

Akademia Wychowania Fizycznego  
im. Eugeniusza Piaseckiego  
ul. Królowej Jadwigi 27/39  
61-871 Poznań  
[www.awf.poznan.pl](http://www.awf.poznan.pl)

---

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

dla zamówienia:

**Remont z przebudową pomieszczeń górnego parteru i sanitariatów  
na piętrze segmentu B budynku głównego AWF przy ul. Królowej  
Jadwigi 27/39 w Poznaniu.**

**CPV: 45262700-8**

nr referencyjny zamówienia: RZP-2003-13/10/ZP

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) zawiera:

Część I - Instrukcja dla Wykonawców (IDW) wraz z załącznikami:

|                 |                                                                |
|-----------------|----------------------------------------------------------------|
| załącznik nr 1  | Formularz oferty                                               |
| załącznik nr 2  | Oświadczenie o spełnianiu przez Wykonawcę warunków             |
| załącznik nr 3  | Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania     |
| załącznik nr 4  | Oświadczenie                                                   |
| załącznik nr 5  | Zastrzeżenie                                                   |
| załącznik nr 6  | Architektura i konstrukcja - tom 1, projekt budowlany          |
| załącznik nr 7  | Instalacje sanitarne - tom 2, projekt budowlany                |
| załącznik nr 8  | Instalacje elektryczne - tom 3, projekt budowlany              |
| załącznik nr 9  | Przedmiar - architektura i konstrukcja                         |
| załącznik nr 10 | Przedmiar - instalacja wod-kan                                 |
| załącznik nr 11 | Przedmiar - instalacja c.o.                                    |
| załącznik nr 12 | Przedmiar - instalacja wentylacji mechanicznej i grawitacyjnej |
| załącznik nr 13 | Przedmiar - instalacje elektryczne silnoprądowe                |
| załącznik nr 14 | Przedmiar - instalacje elektryczne słaboprądowe                |
| załącznik nr 15 | Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych  |

Część II- Wzór umowy

# Część I - Instrukcja dla Wykonawców (IDW) wraz z załącznikami:

|                 |                                                                |
|-----------------|----------------------------------------------------------------|
| załącznik nr 1  | Formularz oferty                                               |
| załącznik nr 2  | Oświadczenie o spełnianiu przez Wykonawcę warunków             |
| załącznik nr 3  | Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania     |
| załącznik nr 4  | Oświadczenie                                                   |
| załącznik nr 5  | Zastrzeżenie                                                   |
| załącznik nr 6  | Architektura i konstrukcja - tom 1, projekt budowlany          |
| załącznik nr 7  | Instalacje sanitarne - tom 2, projekt budowlany                |
| załącznik nr 8  | Instalacje elektryczne - tom 3, projekt budowlany              |
| załącznik nr 9  | Przedmiar - architektura i konstrukcja                         |
| załącznik nr 10 | Przedmiar - instalacja wod-kan                                 |
| załącznik nr 11 | Przedmiar - instalacja c.o.                                    |
| załącznik nr 12 | Przedmiar - instalacja wentylacji mechanicznej i grawitacyjnej |
| załącznik nr 13 | Przedmiar - instalacje elektryczne silnoprądowe                |
| załącznik nr 14 | Przedmiar - instalacje elektryczne słaboprądowe                |
| załącznik nr 15 | Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych  |

## 1. Zamawiający

### 1.1. Zamawiającym jest:

Akademia Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego

ul. Królowej Jadwigi 27/39; 61-871 Poznań

tel. (61) 835 50 63

fax (61) 835 50 63

[http://www.awf.poznan.pl/index.php?option=com\\_content&view=section&id=5&Itemid=243&lang=pl](http://www.awf.poznan.pl/index.php?option=com_content&view=section&id=5&Itemid=243&lang=pl)

Godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godz. 7<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>.

1.2. Wszelkie pisma i pytania Wykonawcy powinni kierować na adres wskazany w pkt. 1.1.

1.3. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, oznaczone zostało przez Zamawiającego numerem referencyjnym sprawy: **RZP-2003-13/10/ZP**.

1.4. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na w/w oznaczenie.

## 2. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

2.1. Oferta – pisemnie na adres Zamawiającego: Akademia Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego, ul. Królowej Jadwigi 27/39; 61-871 Poznań.

2.2. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.

2.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2.4. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

- w sprawach merytorycznych: Pani Lucyna Stenlik tel. (061) 835-54-43;

- w sprawach formalnych: Pani Barbara Sobota tel. (061) 835-50-62.

