływie umowa w sprawie zamówienia może być zawarta.

Część XX

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% zaproponowanej ceny brutto.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 2.
6. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
8. Zamawiający zwraca 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.
9. Pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia jest zwracane nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.



Część XXI

Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy

Istotne warunki umowy zawiera projekt umowy, który stanowi załącznik Nr 8 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Część XXII

Warunki wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy.

1. Zamawiający, zgodnie z postanowieniami art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.
2. Zmiany, o których mowa w pkt. 1 są wprowadzane w formie aneksu podpisanego przez Strony. Zmiany te, zgodnie z zapisami art. 140 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie mogą wykraczać poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.
3. W szczególności Zamawiający dopuszcza:
 - a) aktualizację danych Wykonawcy poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej Wykonawcy itp.;
 - b) zmianę dotyczącą dostarczanego sprzętu komputerowego i oprogramowania w sytuacji, gdy nastąpi wycofanie danego modelu (typu) z produkcji przez producenta, a dostępny będzie sprzęt komputerowy i oprogramowanie o parametrach nie gorszych niż wynikające z umowy na ten sprzęt komputerowy i to oprogramowanie, pod warunkiem, że nowa cena nie będzie wyższa niż wskazana w ofercie. Wycofanie modelu (typu) sprzętu komputerowego i oprogramowania z produkcji przez producenta Wykonawca musi pisemnie udokumentować;

Część XXIII

Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej Wykonawcom przysługuje środek ochrony prawnej w postaci skargi do sądu (szczegółowa regulacja zawarta została w art. 198a – art. 198g ustawy Prawo zamówień publicznych).
10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.



11. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

Szczegółowe zasady odnośnie odwołań i skarg zawarte są w Rozdziale 2 i 3 dział VI pt. "Środki ochrony prawnej" (art. 180 i nast.) ustawy Prawo zamówień publicznych.
W sprawach innych nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz akty wykonawcze do tej ustawy.

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami zatwierdzam.

Poznań dnia 10 stycznia 2012 r.

.....
(Kierownik zamawiającego)

Załączniki:

Opis przedmiotu zamówienia - **załącznik nr 1 do SIWZ;**

Formularz oferty – **załącznik nr 2 do SIWZ;**

Protokół zdawczo odbiorczy - **załącznik nr 3 do SIWZ;**

Wykaz dostaw - **załącznik nr 4 do SIWZ;**

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - **załącznik nr 5 do SIWZ;**

Opis techniczny zaoferowanego przedmiotu zamówienia - **załącznik nr 6 do SIWZ;**

Warunki gwarancji - **załącznik nr 7 do SIWZ;**

Projekt umowy – **załącznik nr 8 do SIWZ.**



Załącznik nr 1 do SIWZ
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Drukarka wielofunkcyjna, laserowa, kolor – 13 sztuk

Parametr	Wymagany
Funkcje urządzenia	Drukarka, Kopiarka, Skaner, Faks
Maks. rozmiar nośnika	A4
Maksymalna długość nośnika	min. 400 mm
Maksymalna szybkość druku (mono)	28 str./min.
Maksymalna szybkość druku (kolor)	28 str./min.
Zainstalowana pamięć standardowa	256 MB
Prędkość procesora	min. 400 MHz
Maksymalna wielkość pamięci	512 MB
Wydajność	60000 str./mies.
Emulacje	PCL6
Rozdzielczość w poziomie	2400 dpi
Rozdzielczość w pionie	600 dpi
Gramatura papieru	60-163 g/m ²
Pojemność podajnika papieru	250 szt.
Pojemność podajnika dokumentów	50 szt.
Pojemność tacy odbiorczej	150 szt.
Obsługiwane nośniki	koperty, papier błyszczący, matowy papier foto, papier A4, papier A5, Papier B6
Druk dwustronny	automatyczny
Typ skanera	kolorowy
Optyczna rozdzielczość skanowania	1200 x 2400 dpi
Maksymalna rozdzielczość skanowania	interpolowana - 19200 dpi
Skalowanie	25-400 %
Złącze zewnętrzne	USB 2.0 Hi-Speed, 1 x RJ45 (karta sieciowa), Bezprzewodowa sieć Ethernet 802.11b/g (WiFi)
Kopiowanie dwustronne	automatyczne
Szybkość wysyłania danych (Upstream)	33,6 kB/s
Pojemność pamięci faksu	500 stron
Szybkie wybieranie	300 pozycji
Ekran LCD	Dotykowy, 5"
Gwarancja	3 lata w miejscu użytkowania Oświadczenie producenta, że w przypadku, gdyby Wykonawca nie wywiązywał się ze zobowiązań serwisowych, Producent przejmie je na siebie.

Zasilacz awaryjny UPS – 158 sztuk

Parametr	Wymagany
Moc pozorna:	500 VA
Moc rzeczywista:	300 Wat
Architektura UPSa:	off-line (standby)
Maks. czas przełączenia na baterię:	<6 ms
Liczba, typ gniazd wyj. z podtrzymaniem zasilania:	4 x IEC320 C13 (10A)
Typ gniazda wejściowego:	kabel zamontowany na stałe do UPS z wtykiem PL (10A)
Czas podtrzymania dla obciążenia 100%:	minimum 4 min
Czas podtrzymania przy obciążeniu 50%:	minimum 12 min
Zakres napięcia wejściowego	~190 – 259 V +/-5%
akumulator	1x 12V7Ah
Układ automatycznej regulacji	Nie wymagany



napięcia (AVR):	
kształt napięcia podczas pracy na baterii:	modulowany sinus
zimny start	tak
Porty komunikacji:	USB
oprogramowanie	w języku polskim
zabezpieczenia	przeciwzwarceniowe, przeciążeniowe, przeciwprzepięciowe
sygnalizacja diodowa	praca z sieci zasilającej, praca z baterii, ładowanie baterii, przeciążenia UPSa
Alarmy dźwiękowe:	praca z baterii, przeciążenie UPSa, znaczne wyczerpanie baterii
Typ obudowy:	Tower
Wyposażenie standardowe:	kabel USB, instrukcja obsługi
Gwarancja	24 miesiące
Certyfikaty:	CE, ISO 9001
waga urządzenia	do 4kg

Notebook – 20 sztuk

Parametr	Wymagany
Procesor	osiągający wynik minimum 3300 pkt. wg testu Passmark CPU Mark
Pojemność dysku (HDD)	min. 500 GB
Zainstalowana pamięć	min. 3 GB
Rodzaj pamięci	SODIMM DDR3
Częstotliwość szyny pamięci	1333 MHz
Maksymalna wielkość pamięci	min. 8 GB
Ilość banków pamięci	2 szt.
Przekątna ekranu LCD	15,6 cali
Typ ekranu	TFT HD+ [LED] AntiGlare
Maksymalna rozdzielczość LCD	1600 x 900
Typ karty graficznej	zintegrowana
Karta dźwiękowa	wbudowana
Napędy wbudowane (zainstalowane)	DVD±RW Super Multi (+ DVD-RAM) Dual Layer
Typ gniazda rozszerzeń	1 x Express Card 54/34
Urządzenia wskazujące	Touchpad
Rodzaj baterii	Li-Ion (6 Cells)
Złącza zewn.	1x 15-stykowe D-Sub (wyjście na monitor), 1x DisplayPort, 3x USB 2.0, 1x RJ-11 (modem), 1x RJ-45 (LAN), 1x E-SATA/USB Combo, 1x Serial Port, Wyjście słuchawkowe, wejście na mikrofon, wejście zasilania (DC-in), Złącze stacji dokującej
Bezprzewodowa karta sieciowa	IEEE 802.11a/b/g/n
Bluetooth	wbudowany
Czytnik kart pamięci	SecureDigital Card, MemoryStick, MemoryStick Pro
Wyposażenie standardowe, wbudowane	1x10/100/1000BaseT Gigabitethernet (RJ45), Modem 56K V.92, Głośniki stereo, Mikrofon, Zintegrowana kamera, czytnik linii papilarnych
Zainstalowany system operacyjny	Microsoft Windows 7 Professional PL 64-bit
Masa netto	do 2,5 kg
Gwarancja	3 lata w miejscu użytkowania Oświadczenie producenta, że w przypadku, gdyby Wykonawca nie wywiązywał się ze zobowiązań serwisowych, Producent przejmie je na siebie.
Wyposażenie dodatkowe	torba dopasowana do notebooka, mysz optyczna