## 3. Tryb postępowania

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2007r. Dz. U. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

3.2. Wartość szacunkowa zamówienia jest niższa od równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych.

3.3. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców (IDW) użyte jest pojęcie „Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

## 4. Opis przedmiotu zamówienia

4.1. Przedmiotem zamówienia jest: Remont z przebudową pomieszczeń górnego parteru i sanitariatów na piętrze segmentu B budynku głównego AWF przy ul. Królowej Jadwigi 27/39 w Poznaniu.

4.2. Opis przedmiotu zamówienia zgodnie z Wspólnym Słownikiem Zamówień Publicznych (CPV): 45262700-8 Przebudowa budynków.

4.3. Szczegółowo przedmiot zamówienia określają opracowane projekty budowlane wykonawcze, przedmiary i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, wg poniższego zestawienia:

| L.p.                                                                                                                                                        | Nr ewid. | Temat                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Remont z przebudową pomieszczeń górnego parteru i sanitariatów na piętrze segmentu B budynku głównego AWF przy ul. Królowej Jadwigi 27/39 w Poznaniu</b> |          |                                                                                        |
| 1.                                                                                                                                                          | 1/210    | Architektura i konstrukcja - tom 1, projekt budowlany- załącznik nr 6 do IDW           |
| 2.                                                                                                                                                          | 1/211    | Instalacje sanitarne - tom 2, projekt budowlany- załącznik nr 7 do IDW                 |
| 3.                                                                                                                                                          | 1/212    | Instalacje elektryczne - tom 3, projekt budowlany- załącznik nr 8 do IDW               |
| 4.                                                                                                                                                          | 1/214    | Przedmiar - architektura i konstrukcja- załącznik nr 9 do IDW                          |
| 5.                                                                                                                                                          | 1/216    | Przedmiar - instalacja wod-kan- załącznik nr 10 do IDW                                 |
| 6.                                                                                                                                                          | 1/218    | Przedmiar - instalacja c.o.- załącznik nr 11 do IDW                                    |
| 7.                                                                                                                                                          | 1/220    | Przedmiar - instalacja wentylacji mechanicznej i grawitacyjnej- załącznik nr 12 do IDW |
| 8.                                                                                                                                                          | 1/222    | Przedmiar - instalacje elektryczne silnoprądowe- załącznik nr 13 do IDW                |
| 9.                                                                                                                                                          | 1/224    | Przedmiar - instalacje elektryczne słaboprądowe- załącznik nr 14 do IDW                |

|     |       |                                                                                      |
|-----|-------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 10. | 1/226 | Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych-załącznik nr 15 do IDW |
|-----|-------|--------------------------------------------------------------------------------------|

Uwaga: **przedmiar dostarczony przez Zamawiającego stanowi jedynie materiał pomocniczy - informacyjny**, służący porównaniu zakresu prac z dokumentacją techniczną; **nie stanowi** on podstawy określenia ceny.

#### 4.4. Wymagania dotyczące robót.

- a) Roboty należy prowadzić zgodnie z obowiązującymi normami, warunkami technicznymi wykonania i odbioru, pod nadzorem technicznym, z zachowaniem obowiązujących przepisów bhp i ppoż. dla tego rodzaju robót budowlanych.
- b) Przy wykonywaniu robót należy stosować materiały, wyroby i elementy oraz wbudowywać urządzenia dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie na obszarze RP, posiadające stosowne aprobaty, certyfikaty i atesty.
- c) Zastosowane nazwy producentów służą tylko i wyłącznie doprecyzowaniu przedmiotu zamówienia i określeniu standardów jakościowych, technicznych i funkcjonalnych.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych (produktów równoważnych nie gorszych pod względem posiadanych parametrów jakościowych i technicznych) na produkty określone za pomocą nazw producentów pod warunkiem, że oferowane produkty posiadają parametry techniczne i jakościowe co najmniej takie same jak produkty podane za pomocą nazw producenta w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia. Ofertą równoważną jest przedmiot o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych spełniający minimalne parametry określone przez Zamawiającego w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia. Zamawiający informuje, iż w razie gdy w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się znaki towarowe, za ofertę równoważną uznaje się ofertę spełniającą parametry indywidualnie wskazanego asortymentu określonego przez jego producenta.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego zobowiązany jest do wypełnienia wymogu wynikającego z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp.

- d) Roboty należy prowadzić zgodnie z wymogami dokumentacji określającej przedmiot zamówienia tj. projektem, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiarem.

#### 4.5. Wymagania dotyczące wykonania i organizacji zadania

- a) Wykonawca zobowiązany jest do przestudiowania dokumentów umownych w celu zrozumienia zakresu robót, a także po to, by być świadomym warunków umownych i wynikających z nich następstw oraz do zapoznania się z warunkami lokalizacyjno-terenowymi placu budowy.
- b) **Wykonawca zobowiązany jest prowadzić roboty remontowe w systemie dwuzmianowym tj. od godz. 6.00 do 22.00 (w tym jedna zmiana - brygada - od godz. 6.00-14.00, druga zmiana - brygada - od godz. 14.00-22.00).**

#### 4.6. Warunki gwarancji:

- a) Okres trwania gwarancji minimum 60 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego,
- b) Objęcie gwarancją całości przedmiotu umowy,
- c) Reklamacje dotyczące stwierdzonych usterek i wad załatwiane będą z należytą starannością w terminie określonym w umowie,
- d) Okresy gwarancji udzielane przez podwykonawców muszą odpowiadać co najmniej okresowi gwarancji udzielonej przez wykonawcę i liczone będą od daty odbioru całości zamówienia.

### 5. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

Okres realizacji zamówienia 75 dni od daty podpisania umowy.

### 6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

6.1. Na podstawie art. 22 ust. 1 Pzp o udzielenie zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 6.1.1 Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 6.1.2 Posiadania wiedzy i doświadczenia.
- 6.1.3 Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 6.1.4 Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

- 6.2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pzp.
- 6.3. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków: w oparciu o oświadczenia i dokumenty określone w punkcie 7 SIWZ metodą warunku granicznego - spełnia/nie spełnia.

**7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

- 7.1. W celu wykazania spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp należy złożyć:
  - 1) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do IDW.
- 7.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp, należy złożyć:
  - 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do IDW.
  - 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp.
- 7.3.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 7.2.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7.3.2 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.3.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawione w terminach określonych w pkt 7.3.1.
- 7.4. Zasady składania oferty przez podmioty występujące wspólnie:
  - 7.4.1. Podmioty zobowiązane są do złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Upoważnienie może także wynikać z załączonej umowy.
  - 7.4.2. Dokumenty i oświadczenie określone w punkcie: 7.2 dotyczą każdego z wykonawców. Pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**8. Opis sposobu przygotowania ofert.**

- 8.1. Dokumenty wymagane w ofercie:
  - a) Formularz oferty – załącznik nr 1 do IDW;
  - b) Pełnomocnictwo – w przypadku, gdy oferta została podpisana przez pełnomocnika lub gdy oferta została złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Pzp;
  - c) Dowód wniesienia wadium w kwocie 36.000,00 PLN;
  - d) Kosztorys ofertowy – wykonany metodą uproszczoną; Ma on charakter tylko informacyjny (ryczałt).
  - e) Oświadczenie – załącznik nr 4 do IDW.
  - f) Dodatkowo: Jeżeli Wykonawca zastrzega niejawność informacji stanowiących treść oferty, na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych zobowiązany jest załączyć do oferty wypełniony i podpisany załącznik nr 5 do IDW oraz wpiąć dokumenty, których treść stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w nieprzejryste folie.
  - g) Pozostałe dokumenty i oświadczenia wskazane w rozdziale 7 IDW.

- 8.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 8.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych.
- 8.4. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 8.5. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 8.6. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę.  
Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
- 8.7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 8.8. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem itp. powinny być parafowane przez Wykonawcę.
- 8.9. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
- 8.10. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Z 2003r. Nr 153 poz. 1503)” i dołączone do oferty, zaleca się aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem informacje tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
- 8.11. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 8.12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 8.13. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
- 8.14. Formularz oferty, inne oświadczenia oraz dokumenty, o których mowa w specyfikacji, muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

## **9. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ**

- 9.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.  
Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej  
[http://www.awf.poznan.pl/index.php?option=com\\_content&view=section&id=5&Itemid=243&lang=pl](http://www.awf.poznan.pl/index.php?option=com_content&view=section&id=5&Itemid=243&lang=pl)
- 9.2. Pytania należy kierować na adres:  
Akademia Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego  
ul. Królowej Jadwigi 27/39; 61-871 Poznań  
fax (61) 835 50 63.
- 9.3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnień treści SIWZ.