Zestaw komputerowy – 198 sztuk

Parametr	Wymagany
Procesor	Procesor klasy x64, czterordzeniowy, taktowanie zegara min 3,1GHz, pamięć cache na poziomie min 6MB, osiągający w teście SysMark2007 Preview Rating wynik min 257pkt lub procesor o równoważnej wydajności. W przypadku użycia przez oferenta procesora o innych parametrach niż wskazane, wymagane jest dołączenie do oferty wydruku z przeprowadzonych testów. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrócenia się do oferenta w celu udostępnienia dwóch jednakowych zestawów komputerowych zgodnych z wymaganiami SIWZ jak również oprogramowania testującego w celu weryfikacji



	uzyskanych wyników.
Pamięć RAM	-2x2 GB DDR3-1333MHz w trybie dual channel -możliwość rozbudowy do 32 GB -min. 2 wolne złącza dla rozszerzeń pamięci
Dysk twardy	1TB (min. 7200 rpm, NCQ/6Gbit, 16mb cache)
Czytnik kart multimedialnych	zintegrowany w zatoce 3,5", typu 19w1, odczyt formatów min: xD- typu M oraz H, SD HC, MMC, MS Pro
Napęd Optyczny	DVD+-RW wraz z licencjonowanym oprogramowaniem do nagrywania oraz odtwarzania płyt CD/DVD
Płyta główna BIOS	-Zaprojektowana i wyprodukowana przez producenta komputera, trwale oznaczona logo oraz numerem katalogowym producenta na etapie produkcji; -zintegrowany kontroler 4 x SATA II -zintegrowany kontroler 1 x SATA III -min 1x PCI Express x16; -min. 1x PCI Express x4; -min. 1x PCI Express x1 -min 1x PCI 32bit; - możliwość zabezpieczenia hasłem dostępu do systemu operacyjnego i dostępu do BIOS komputera - zabezpieczenia te muszą działać niezależnie od siebie; - możliwość zabezpieczenia dysku twardego w sposób uniemożliwiający możliwość odczytu danych po podłączeniu dysku do innego komputera; -możliwość manualnego obniżenia poziomu głośności komputera z poziomu BIOS poprzez aktywację funkcji pracy z obniżoną głośnością dla dysku twardego, napędu optycznego i wentylatorów wbudowanych wewnątrz obudowy; - możliwość odczytania z BIOS komputera informacji o numerze seryjnym, numerze inwentaryzacyjnym; -możliwość odczytania z BIOS dokładnych informacji o procesorze – co najmniej model, typ, częstotliwości szyny systemowej, prędkości rzeczywista; -możliwość odczytania bezpośrednio z BIOS informacji o wersji i dacie wydania używanej wersji BIOS; - możliwość sprawdzenia z poziomu BIOS modelu i wersji firmware dysku twardego oraz modelu i wersji firmware napędu optycznego; -możliwość wyłączenia/włączenia pracy wielordzeniowej procesora z pozycji BIOS (konieczne w przypadku działania niektórych aplikacji); -możliwość wyłączenia portów COM, LPT, USB, z BIOS komputera bez pośrednictwa systemu operacyjnego, ani bez pośrednictwa urządzeń zewnętrznych; -możliwość ograniczenia dostępu do portów USB dla dysków, pamięci flash oraz wszelkiego rodzaju HUBów; -możliwość automatycznego wyłączenia nieużywanych portów USB; -możliwość ograniczenia dostępu do portów USB dla wszystkich typów urządzeń z wyłączeniem myszy i klawiatury USB; - rozwiązanie sprzętowe zintegrowane w płycie głównej komputera zapewniające możliwość przywrócenia BIOS w przypadku jego uszkodzenia (ataki wirusów itp.) lub nieudanej aktualizacji bez pośrednictwa jakichkolwiek urządzeń zewnętrznych i w sytuacji gdy obraz na monitorze nie jest wyświetlany i/lub nie ma możliwości wprowadzania znaków za pomocą konsoli tekstowej; -zintegrowany z płytą główną układ szyfrujący umożliwiający zaszyfrowanie poufnych dokumentów oraz poczty elektronicznej. Umożliwiający tworzenie zaszyfrowanych wirtualnych partycji. Usunięcie zabezpieczenia powoduje trwałe uszkodzenie płyty głównej a odczytanie zaszyfrowanych danych nie jest możliwe na innym urządzeniu.
Karta dźwiękowa	Zintegrowana w standardzie High Definition, zintegrowany w obudowie pełno funkcjonalny głośnik
Karta sieciowa	10/100/1000 Mbps, WoL, PXE 2.1, Wymagana jest możliwość odczytania adresu MAC karty z BIOS komputera
Karta graficzna	Zintegrowana, z możliwością dynamicznego przydzielania pamięci w obrębie pamięci systemowej, ze wsparciem dla DirectX 10.1, HDCP i OpenGL 2.1, np. Intel HD Graphics lub równoważna, możliwość pracy na dwóch ekranach jednocześnie;
Porty I/O	14 x USB 2.0 (w tym 5 z przodu obudowy); 1 x eSATA