## **10. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

- 10.1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ, powinien w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
- 10.2. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), w złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
- 10.3. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zł/gr) w Formularzu Oferty z podaniem kwoty netto i brutto oraz stawki VAT.
- 10.4. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmie cenę ofertową brutto,
- 10.5. Forma przyjętego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia – ryczałtowe.
- 10.6. Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, wynikające z dokumentacji oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jak również nie ujęte w tej

dokumentacji, a niezbędne do wykonania zadania, np. koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, pełnej obsługi geodezyjnej, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, koszty wykonania dokumentacji powykonawczej, utrzymania zaplecza budowy, koszty badań i pomiarów, koszty robót tymczasowych i prac towarzyszących oraz wszelkie koszty, opłaty i należności związane z wykonywaniem robót, odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami wykonawcy wynikającymi z treści dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, warunków umownych oraz przepisów dotyczących wykonywania robót budowlanych. Obowiązuje zasada stabilności i niezmienności ceny w okresie realizacji przedmiotu zamówienia. **Uwaga: załączony przedmiar stanowi jedynie materiał pomocniczy – informacyjny, stanowiący porównanie zakresu prac z dokumentacją techniczną; nie stanowi on podstawy określenia ceny.**

- 10.7. W przypadku stwierdzenia braku danych w dokumentacji, rzutujących na cenę, lub jakichkolwiek wątpliwości, wykonawca winien zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie.
- 10.8. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 10.9. Zamawiający może żądać wyjaśnienia zastosowanych cen budzących wątpliwości, co do spełnienia określonych przez Zamawiającego standardów wykonania.

#### **11. Miejsce i termin składania ofert**

- 11.1. Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego w 61-871 Poznaniu przy ul. Królowej Jadwigi 27/39, w sekretariacie Kanclerza Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego – pok. 122 (budynek główny) w terminie do **25.06.2010r.**, do godz. **10:00**.  
Godziny pracy sekretariatu Kanclerza: od poniedziałku do piątku od 7:00 do 15:00.
- 11.2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.  
**Uwaga:** Ofertę należy umieścić w "zbiorczym" opakowaniu wewnątrz, którego znajdować się będzie opakowanie z ofertą oraz drugie opakowanie z wadium. Opakowanie oferty oraz opakowanie "zbiorcze" powinno być opisane:

**nazwa (firma) Wykonawcy**  
**adres Wykonawcy**

**Akademia Wychowania Fizycznego**  
**im. Eugeniusza Piaseckiego**  
**ul. Królowej Jadwigi 27/39**  
**61-871 Poznań**

**Remont z przebudową segmentu B**

**Nie otwierać przed dniem 25.06.2010r., godz. 10:15**

**Opakowanie wadium powinno być opisane jak w pkt. 17.3 SIWZ.**

- 11.3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy niezwłocznie.
- 11.4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w opakowaniu odpowiednio oznakowanym „ZMIANA”. Opakowania oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 11.5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o zamiarze wycofania. Wraz z oświadczeniem wykonawca załącza aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, lub pełnomocnictwo z którego wynikać będzie, że osoba podpisująca oświadczenie o wycofaniu oferty jest uprawniona do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, który tę ofertę złożył. Powiadomienie o wycofaniu musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w



opakowaniu odpowiednio oznakowanym „WYCOFANIE”. Opakowania ofert wycofywanych nie będą otwierane.

#### **12. Termin związania ofertą**

- 12.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.2. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody, na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 12.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoznacznym przedłużeniem ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

#### **13. Miejsce i termin otwarcia ofert**

- 13.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Królowej Jadwigi 27/39, 61-871 Poznań, w sali nr 107, w dniu **25.06.2010r.**, o godz. **10:15**.
- 13.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 13.3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy), adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 13.4. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.

#### **14. Opis kryteriów oceny ofert**

- 14.1. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie następującego kryterium: Cena - 100%
- 14.2. Oferta z najniższą ceną brutto będzie najkorzystniejsza dla Zamawiającego. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane odpowiednio zgodnie z ich cenami.
- 14.3. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

#### **15. Udzielenie zamówienia**

- 15.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kryterium wyboru.
- 15.2. O wykluczeniu Wykonawcy, odrzuceniu oferty oraz o wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu,
- 15.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty na własnej stronie internetowej oraz w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń.
- 15.4. W przypadku udzielenia zamówienia wykonawcom składającym ofertę wspólnie – Zamawiający przed podpisaniem umowy żąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 15.5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 ust.1 pkt. 2 Pzp
- 15.6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu określonego w pkt 15.5 jeżeli miały miejsce okoliczności opisane w art. 94 ust. 2 Pzp.
- 15.7. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem.
- 15.8. Przed podpisaniem umowy należy dostarczyć Zamawiającemu:
  - a) harmonogram rzeczowo-finansowy,
  - b) dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - c) kopię polisy ubezpieczeniowej zgodnie z §11 ust 2 umowy.

#### **16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

- 16.1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej brutto.
- 16.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

- 16.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
- pieniądzu,
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm).
- 16.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej zostanie wniesione przelewem na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Handlowy w Warszawie S.A. Oddział Poznań nr 3610301247000000034732000 z zaznaczeniem: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – nr sprawy RZP-2003-13/10/ZP”.
- 16.5. Zamawiający zwróci 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (na podstawie protokołu odbioru końcowego). Pozostałe 30% zostanie zatrzymane na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

**17. Wymagania dotyczące wadium**

- 17.1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 36.000,00 zł. (słownie: trzydzieści sześć tysięcy złotych 00/100).
- 17.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
- pieniądzu,
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm).
- 17.3. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Bank Handlowy w Warszawie S.A. Oddział Poznań nr 3610301247000000034732000 z zaznaczeniem: „wadium – nr sprawy RZP-2003-13/10/ZP”.
- Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości należy złożyć w formie oryginału w zamkniętym opakowaniu. Opis opakowania:

**nazwa (firma) Wykonawcy**  
**adres Wykonawcy**

**Akademia Wychowania Fizycznego**  
**im. Eugeniusza Piaseckiego**  
**ul. Królowej Jadwigi 27/39**  
**61-871 Poznań**

**WADIUM DLA ZADANIA:**

**Remont z przebudową segmentu B**

**Nie otwierać przed dniem 25.06.2010r., godz. 10:15**

- 17.4. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja (poręczenie) musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji (poręczenia) winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty

- Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
- 17.5. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia **25.06.2010r. do godz. 10:00.**
  - 17.6. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
  - 17.7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust.4a Pzp.
  - 17.8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
  - 17.9. Wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczeniu należytego wykonania umowy.
  - 17.10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
  - 17.11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń o których mowa art. 25 ust.1 Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
  - 17.12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
    - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
    - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

## **18. Wzór umowy**

- 18.1. Zgodnie z art. 139 ustawy Pzp umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
  - 18.1.1. Zostanie zawarta w formie pisemnej i treści zawartej we Wzorze Umowy stanowiącym Część II niniejszej SIWZ;
  - 18.1.2. Mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej;
  - 18.1.3. Jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
  - 18.1.4. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
- 18.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu umowę, o której mowa w pkt 15.4. niniejszej IDW.

## **19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

W niniejszym postępowaniu Wykonawcom przysługuje środek ochrony prawnej w postaci odwołania (szczegółowa regulacja zawarta została w art. 179 – art. 198 ustawy Prawo zamówień publicznych).

- 19.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 19.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
- 19.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

- 19.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 19.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 Pzp.
- 19.6. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 Pzp.

**20. Pozostałe informacje**

- 20.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 20.2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 20.3. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
- 20.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 20.5. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
- 20.6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 20.7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu jakichkolwiek kosztów udziału w postępowaniu.
- 20.8. Udostępnianie dokumentacji postępowania odbywać się będzie wg poniższych zasad:
  - 20.8.1. Udostępnienie nastąpi po złożeniu pisemnego wniosku;
  - 20.8.2. Zamawiający niezwłocznie określi termin i miejsce udostępnienia;
  - 20.8.3. Zamawiający wyznaczy członka komisji, w obecności którego dokonana zostanie czynność przeglądu.
- 20.9 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
- 20.10 W sprawach nieuregulowanych w niniejszej IDW zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

**21. Integralną częścią specyfikacji są następujące załączniki:**

- |                 |                                                                |
|-----------------|----------------------------------------------------------------|
| załącznik nr 1  | Formularz oferty                                               |
| załącznik nr 2  | Oświadczenie o spełnianiu przez Wykonawcę warunków             |
| załącznik nr 3  | Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania     |
| załącznik nr 4  | Oświadczenie                                                   |
| załącznik nr 5  | Zastrzeżenie                                                   |
| załącznik nr 6  | Architektura i konstrukcja - tom 1, projekt budowlany          |
| załącznik nr 7  | Instalacje sanitarne - tom 2, projekt budowlany                |
| załącznik nr 8  | Instalacje elektryczne - tom 3, projekt budowlany              |
| załącznik nr 9  | Przedmiar - architektura i konstrukcja                         |
| załącznik nr 10 | Przedmiar - instalacja wod-kan                                 |
| załącznik nr 11 | Przedmiar - instalacja c.o.                                    |
| załącznik nr 12 | Przedmiar - instalacja wentylacji mechanicznej i grawitacyjnej |
| załącznik nr 13 | Przedmiar - instalacje elektryczne silnoprądowe                |
| załącznik nr 14 | Przedmiar - instalacje elektryczne słaboprądowe                |
| załącznik nr 15 | Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych  |

Zatwierdzam wraz z załącznikami

REKTOR

10.06.2010r.