	<p>1 x RS-232; 2 x PS2; 1 x DVI; 1 x DisplayPort; 1 x wejście audio, 2 x wyjście audio 2 x wejście mikrofonowe; 1 x RJ45; nie dopuszcza się możliwości zasłonięcia złączy USB znajdujących się na panelu przednim jakimikolwiek zaślepkami, maskownicami utrudniającymi wzrokową weryfikację ich użycia – np. obecności klucza USB czy innego urządzenia podłączonego do złączy na panelu przednim obudowy komputera;</p>
Obudowa	<p>-Typu Tower lub Minitower; -obudowa w kolorze czarnym, ciemnym; -w standardzie µATX; -zasilacz o mocy maksymalnej 280W z aktywnym filtrem PFC, o gwarantowanej sprawności 90% przy maksymalnym obciążeniu oraz 90% przy obciążeniu w 50% (wymagane dostarczenie oświadczenia producenta); -minimum dwie zewnętrzne zatoki 5.25 cala, w tym jedna wolna; -minimum dwie zewnętrzne zatoki 3,5 cala, w tym jedna wolna; -minimum dwie wewnętrzne zatoki 3,5 cala, w tym jedna wolna; -nie dopuszcza się, aby maskownica obudowy czy inne elementy wystawały poza jej obrys określony maksymalnymi wymiarami obudowy; -otwierana boczna ściana obudowy umożliwiająca dostęp do wszystkich podzespołów komputera; - Obudowa musi posiadać zintegrowany zamek obudowy (nie dopuszcza się klódek lub zabezpieczeń wystających poza obrys obudowy z jakiegokolwiek strony), do wszystkich komputerów min 3 klucze otwierające wszystkie zamki z partii dostarczonych komputerów; -obudowa trwale oznaczona logo producenta komputera; - znak CE oraz numer seryjny komputera umieszczony na górnej części obudowy; -slot Kensington; - Obudowa musi posiadać czujnik otwarcia obudowy wraz z logowaniem otwarcia, współpracujący z dostarczoną aplikacją zarządzającą, wyklucza się zastosowanie czujników zajmujących lub utrudniających użycie jakiegokolwiek złącza wewnętrznego lub zewnętrznego płyty głównej jak PCI, PCI Express, USB, PS2, LPT, COM; -Obudowa zapewniająca możliwość beznarzędziowej obsługi w zakresie otwarcia obudowy (nie dopuszcza się żadnego rodzaju śrub w tym np. motylkowych), wymiany i instalacji kart rozszerzeń i dysków twardych (możliwość interwencyjnego, szybkiego zabezpieczenia przez użytkownika dysku twardego) bez konieczności użycia narzędzi, szerokość obudowy nie więcej jak 175mm;</p>
Klawiatura	<p>-Klawiatura o podwyższonej odporności na zalanie cieczą, USB w układzie US, min. 105 klawiszy, min 10 klawiszy z dedykowaną akcją; -trwale oznaczenie klawiatury logo producenta komputera;</p>
Mysz	<p>-Mysz optyczna 1000dpi, USB; -dwuprzyciskowa, rolka (scroll) jako trzeci przycisk; -funkcja scroll'a czterokierunkowego; -trwale oznaczenie myszy logo producenta komputera;</p>
System operacyjny	<p>Preinstalowany na dysku MS Windows 7 Professional, x64 (OEM), niewymagający aktywacji za pośrednictwem Internetu lub telefonu, dołączony nośnik z oprogramowaniem w wersji x32 oraz x64 pozwalający na ponowną instalację systemu operacyjnego.</p>
Inwentaryzacja	<p>Oprogramowanie wyprodukowane i wspierane przez producenta komputera wraz z licencją do zarządzania w sieci, pozwalające na: -pracę w architekturze klient-serwer, licencja musi pozwalać na pełne wykorzystanie aplikacji w wymaganym zakresie; -możliwość zdalnego przypisania dla jednego, lub grupy komputerów unikalnego numeru inwentarzewego widocznego zdalnie dla administratora jak i bezpośrednio w BIOS maszyny; -monitoring systemu i przekazywanie informacji o zdarzeniach na stację</p>



	<p>administratorską (konsola graficzna na stacji zarządzającej, konsola tekstowa, email, SMS);</p> <p>-możliwość konfiguracji i weryfikacji zakresu i stopnia szczegółowości alertów przekazywanych na stację administratorską oraz wybór sposobu informacji o zdarzeniu;</p> <p>-monitoring komponentów takich jak: dysk twardy (SMART), pamięci, wentylatorów, stanu czujnika otwarcia obudowy, monitoring temperatury wewnętrznej komputera;</p> <p>-zdalne zarządzanie BIOS: wprowadzanie i zmiana haseł BIOS, archiwizacja i aktualizacja BIOSu dla pojedynczego komputera i grupy komputerów jednocześnie; modyfikacja sekwencji bootowania;</p> <p>-generowanie raportów dot. pojedynczych komputerów lub grup komputerów, w zakresie zainstalowanych komponentów, systemu operacyjnego oraz aplikacji;</p> <p>-inventaryzacja szczegółowa komputera w tym;</p> <p>- odczyt modelu, numeru seryjnego i numer inwentarzewego komputera;</p> <p>-wersja i model płyty głównej, wersja BIOS;</p> <p>-model, wersja firmware i numer seryjny dysku twardego;</p> <p>-sposób obsadzenia kości pamięci wraz z informacją o zainstalowanych kościach (pojemność, oznaczenie, numer seryjny kości);</p>
Gwarancja	<p>-36 miesięcy gwarancji producenta realizowanej w miejscu instalacji sprzętu, czas reakcji serwisu następny dzień roboczy</p> <p>-dostępność części zamiennych do oferowanego modelu komputera przez co najmniej 5 lat po zakończeniu produkcji. Wymagane jest dostarczenie oświadczenia producenta oferowanego sprzętu;</p>
Certyfikaty i normy	<ol style="list-style-type: none"> 1. potwierdzenie producenta o zgodności z DMI 2.0 (Desktop Management Interface) oraz z WMI 1.5 ; 2. deklaracja zgodności CE; 3. certyfikaty jakości ISO 9001 i 14001; 4. certyfikat ISO9001 dla serwisu; 5. poziom emitowanego hałasu, mierzony wg normy ISO 7779 i wykazany według normy ISO 9296 w trybie pracy dysku twardego powinien wynosić nie więcej niż 20 dB (potwierdzony stosownym dokumentem producenta komputera – oświadczenie wraz z raportem badawczym oferowanego modelu komputera wykonanym przez notyfikowane laboratorium, dopuszcza się dokumenty w języku angielskim; <ol style="list-style-type: none"> 1. certyfikacja EPEAT na Polskę (obecność oferowanego modelu komputera na stronie www.epeat.net, co najmniej ocena złota); 2. dołączona deklaracja ekologiczna IT dla oferowanego modelu komputera; 3. załączony wydruk karty produktu potwierdzający spełnienie wymagań SIWZ, który dostępny jest również na oficjalnych stronach internetowych producenta komputera w momencie składania oferty (należy podać link do dokumentu).
Inne	<p>Dostarczany sprzęt musi być fabrycznie nowy.</p> <p>Możliwość automatycznej aktualizacji i pobrania sterowników do oferowanego modelu sprzętu w najnowszych certyfikowanych wersjach bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony WWW producenta sprzętu.</p> <p>Możliwość weryfikacji czasu obowiązywania i reżimu gwarancji bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony WWW producenta sprzętu.</p>

Monitor – 198 sztuk

Parametr	Wymagany
Typ ekranu	22", z podświetleniem LED
Jasność	250 cd/m2
Kontrast statyczny	1000:1
Kąty widzenia (pion / poziom)	170°/170°
Czas reakcji matrycy	3 ms
Rozdzielczość	1680x1050
Maksymalny pobór energii	26W
Certyfikaty	-Energy Star 5.0, zużycie energii max. 26W wg standardów EPA, w trybie czuwania nie więcej niż 0,4W, wymagane oświadczenie producenta monitora



	-CE -ISO13406-2 (klasa II) -Certyfikaty jakości ISO 9001 i 14001
Złącze	DVI-D, D-Sub
Menu OSD	Regulacja palety barw z menu OSD – co najmniej regulacja 6500K, 9300K i możliwość zapisu ustawień użytkownika,
Obudowa i regulacja monitora	Obudowa ekranu w kolorze czarnym, pochylenie ekranu w zakresie -5° / +15°, zintegrowany zasilacz i głośniki stereo o mocy minimum 1W każdy, możliwość regulacji głośności z menu OSD monitora, złącze Kensington Lock, możliwość montażu na ścianie w standardzie VESA 100 (100 mm), dotykowe przyciski funkcyjne, waga nie więcej niż 3,4kg
Gwarancja	3-letnia gwarancja producenta w systemie door to door.. Oświadczenie producenta, że w przypadku, gdyby Wykonawca nie wywiązywał się ze zobowiązań serwisowych, Producent przejmie je na siebie.

Oprogramowanie – 218 sztuk

Parametr	Wymagany
Oprogramowanie	Licencja Microsoft Office Professional Plus EDU



Załącznik nr 2 do SIWZ
pieczęć wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

(miejscowość i data)

Nazwa i adres wykonawcy

.....

Nr telefonu

Nr faksu

NIP

REGON: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

konto wykonawcy w

nr rach :

e-mail:@.....