.....  
Data i podpis Kierownika Zamawiającego

## FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy/ Pełnomocnika w przypadku oferty wspólnej:

.....

Adres\*: .....

Tel.\*: .....

Fax\* na który Zamawiający ma przysłać korespondencję: .....

REGON\*: .....

NIP\*: .....

\*- w przypadku oferty wspólnej należy podać dane wszystkich Wykonawców, ze wskazaniem Pełnomocnika

**Akademia Wychowania Fizycznego  
im. Eugeniusza Piaseckiego  
ul. Królowej Jadwigi 27/39  
61-871 Poznań**

W odpowiedzi na ogłoszenie Akademii Wychowania Fizycznego o procedurze przetargowej prowadzonej w trybie przetargu nieograniczonego na **"Remont z przebudową pomieszczeń górnego parteru i sanitariatów na piętrze segmentu B budynku głównego AWF przy ul. Królowej Jadwigi 27/39 w Poznaniu"** - nr referencyjny zamówienia: **RZP-2003-13/10/ZP** przedkładamy niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1. SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę :

netto: ..... zł

brutto: ..... zł

w tym VAT: ..... %

2. Oświadczamy, że zamówienie powierzymy podwykonawcom w następujących częściach<sup>1</sup>:

.....

Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania ewentualnych podwykonawców jak za własne.

..... dnia .....

.....  
podpis osoby (osób) uprawnionej (ych)  
do reprezentowania Wykonawcy

Informacja dla Wykonawcy:

Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.

<sup>1</sup> W przypadku niewypełnienia, bądź postawienia kreski, przekreślenia itp. Zamawiający uzna wykonanie całości zamówienia bez podwykonawców.

**OŚWIADCZENIE  
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**DLA ZAMÓWIENIA:**

**"Remont z przebudową pomieszczeń górnego parteru i sanitariatów na piętrze segmentu B budynku głównego AWF przy ul. Królowej Jadwigi 27/39 w Poznaniu"- nr referencyjny zamówienia: RZP-2003-13/10/ZP**

Nazwa(y) Wykonawcy(ców)/ .....  
Pełnomocnik wykonawców .....  
wspólnie ubiegających się o .....  
udzielenie zamówienia w ich .....  
imieniu bądź każdy z .....  
wykonawców oddzielnie

Adres(y) Wykonawcy(ców)/ .....  
Pełnomocnik Wykonawców .....  
wspólnie ubiegających się o .....  
udzielenie zamówienia w ich .....  
imieniu bądź każdy z .....  
Wykonawców oddzielnie

Oświadczamy, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
- 2) posiadamy wiedzę i doświadczenie
- 3) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 4) spełniamy warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej

..... dnia .....

.....  
podpis osoby (osób) uprawnionej (ych)  
do reprezentowania Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE**

**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia**

**DLA ZAMÓWIENIA:**

**"Remont z przebudową pomieszczeń górnego parteru i sanitariatów na piętrze segmentu B budynku głównego AWF przy ul. Królowej Jadwigi 27/39 w Poznaniu "- nr referencyjny zamówienia: RZP-2003-13/10/ZP**

Nazwa(y) Wykonawcy(ców)/ .....  
Pełnomocnik wykonawców .....  
wspólnie ubiegających się o .....  
udzielenie zamówienia w ich .....  
imieniu bądź każdy z .....  
wykonawców oddzielnie

Adres(y) Wykonawcy(ców)/ .....  
Pełnomocnik Wykonawców .....  
wspólnie ubiegających się o .....  
udzielenie zamówienia w ich .....  
imieniu bądź każdy z .....  
Wykonawców oddzielnie

Składając ofertę w w/w postępowaniu oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 ustawy z dnia 24 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r., Nr 223, poz. 1655 wraz z późniejszymi zmianami).

....., dnia .....

.....  
podpis osoby (osób) uprawnionej (ych)  
do reprezentowania Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE**

**DLA ZAMÓWIENIA:**

**"Remont z przebudową pomieszczeń górnego parteru i sanitariatów na piętrze segmentu B budynku głównego AWF przy ul. Królowej Jadwigi 27/39 w Poznaniu"- nr referencyjny zamówienia: RZP-2003-13/10/ZP**

Nazwa(y) Wykonawcy(ców)/ .....  
Pełnomocnik wykonawców .....  
wspólnie ubiegających się o .....  
udzielenie zamówienia w ich .....  
imieniu bądź każdy z .....  
wykonawców oddzielnie

Adres(y) Wykonawcy(ców)/ .....  
Pełnomocnik Wykonawców .....  
wspólnie ubiegających się o .....  
udzielenie zamówienia w ich .....  
imieniu bądź każdy z .....  
Wykonawców oddzielnie

Oświadczam, że:

- własnym staraniem i na własny koszt zapewnię w okresie realizacji przedmiotu umowy i na jej potrzeby dostawę wody, energii elektrycznej, energii cieplnej oraz łączność telefoniczną.\*
- woda, energia elektryczna, urządzenia sanitarne itp. zostaną udostępnione Wykonawcy przez Zamawiającego. Udział Wykonawcy w kosztach powyższych mediów, usług i wyposażenia wynosi 0,5 % ceny określonej w § 14 ust. 2 pkt c umowy Wykonawca niniejszym nieodwołalnie wyraża zgodę na potrącenie powyższych kosztów z jego wynagrodzenia na podstawie faktury wystawionej przez Zamawiającego i skompensowania jej z fakturą Wykonawcy.\*

**\* niepotrzebne skreślić**

..... dnia .....

.....  
podpis osoby (osób) uprawnionej (ych)  
do reprezentowania Wykonawcy



**ZASTRZEŻENIE NIEUDOSTĘPNIANIA INFORMACJI  
STANOWIĄCYCH TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA**

**DLA ZAMÓWIENIA:**

**"Remont z przebudową pomieszczeń górnego parteru i sanitariatów na piętrze segmentu B budynku głównego AWF przy ul. Królowej Jadwigi 27/39 w Poznaniu"- nr referencyjny zamówienia: RZP-2003-13/10/ZP**

Nazwa(y) Wykonawcy(ców)/ .....  
Pełnomocnik wykonawców .....  
wspólnie ubiegających się o .....  
udzielenie zamówienia w ich .....  
imieniu bądź każdy z .....  
wykonawców oddzielnie

Adres(y) Wykonawcy(ców)/ .....  
Pełnomocnik Wykonawców .....  
wspólnie ubiegających się o .....  
udzielenie zamówienia w ich .....  
imieniu bądź każdy z .....  
Wykonawców oddzielnie

**Niniejszym zastrzegam, aby następujące informacje nie były udostępniane pozostałym uczestnikom postępowania:**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

..... dnia .....

.....

podpis osoby (osób) uprawnionej (ych)  
do reprezentowania Wykonawcy

## Część II- Wzór umowy

## WZÓR UMOWY

### Umowa o roboty budowlane

Zawarta dnia ..... w Poznaniu na wykonanie remontu z przebudową pomieszczeń górnego parteru i sanitariatów na piętrze segmentu "B" budynku głównego AWF przy ul. Królowej Jadwigi 27/39 w Poznaniu, pomiędzy Akademią Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu, ul. Królowej Jadwigi 27/39, 61 - 871 Poznań zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowana przez:

1. ....
2. ....

a firmą:

.....

reprezentowaną przez :

1. ....
2. ....

zwaną dalej „Wykonawcą”.

Umowa zawarta zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. 19, poz.177, wraz z późn. zm.) z wykonawcą wybranym w trybie przetargu nieograniczonego.

#### § 1.

Strony zgodnie oświadczają, że osoby je reprezentujące przy zawieraniu niniejszej umowy (zwanej dalej: Umową) są do tego prawnie umocowane zgodnie z wymogami prawa polskiego. W związku z powyższym nie będą powoływać się na brak umocowania osoby reprezentującej w przypadku jakichkolwiek sporów mogących wyniknąć z umowy.

#### § 2.

##### **Przedmiot umowy.**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie obejmujące: *Remont z przebudową pomieszczeń górnego parteru i sanitariatów na piętrze segmentu "B" budynku głównego AWF przy ul. Królowej Jadwigi 27/39 w Poznaniu, zgodnie z dokumentacją projektową i ofertą Wykonawcy w stanie gotowym do zgłoszenia do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego zakończenia robót.*
2. Wykonawca oświadcza, że:
  - przestudiował uważnie dokumenty umowne w celu zrozumienia zakresu robót, a także po to, by być świadomym warunków umownych i wynikających z nich następstw,
  - przestudiował dokumentację projektową i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, jak też, że zapewni i zrobi wszystko, co jest niezbędne do odpowiedniego wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z intencją i znaczeniem dokumentacji projektowej,
  - dokonał szczegółowej wizji i przeglądu istniejącego obiektu i miejsca robót, zapoznał się przed podpisaniem umowy z warunkami lokalizacyjno-terenowymi placu budowy i uwzględnił je w wynagrodzeniu ryczałtowym,

W związku z powyższym Wykonawca nie będzie podnosił roszczeń finansowych związanych z ewentualnym zwiększeniem zakresu robót.
3. Przedmiot umowy określa dokumentacja projektowa wyszczególniona w załączniku nr 1 do umowy. Dokumentacja projektowa stanowi integralną część niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić roboty remontowe w systemie dwuzmianowym tj. od godz. 6.00 do 22.00 (w tym jedna zmiana - brygada - od godz. 6.00-14.00, druga zmiana - brygada - od godz. 14.00-22.00).