Akademia Wychowania Fizycznego
im. E. Piaseckiego
ul. Królowej Jadwigi 27/39
61-871 Poznań

1. Odpowiadając na ogłoszenie o postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego nr **RZP-2003-31/11/ZP**, na **dostawę sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem dla budynku dydaktycznego Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu** zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, **oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:**

Lp.	Nazwa	Liczba sztuk	cena PLN <u>brutto</u> za 1 szt.	<u>ŁĄCZNA CENA PLN brutto</u> (iloczyn liczba sztuk x cena PLN brutto za 1 szt.)
1	Drukarka wielofunkcyjna, kolorowa, laserowa	13		
2	Zasilacz awaryjny UPS	158		
3	Notebook	20		
4	Zestaw komputerowy	198		
5	Monitor	198		
6	Oprogramowanie	218		
RAZEM cena PLN <u>brutto:</u>				

słownie brutto:.....

Podana cena jest ceną ryczałtową i zawiera wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z przepisami prawa i zapisami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, dołożyłem należytej staranności przy przygotowywaniu oferty oraz posiadam konieczne informacje, potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty.
- Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- Zobowiązuję się wykonać zamówienie **w terminie od 12 czerwca 2012r. do 31 lipca 2012r.**
- Wymagane zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiemy na zasadach określonych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- Oświadczam, że dołączony do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przeze mnie zaakceptowany i w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy na podanych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.



7. Oświadczam, że wykonanie zamówienia zamierzamy*:

- a) wykonać sami;
- b) powierzyć osobie trzeciej w części dotyczącej:

.....
.....

8. Zobowiązuję się do realizacji gwarancji zgodnie z warunkami określonymi w załączniku nr 7 SIWZ. Jednocześnie oświadczam, że warunki gwarancji realizować będę zgodnie z zapisami projektu umowy (część III SIWZ).

9. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty i oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art.297 k.k.).

10. Załącznikiem do niniejszego formularza oferty jest:

.....
.....

.....
podpis wykonawcy

*** - niepotrzebne skreślić**



Załącznik nr 3 do SIWZ
(Załącznik nr 1 do umowy)

WZÓR

Protokół zdawczo-odbiorczy przedmiotu zamówienia

Dotyczy zamówienia na **dostawę sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem dla budynku dydaktycznego Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu:**

- | | |
|---|--------------|
| a) Drukarka wielofunkcyjna kolorowa, laserowa | - 13 sztuk; |
| b) Zasilacz awaryjny UPS | - 158 sztuk; |
| c) Notebook | - 20 sztuk; |
| d) Zestaw komputerowy | - 198 sztuk; |
| e) Monitor | - 198 sztuk; |
| f) Oprogramowanie | - 218 sztuk. |

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego 2007-2013, priorytet V, działanie 5.1. nr 2009-133706 z dnia 16.11.2009r."

sporządzony w dniu w Poznaniu, pomiędzy Akademią Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego z siedzibą w Poznaniu, ul. Królowej Jadwigi 27/39, 61-871 Poznań, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez

.....

a

..... jako **Wykonawcą**, reprezentowanym przez

.....

1. Przedmiotem odbioru jest sprzęt komputerowy wraz z oprogramowaniem stanowiący przedmiot zamówienia dostarczony przez Wykonawcę na podstawie umowy nr z dnia zawartej w w wyniku przeprowadzenia postępowania przetargowego nr RZP-2003-31/11/ZP.
2. Zamawiający stwierdził, że przedmiot zamówienia został przez Wykonawcę zrealizowany zgodnie z postanowieniami SIWZ, ofertą Wykonawcy i ww. umową oraz funkcjonuje prawidłowo. Odbioru dokonano bez zastrzeżeń.
3. Niniejszy protokół po jego obustronnym podpisaniu, stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
4. Niniejszy protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY



Załącznik nr 4 do SIWZ

Wykaz dostaw

Nazwa Wykonawcy					
Adres Wykonawcy					
Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku posiadania wiedzy i doświadczenia wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okres, zgodnie z częścią VIII pkt 2a SIWZ					
Lp.	Rodzaj dostaw	Całkowita wartość brutto	Data wykonania robót (od – do)	Miejsce wykonania robót	Uwagi

Załączniki (zgodnie z częścią VIII pkt 2b SIWZ): dokumenty potwierdzające, że wymienione w wykazie dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

.....
Miejsce i data

.....
Pieczętka i podpisy osób reprezentujących wykonawcę

UWAGA! Należy obligatoryjnie wypełnić wszystkie kolumny!



Załącznik nr 5 do SIWZ

Nazwa Wykonawcy	
Adres Wykonawcy	
Oświadczam(y), że: 1. Spełniam(y) warunki udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) . 2. Nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zasadach określonych w art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113 poz. 759 z późn. zm.).	
..... Miejsce i data Pieczęćka i podpisy osób reprezentujących Wykonawcę



**Załącznik nr 6 do SIWZ
(Załącznik nr 1 do oferty)**

Szczegółowy opis techniczny zaoferowanego przedmiotu zamówienia.

Drukarka wielofunkcyjna, laserowa, kolor – 13 sztuk

Nazwa producenta, typ, model i numer katalogowy		
Parametr	Wymagany	Parametry oferowane lub TAK*
Funkcje urządzenia	Drukarka, Kopiarka, Skaner, Faks	
Maks. rozmiar nośnika	A4	
Maksymalna długość nośnika	min. 400 mm	
Maksymalna szybkość druku (mono)	28 str./min.	
Maksymalna szybkość druku (kolor)	28 str./min.	
Zainstalowana pamięć standardowa	256 MB	
Prędkość procesora	min. 400 MHz	
Maksymalna wielkość pamięci	512 MB	
Wydajność	60000 str./mies.	
Emulacje	PCL6	
Rozdzielczość w poziomie	2400 dpi	
Rozdzielczość w pionie	600 dpi	
Gramatura papieru	60-163 g/m ²	
Pojemność podajnika papieru	250 szt.	
Pojemność podajnika dokumentów	50 szt.	
Pojemność tacy odbiorczej	150 szt.	
Obsługiwane nośniki	koperty, papier błyszczący, matowy papier foto, papier A4, papier A5, Papier B6	
Druk dwustronny	automatyczny	
Typ skanera	kolorowy	
Optyczna rozdzielczość skanowania	1200 x 2400 dpi	
Maksymalna rozdzielczość skanowania	interpolowana - 19200 dpi	
Skalowanie	25-400 %	
Złącze zewnętrzne	USB 2.0 Hi-Speed, 1 x RJ45 (karta sieciowa), Bezprzewodowa sieć Ethernet 802.11b/g (WiFi)	
Kopiowanie dwustronne	automatyczne	
Szybkość wysyłania danych (Upstream)	33,6 kB/s	
Pojemność pamięci faksu	500 stron	
Szybkie wybieranie	300 pozycji	
Ekran LCD	Dotykowy, 5"	
Gwarancja	3 lata w miejscu użytkowania Oświadczenie producenta, że w przypadku, gdyby Wykonawca nie wywiązywał się ze zobowiązań serwisowych, Producent przejmie je na siebie.	

Zasilacz awaryjny UPS – 158 sztuk

Nazwa producenta, typ, model i numer katalogowy		
Parametr	Wymagany	Parametry oferowane lub TAK*
Moc pozorna:	500 VA	
Moc rzeczywista:	300 Wat	
Architektura UPSa:	off-line (standby)	
Maks. czas przełączenia na baterię:	<6 ms	
Liczba, typ gniazd wyj. z	4 x IEC320 C13 (10A)	



podtrzymaniem zasilania:		
Typ gniazda wejściowego:	kabel zamontowany na stałe do UPS z wtykiem PL (10A)	
Czas podtrzymania dla obciążenia 100%:	minimum 4 min	
Czas podtrzymania przy obciążeniu 50%:	minimum 12 min	
Zakres napięcia wejściowego	~190 – 259 V +/-5%	
akumulator	1x 12V7Ah	
Układ automatycznej regulacji napięcia (AVR):	Nie wymagany	
kształt napięcia podczas pracy na baterii:	modulowany sinus	
zimny start	tak	
Porty komunikacji:	USB	
oprogramowanie	w języku polskim	
zabezpieczenia	przeciwzwarceniowe, przeciążeniowe, przeciwprzepięciowe	
sygnalizacja diodowa	praca z sieci zasilającej, praca z baterii, ładowanie baterii, przeciążenia UPSa	
Alarmy dźwiękowe:	praca z baterii, przeciążenie UPSa, znaczne wyczerpanie baterii	
Typ obudowy:	Tower	
Wyposażenie standardowe:	kabel USB, instrukcja obsługi	
Gwarancja	24 miesiące	
Certyfikaty:	CE, ISO 9001	
waga urządzenia	do 4kg	

Notebook – 20 sztuk

Nazwa producenta, typ, model i numer katalogowy		
Parametr	Wymagany	Parametry oferowane lub TAK*
Procesor	osiągający wynik minimum 3300 pkt. wg testu Passmark CPU Mark	
Pojemność dysku (HDD)	min. 500 GB	
Zainstalowana pamięć	min. 3 GB	
Rodzaj pamięci	SODIMM DDR3	
Częstotliwość szyny pamięci	1333 MHz	
Maksymalna wielkość pamięci	min. 8 GB	
Ilość banków pamięci	2 szt.	
Przekątna ekranu LCD	15,6 cali	
Typ ekranu	TFT HD+ [LED] AntiGlare	
Maksymalna rozdzielczość LCD	1600 x 900	
Typ karty graficznej	zintegrowana	
Karta dźwiękowa	wbudowana	
Napędy wbudowane (zainstalowane)	DVD±RW Super Multi (+ DVD-RAM) Dual Layer	
Typ gniazda rozszerzeń	1 x Express Card 54/34	
Urządzenia wskazujące	Touchpad	
Rodzaj baterii	Li-Ion (6 Cells)	
Złącza zewn.	1x 15-stykowe D-Sub (wyjście na monitor), 1x DisplayPort, 3x USB 2.0, 1x RJ-11 (modem), 1x RJ-45 (LAN), 1x E-SATA/USB Combo, 1x Serial Port, Wyjście słuchawkowe, wejście na mikrofon, wejście zasilania (DC-in), Złącze stacji dokującej	
Bezprzewodowa karta sieciowa	IEEE 802.11a/b/g/n	
Bluetooth	wbudowany	
Czytnik kart pamięci	SecureDigital Card, MemoryStick, MemoryStick Pro	



Wyposażenie standardowe, wbudowane	1x10/100/1000BaseT Gigabitethernet (RJ45), Modem 56K V.92, Głośniki stereo, Mikrofon, Zintegrowana kamera, czytnik linii papilarnych	
Zainstalowany system operacyjny	Microsoft Windows 7 Professional PL 64-bit	
Masa netto	do 2,5 kg	
Gwarancja	3 lata w miejscu użytkowania Oświadczenie producenta, że w przypadku, gdyby Wykonawca nie wywiązywał się ze zobowiązań serwisowych, Producent przejmie je na siebie.	
Wyposażenie dodatkowe	torba dopasowana do notebooka, mysz optyczna	

Zestaw komputerowy – 198 sztuk

Nazwa producenta, typ, model i numer katalogowy		
Parametr	Wymagany	Parametry oferowane lub TAK*
Procesor	Procesor klasy x64, czterordzeniowy, taktowanie zegara min 3,1GHz, pamięć cache na poziomie min 6MB, osiągający w teście SysMark2007 Preview Rating wynik min 257pkt lub procesor o równoważnej wydajności. W przypadku użycia przez oferenta procesora o innych parametrach niż wskazane, wymagane jest dołączenie do oferty wydruku z przeprowadzonych testów. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrócenia się do oferenta w celu udostępnienia dwóch jednakowych zestawów komputerowych zgodnych z wymaganiami SIWZ jak również oprogramowania testującego w celu weryfikacji uzyskanych wyników.	
Pamięć RAM	-2x2 GB DDR3-1333MHz w trybie dual channel -możliwość rozbudowy do 32 GB -min. 2 wolne złącza dla rozszerzeń pamięci	
Dysk twardy	1TB (min. 7200 rpm, NCQ/6Gbit, 16mb cache)	
Czytnik kart multimedialnych	zintegrowany w zatoce 3,5", typu 19w1, odczyt formatów min: xD- typu M oraz H, SD HC, MMC, MS Pro	
Napęd Optyczny	DVD+-RW wraz z licencjonowanym oprogramowaniem do nagrywania oraz odtwarzania płyt CD/DVD	
Płyta główna BIOS	-Zaprojektowana i wyprodukowana przez producenta komputera, trwale oznaczona logo oraz numerem katalogowym producenta na etapie produkcji; -zintegrowany kontroler 4 x SATA II -zintegrowany kontroler 1 x SATA III -min 1x PCI Express x16; -min. 1x PCI Express x4; -min. 1x PCI Express x1 -min 1x PCI 32bit; - możliwość zabezpieczenia hasłem dostępu do systemu operacyjnego i dostępu do BIOS komputera - zabezpieczenia te muszą działać niezależnie od siebie;	



	<ul style="list-style-type: none">- możliwość zabezpieczenia dysku twardego w sposób uniemożliwiający możliwość odczytu danych po podłączeniu dysku do innego komputera;-możliwość manualnego obniżenia poziomu głośności komputera z poziomu BIOS poprzez aktywację funkcji pracy z obniżoną głośnością dla dysku twardego, napędu optycznego i wentylatorów wbudowanych wewnątrz obudowy;- możliwość odczytania z BIOS komputera informacji o numerze seryjnym, numerze inwentaryzacyjnym;-możliwość odczytania z BIOS dokładnych informacji o procesorze – co najmniej model, typ, częstotliwości szyny systemowej, prędkości rzeczywista;-możliwość odczytania bezpośrednio z BIOS informacji o wersji i dacie wydania używanej wersji BIOS;- możliwość sprawdzenia z poziomu BIOS modelu i wersji firmware dysku twardego oraz modelu i wersji firmware napędu optycznego;-możliwość wyłączenia/włączenia pracy wielordzeniowej procesora z pozycji BIOS (konieczne w przypadku działania niektórych aplikacji);-możliwość wyłączenia portów COM, LPT, USB, z BIOS komputera bez pośrednictwa systemu operacyjnego, ani bez pośrednictwa urządzeń zewnętrznych;-możliwość ograniczenia dostępu do portów USB dla dysków, pamięci flash oraz wszelkiego rodzaju HUBów;-możliwość automatycznego wyłączenia nieużywanych portów USB;-możliwość ograniczenia dostępu do portów USB dla wszystkich typów urządzeń z wyłączeniem myszy i klawiatury USB;- rozwiązanie sprzętowe zintegrowane w płycie głównej komputera zapewniające możliwość przywrócenia BIOS w przypadku jego uszkodzenia (ataki wirusów itp.) lub nieudanej aktualizacji bez pośrednictwa jakichkolwiek urządzeń zewnętrznych i w sytuacji gdy obraz na monitorze nie jest wyświetlany i/lub nie ma możliwości wprowadzania znaków za pomocą konsoli tekstowej;-zintegrowany z płytą główną układ szyfrujący umożliwiający zaszyfrowanie poufnych dokumentów oraz poczty elektronicznej. Umożliwiający tworzenie zaszyfrowanych wirtualnych partycji. Usunięcie zabezpieczenia powoduje trwałe uszkodzenie płyty głównej a odczytanie zaszyfrowanych danych nie jest możliwe na innym urządzeniu.	
Karta dźwiękowa	Zintegrowana w standardzie High Definition, zintegrowany w obudowie pełno	



	funkcjonalny głośnik	
Karta sieciowa	10/100/1000 Mbps, WoL, PXE 2.1, Wymagana jest możliwość odczytania adresu MAC karty z BIOS komputera	
Karta graficzna	Zintegrowana, z możliwością dynamicznego przydzielania pamięci w obrębie pamięci systemowej, ze wsparciem dla DirectX 10.1, HDCP i OpenGL 2.1, np. Intel HD Graphics lub równoważna, możliwość pracy na dwóch ekranach jednocześnie;	
Porty I/O	14 x USB 2.0 (w tym 5 z przodu obudowy); 1 x eSATA 1 x RS-232; 2 x PS2; 1 x DVI; 1 x DisplayPort; 1 x wejście audio, 2 x wyjście audio 2 x wejście mikrofonowe; 1 x RJ45; nie dopuszcza się możliwości zasłonięcia złączy USB znajdujących się na panelu przednim jakimkolwiek zaślepkami, maskownicami utrudniającymi wzrokową weryfikację ich użycia – np. obecności klucza USB czy innego urządzenia podłączonego do złączy na panelu przednim obudowy komputera;	
Obudowa	-Typu Tower lub Minitower; -obudowa w kolorze czarnym, ciemnym; -w standardzie µATX; -zasilacz o mocy maksymalnej 280W z aktywnym filtrem PFC, o gwarantowanej sprawności 90% przy maksymalnym obciążeniu oraz 90% przy obciążeniu w 50% (wymagane dostarczenie oświadczenia producenta); -minimum dwie zewnętrzne zatoki 5.25 cala, w tym jedna wolna; -minimum dwie zewnętrzne zatoki 3,5 cala, w tym jedna wolna; -minimum dwie wewnętrzne zatoki 3,5 cala, w tym jedna wolna; -nie dopuszcza się, aby maskownica obudowy czy inne elementy wystawały poza jej obrys określony maksymalnymi wymiarami obudowy; -otwierana boczna ściana obudowy umożliwiająca dostęp do wszystkich podzespołów komputera; - Obudowa musi posiadać zintegrowany zamek obudowy (nie dopuszcza się klódek lub zabezpieczeń wystających poza obrys obudowy z jakiegokolwiek strony), do wszystkich komputerów min 3 klucze otwierające wszystkie zamki z partii dostarczonych komputerów; -obudowa trwale oznaczona logo producenta komputera; - znak CE oraz numer seryjny komputera umieszczony na górnej części obudowy;	



	<p>-slot Kensington; - Obudowa musi posiadać czujnik otwarcia obudowy wraz z logowaniem otwarcia, współpracujący z dostarczoną aplikacją zarządzającą, wyklucza się zastosowanie czujników zajmujących lub utrudniających użycie jakiegokolwiek złącza wewnętrznego lub zewnętrznego płyty głównej jak PCI, PCI Express, USB, PS2, LPT, COM; -Obudowa zapewniająca możliwość beznarzędziowej obsługi w zakresie otwarcia obudowy (nie dopuszcza się żadnego rodzaju śrub w tym np. motylkowych), wymiany i instalacji kart rozszerzeń i dysków twardych (możliwość interwencyjnego, szybkiego zabezpieczenia przez użytkownika dysku twardego) bez konieczności użycia narzędzi, szerokość obudowy nie więcej jak 175mm;</p>	
Klawiatura	<p>-Klawiatura o podwyższonej odporności na zalanie cieczą, USB w układzie US, min. 105 klawiszy, min 10 klawiszy z dedykowaną akcją; -trwałe oznaczenie klawiatury logo producenta komputera;</p>	
Mysz	<p>-Mysz optyczna 1000dpi, USB; -dwuprzyciskowa, rolka (scroll) jako trzeci przycisk; -funkcja scroll'a czterokierunkowego; -trwałe oznaczenie myszy logo producenta komputera;</p>	
System operacyjny	<p>Preinstalowany na dysku MS Windows 7 Professional, x64 (OEM), niewymagający aktywacji za pośrednictwem Internetu lub telefonu, dołączony nośnik z oprogramowaniem w wersji x32 oraz x64 pozwalający na ponowną instalację systemu operacyjnego.</p>	
Inwentaryzacja	<p>Oprogramowanie wyprodukowane i wspierane przez producenta komputera wraz z licencją do zarządzania w sieci, pozwalające na:</p> <ul style="list-style-type: none">-pracę w architekturze klient-serwer, licencja musi pozwalać na pełne wykorzystanie aplikacji w wymaganym zakresie;-możliwość zdalnego przypisania dla jednego, lub grupy komputerów unikalnego numeru inwentarzowego widocznego zdalnie dla administratora jak i bezpośrednio w BIOS maszyny;-monitoring systemu i przekazywanie informacji o zdarzeniach na stację administratorską (konsola graficzna na stacji zarządzającej, konsola tekstowa, email, SMS);-możliwość konfiguracji i weryfikacji zakresu i stopnia szczegółowości alertów przekazywanych na stację	



	<p>administratorską oraz wybór sposobu informacji o zdarzeniu;</p> <ul style="list-style-type: none">-monitoring komponentów takich jak: dysk twardy (SMART), pamięci, wentylatorów, stanu czujnika otwarcia obudowy, monitoring temperatury wewnętrznej komputera;-zdalne zarządzanie BIOS: wprowadzanie i zmiana haseł BIOS, archiwizacja i aktualizacja BIOSu dla pojedynczego komputera i grupy komputerów jednocześnie;modyfikacja sekwencji bootowania;-generowanie raportów dot. pojedynczych komputerów lub grup komputerów, w zakresie zainstalowanych komponentów, systemu operacyjnego oraz aplikacji;-inwentaryzacja szczegółowa komputera w tym;- odczyt modelu, numeru seryjnego i numer inwentarzowego komputera;-wersja i model płyty głównej, wersja BIOS;-model, wersja firmware i numer seryjny dysku twardego;-sposób obsadzenia kości pamięci wraz z informacją o zainstalowanych kościach (pojemność, oznaczenie, numer seryjny kości);	
Gwarancja	<p>-36 miesięcy gwarancji producenta realizowanej w miejscu instalacji sprzętu, czas reakcji serwisu następny dzień roboczy</p> <p>-dostępność części zamiennych do oferowanego modelu komputera przez co najmniej 5 lat po zakończeniu produkcji. Wymagane jest dostarczenie oświadczenia producenta oferowanego sprzętu że w przypadku, gdyby Wykonawca nie wywiązywał się ze zobowiązań serwisowych, Producent przejmie je na siebie.</p>	
Certyfikaty i normy	<ol style="list-style-type: none">1. potwierdzenie producenta o zgodności z DMI 2.0 (Desktop Management Interface) oraz z WMI 1.5 ;2. deklaracja zgodności CE;3. certyfikaty jakości ISO 9001 i 14001;4. certyfikat ISO9001 dla serwisu;5. poziom emitowanego hałasu, mierzony wg normy ISO 7779 i wykazany według normy ISO 9296 w trybie pracy dysku twardego powinien wynosić nie więcej niż 20 dB (potwierdzony stosownym dokumentem producenta komputera – oświadczenie wraz z raportem badawczym oferowanego modelu komputera wykonanym przez notyfikowane laboratorium, dopuszcza się dokumenty w języku angielskim;4. certyfikacja EPEAT na Polskę	



	<p>(obecność oferowanego modelu komputera na stronie www.epeat.net, co najmniej ocena złota);</p> <p>6. dołączona deklaracja ekologiczna IT dla oferowanego modelu komputera;</p> <p>7. załączony wydruk karty produktu potwierdzający spełnienie wymagań SIWZ, który dostępny jest również na oficjalnych stronach internetowych producenta komputera w momencie składania oferty (można podać link do dokumentu).</p>	
Inne	<p>Dostarczany sprzęt musi być fabrycznie nowy.</p> <p>Możliwość automatycznej aktualizacji i pobrania sterowników do oferowanego modelu sprzętu w najnowszych certyfikowanych wersjach bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony WWW producenta sprzętu.</p> <p>Możliwość weryfikacji czasu obowiązywania i reżimu gwarancji bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony WWW producenta sprzętu.</p>	

Monitor – 198 sztuk

Nazwa producenta, typ, model i numer katalogowy		
Parametr	Wymagany	Parametry oferowane lub TAK*
Typ ekranu	22", z podświetleniem LED	
Jasność	250 cd/m ²	
Kontrast statyczny	1000:1	
Kąty widzenia (pion / poziom)	170°/170°	
Czas reakcji matrycy	3 ms	
Rozdzielczość	1680x1050	
Maksymalny pobór energii	26W	
Certyfikaty	-Energy Star 5.0, zużycie energii max. 26W wg standardów EPA, w trybie czuwania nie więcej niż 0,4W, wymagane oświadczenie producenta monitora -CE -ISO13406-2 (klasa II) -Certyfikaty jakości ISO 9001 i 14001	
Złącze	DVI-D, D-Sub	
Menu OSD	Regulacja palety barw z menu OSD – co najmniej regulacja 6500K, 9300K i możliwość zapisu ustawień użytkownika,	
Obudowa i regulacja monitora	Obudowa ekranu w kolorze czarnym, pochycenie ekranu w zakresie -5° / +15°, zintegrowany zasilacz i głośniki stereo o mocy minimum 1W każdy, możliwość regulacji głośności z menu OSD monitora, złącze Kensington Lock, możliwość montażu na ścianie w standardzie VESA 100 (100 mm), dotykowe przyciski funkcyjne, waga nie więcej niż 3,4kg	
Gwarancja	3-letnia gwarancja producenta w systemie door to door.. Oświadczenie producenta, że w przypadku, gdyby Wykonawca nie wywiązywał się ze zobowiązań serwisowych, Producent	



	przejmie je na siebie.	
--	------------------------	--

Oprogramowanie – 218 sztuk

Nazwa producenta, typ, model i numer katalogowy		
Parametr	Wymagany	Parametry oferowane lub TAK*
Oprogramowanie	Licencja Microsoft Office Professional Plus EDU	

* **TAK** – Wykonawca wpisuje **TAK**, jeżeli oferowane parametry są zgodne z parametrami przedstawionymi w załączonej tabeli. Jeżeli parametry oferowanego sprzętu są inne (jednak nie gorsze niż wymagane i spełniają minimalne wymagania określone przez zamawiającego), wykonawca wpisuje te parametry.

UWAGA! Należy obligatoryjnie wypełnić wszystkie kolumny!



**Załącznik nr 7 do SIWZ
(Załącznik nr 2 do oferty)**

Warunki gwarancji

Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na dostarczony przez Wykonawcę przedmiot zamówienia.
Szczegółowe warunki gwarancji zostały wskazane poniżej.

Lp.	Przedmiot zamówienia	Okres gwarancji	Czas naprawy	Czas reakcji	Inne
1	Drukarka wielofunkcyjna kolorowa, laserowa	3 lata w miejscu użytkowania	14 dni	48h	Oświadczenie producenta, że w przypadku, gdyby Wykonawca nie wywiązywał się ze zobowiązań serwisowych, Producent przejmie je na siebie.
2	Zasilacz awaryjny UPS	2 lata gwarancja producenta	14 dni	48h	-
3	Notebook	3 lata w miejscu użytkowania	14 dni	48h	Oświadczenie producenta, że w przypadku, gdyby Wykonawca nie wywiązywał się ze zobowiązań serwisowych, Producent przejmie je na siebie.
4	Zestaw komputerowy	3 lata gwarancji producenta realizowanej w miejscu instalacji sprzętu	14 dni	24h	Oświadczenie producenta, że w przypadku, gdyby Wykonawca nie wywiązywał się ze zobowiązań serwisowych, Producent przejmie je na siebie.
5	Monitor	3 lata gwarancji producenta realizowanej w systemie door to door	14 dni	48h	Oświadczenie producenta, że w przypadku, gdyby Wykonawca nie wywiązywał się ze zobowiązań serwisowych, Producent przejmie je na siebie.



- a) przez czas reakcji na zgłoszenie awarii Zamawiający rozumie czas, który upłynie od momentu zgłoszenia awarii do momentu przybycia serwisu do siedziby Zamawiającego; nie dotyczy oprogramowania, do którego zastosowanie mają warunki gwarancji producenta;
- b) przez czas naprawy Zamawiający rozumie czas liczony od przybycia serwisu po zgłoszeniu awarii liczony do momentu dokonania naprawy; nie dotyczy oprogramowania, do którego zastosowanie mają warunki gwarancji producenta;
- c) w przypadku zestawu komputerowego Wykonawca zapewnia dostęp części zamiennych do oferowanego zestawu
- d) Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozbudowy we własnym zakresie dostarczonego przedmiotu zamówienia po uprzednim wyrażeniu zgody przez Wykonawcę (części nie będą musiały być zakupione u Wykonawcy); jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na samodzielną rozbudowę przez Zamawiającego, będzie zobowiązany w ciągu 48 godzin od daty zgłoszenia dokonać w ramach już otrzymanego wynagrodzenia rozbudowy u Zamawiającego o części przez niego zakupione.

Pozostałe warunki gwarancji zostały zapisane zostały w §4 projektu umowy, stanowiącej załącznik nr 8 do SIWZ.



Załącznik nr 8 do SIWZ

PROJEKT UMOWY

Zawarta w dniu pomiędzy
Akademią Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego z siedzibą w Poznaniu,
ul. Królowej Jadwigi 27/39

zwana dalej Zamawiającym
reprezentowaną przez: prof. dr hab. med. Jerzego Smorawińskiego - Rektora
przy kontrasygnacie mgr Marii Koziej - Kwestora
a

.....
..... *zwanym* *dalej*
„Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....
Umowa zawarta zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.) z wykonawcą wybranym w trybie przetargu nieograniczonego.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem komputerowym zgodnie z przedłożoną ofertą przetargową. Wykonawca zobowiązany jest także do zainstalowania i uruchomienia przedmiotu umowy w budynku dydaktycznym Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu, a także dostarczenia instrukcji obsługi w języku polskim oraz licencji na dostarczone oprogramowanie.
2. Szczegółowy opis wartościowy i ilościowy przedmiotu umowy zawiera formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz dokumenty zawierające opis techniczny zaoferowanego sprzętu stanowiące załącznik nr 2 do umowy.
3. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy wyszczególniony w załączniku nr 1 odpowiadać będzie wymogom technicznym określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i jest fabrycznie nowy.

§ 2

Miejsce, warunki dostawy i termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się zamówiony towar dostarczyć i wyładować na własny koszt i ryzyko do budynku dydaktycznego Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego: Poznań, ul. Królowej Jadwigi 27/39.
2. Termin wykonania zamówienia – dostawa i instalacja sprzętu od 12 czerwca 2012 r. do 31 lipca 2012 r.
3. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot dostawy ma wady lub jest niezgodny z umową Zamawiający ma prawo odmówić odbioru do czasu zaoferowania przedmiotu dostawy zgodnego z umową lub wolnego od wad. Strony sporządzą protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru.
4. Wykonanie umowy zgodnie z § 1 ust. 1 zostanie stwierdzone protokołem odbioru, podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
5. O wadach możliwych do stwierdzenia przy odbiorze, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę pisemnie lub faksem nie później niż w ciągu 14 dni od dnia zrealizowania dostawy.
6. Reklamacje Zamawiającego będą załatwiane przez Wykonawcę niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 2 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia o wadzie.
7. Dostawa i wyładowanie sprzętu odbędzie się w terminie od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 14:00.



§ 3

Cena przedmiotu umowy i warunki płatności

1. Za wykonanie umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy, cenę określoną w załączniku nr 1 na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury – w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu.
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 4.
3. Za datę uregulowania należności uważa się datę obciążenia konta Zamawiającego.
4. Wartość umowy wynosi zł (słownie:), zgodnie z załącznikiem nr 1.
5. Cena wskazana w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z przedmiotem umowy zgodnie z Formularzem oferty, opakowaniem, transportem do miejsca przeznaczenia, wyładunkiem i montażem itp.;
6. Wykonawca zapewnia niezmienność ceny do momentu zrealizowania umowy.
7. Wykonawca bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności nie może przenieść wierzycielności wynikającej z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 4

Gwarancje

1. Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy - wykaz parametrów. Gwarancje liczy się od dnia dokonania odbioru końcowego, o jakim mowa w § 2 ust. 4.
2. W przypadku awarii Wykonawca przystąpi do naprawy w terminie 2 dni od zgłoszenia awarii. Zgłoszenie przez Zamawiającego awarii nastąpi pisemnie lub faksem.
3. Czas usunięcia awarii u Zamawiającego wynosi maksymalnie 4 dni robocze.
4. W przypadku nie usunięcia awarii w terminie określonym w ust. 3 Wykonawca obowiązany jest do niezwłocznego dostarczenia sprzętu zamiennego o nie gorszych parametrach technicznych bez dodatkowych opłat – w terminie 24 godzin od upływu terminu określonego w § 4 ust 3.
5. W przypadku braku możliwości wykonania naprawy na miejscu u Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania wszelkich czynności związanych z transportem uszkodzonego sprzętu lub podzespołu do punktu naprawy. Demontaż sprzętu, podzespołu, zapakowanie i zabezpieczenie przesyłki przed uszkodzeniem, zorganizowanie transportu w obie strony, dostawa i montaż po naprawie spoczywa na Wykonawcy.
6. W przypadku niewykonania obowiązku określonego w ust. 2 lub 3 Zamawiający uprawniony jest do powierzenia naprawy osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy bez upoważnienia sądu.
7. Wykonawca gwarantuje, że trzykrotna naprawa podzespołu powoduje wymianę podzespołu na nowy. Wykonawca dokona wymiany, o jakiej mowa w zdaniu pierwszym, w terminie przez strony uzgodnionym, jednak nie później niż 3 dni robocze od dnia zgłoszenia.
8. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany sprzętu na nowy, w okresie gwarancji, w przypadku wystąpienia trzech istotnych awarii, których usunięcie związane będzie z wymianą głównych części (podzespołów) lub niemożności naprawy sprzętu w terminie 30 dni od zgłoszenia awarii. Wykonawca dokona wymiany, o jakiej mowa w zdaniu pierwszym, w terminie przez strony uzgodnionym, jednak nie później niż w ciągu kolejnych 3 dni roboczych.
9. W przypadku wymiany uszkodzonego sprzętu na nowy lub wymiany jego części (podzespołów) w związku z okolicznościami określonymi w ust. 6 i 7 oraz w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z rękojmi, elementy podlegające wymianie uzyskują nową gwarancję.
10. Z chwilą podpisania protokołu przekazania przedmiotu umowy, Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia powstałe z winy Zamawiającego.
11. Koszty napraw gwarancyjnych w całości ponosi Wykonawca.
12. W przypadku konieczności naprawy sprzętu Wykonawca zobowiązuje się do zachowania tajemnicy o wszystkich danych znajdujących się na dyskach twardych naprawianego komputera.

§ 5

Kary umowne, rozwiązanie umowy



1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych:
 - 1) za opóźnienie w realizacji zamówienia w wysokości 0,5% wartości umowy brutto - za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w realizacji reklamacji w wysokości 0,5% wartości umowy brutto - za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) za opóźnienie w czynnościach określonych w §4 ust. 2, 3, 4, 5, 7 i 8 - w wysokości 0,5% wartości brutto danego sprzętu, zgodnie z zał. nr 1 - za każdy dzień opóźnienia,
 - 4) w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wartości umowy brutto.
2. Zamawiający kwotę wymagalnych kar umownych potrąci z należności Wykonawcy.
3. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wartości umowy brutto, chyba, że ma miejsce przypadek określony w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych,
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - 1) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 2) Wykonawca opóźnia się z dostawą więcej niż 7 dni,
 - 3) wystąpi inne rażące naruszenie umowy przez Wykonawcę.

W przypadkach określonych powyżej odstąpienie od umowy nastąpi w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o przyczynach uzasadniających odstąpienie od umowy.

W pozostałym zakresie stronom przysługuje prawo do odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy w sytuacjach określonych w kodeksie cywilnym oraz ustawie Prawo zamówień publicznych.

§ 6

Zmiany umowy

Zgodnie z postanowieniami art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie o udzielenie zamówienia publicznego po jej zawarciu, pod warunkiem podpisania aneksu zaakceptowanego przez obie Strony. Zmiany te zgodnie z zapisami art. 140 ust. 3 ustawy Pzp nie mogą wykraczać poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ. W szczególności Zamawiający, dopuszcza:

- a) aktualizację danych Wykonawcy poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej Wykonawcy itp.,
- b) zmianę dotyczącą dostarczanego sprzętu komputerowego i oprogramowania w sytuacji, gdy nastąpi wycofanie danego modelu (typu) z produkcji przez producenta, a dostępny będzie sprzęt komputerowy i oprogramowanie o parametrach nie gorszych niż wynikające z umowy na ten sprzęt komputerowy i to oprogramowanie, pod warunkiem, że nowa cena nie będzie wyższa niż wskazana w ofercie; wycofanie modelu (typu) sprzętu komputerowego i oprogramowania z produkcji przez producenta Wykonawca musi pisemnie udokumentować;
- c) w przypadku zmiany urzędowej stawki podatku VAT cena brutto umowy ulegnie zmianie o wartość podatku VAT.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Odstąpienie i rozwiązanie umowy może nastąpić wyłącznie na piśmie, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i inne przepisy prawne powszechnie obowiązujące.
3. Wszelkie spory, jakie wynikną między stronami w trakcie realizacji postanowień niniejszej umowy, strony rozstrzygać będą polubownie, a przy braku zgody spory te rozstrzygnie Sąd właściwy dla Zamawiającego.



4. Integralną częścią umowy jest Formularz oferty stanowiący zał. nr 1 oraz dokumenty zawierające opis techniczny zaoferowanego sprzętu stanowiące załącznik nr 2 do umowy.
5. Umowa sporządzona zostaje w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy natomiast dwa dla Zamawiającego.

Wykonawca

Zamawiający