§ 3.

**Terminy.**

1. Termin przekazania placu budowy ustala się na dzień: .....
2. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na: .....
3. Termin zakończenia i przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy, ustala się na: .....
4. Termin odbioru pogwarancyjnego ustala się na: .....

§ 4.

**Harmonogram robót.**

Harmonogram rzeczowo-finansowy, podpisany przez strony, stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

§ 5.

**Przekazanie terenu budowy.**

1. Strony oświadczają, że Zamawiający przekazał Wykonawcy w dniu podpisania niniejszej umowy: kserokopię pozwolenia na budowę, projekty wykonawcze oraz pozostałe opracowania projektowe.
2. Wykonawca przekazał Zamawiającemu oświadczenie o przyjęciu obowiązków kierownika budowy wraz z kserokopią uprawnień budowlanych i kserokopią aktualnego zaświadczenia o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.
3. Przekazanie dziennika budowy nastąpi protokołarnie w dniu przekazania placu budowy.

§ 6.

**Inspektor nadzoru.**

Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę o powołaniu inspektora nadzoru.

Inspektor nadzoru działa w granicach określonych przepisami ustawy z dnia 7.07.1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. nr 89, poz. 414 wraz z późniejszymi zmianami) i kompetencji przekazanych przez Zamawiającego.

§ 7.

**Kierownik budowy.**

1. Kierownikiem budowy ustanowionym przez Wykonawcę, jest: ....., posiadający uprawnienia budowlane nr ....., będący członkiem Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa nr .....
2. Wykonawca ustanawia do kontaktów z Zamawiającym osobę odpowiedzialną za nadzór i wykonanie przedmiotu umowy: .....
3. Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do kontaktów z Wykonawcą odpowiedzialnym za nadzór i wykonanie przedmiotu umowy jest: Andrzej Konieczny – kierownik Działu Technicznego AWF.

§ 8.

**Dostawa mediów.**

1. Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt zapewni w okresie realizacji przedmiotu umowy i na jej potrzeby dostawę wody, energii elektrycznej, energii cieplnej oraz łączność telefoniczną. / Woda, energia elektryczna, urządzenia sanitarne itp. zostaną udostępnione Wykonawcy przez Zamawiającego. Udział Wykonawcy w kosztach powyższych mediów, usług i wyposażenia wynosi 0,5 % ceny określonej w § 14 ust 2 p. c Wykonawca niniejszym nieodwołalnie wyraża zgodę na potrącenie powyższych kosztów z jego wynagrodzenia na podstawie faktury wystawionej przez Zamawiającego i skompensowania jej z fakturą Wykonawcy.
2. Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt zapewni w okresie realizacji robót wywóz śmieci powstałych z własnej i podwykonawców działalności i wykonywanych przez nich robót i usług oraz

---

\* niepotrzebne Zamawiający skreśli w zależności od treści złożonego oświadczenia (zał. nr 4 do IDW)

nie dopuści do przekroczenia dopuszczalnych norm w ściekach z własnej i podwykonawców działalności i wykonywanych przez nich robót i usług, odprowadzanych do kanalizacji miejskiej.

#### § 9.

##### **Teren budowy.**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i utrzymać na swój koszt: zabezpieczenie terenu budowy, strzec znajdującego się tam mienia, zapewnić warunki bezpieczeństwa osób i mienia znajdującego się na jego terenie oraz strzec teren budowy przed wstępem osób nieupoważnionych.
2. W okresie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, a zbędne materiały, odpady, śmieci, gruz budowlany, opakowania i inne pozostałości po zużytych przez Wykonawcę materiałach niezwłocznie usuwał poza teren budowy. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w dniu przyjęcia przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
3. W przypadku zaniechania przez Wykonawcę czynności porządkowych określonych w ust. 2 bądź 3, czynności te mogą zostać wykonane bez dodatkowego wezwania przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy, co nastąpi przez potrącenie z Wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Prace prowadzone przez Wykonawcę nie mogą utrudniać użytkowania obiektu, a w szczególności nie mogą zakłócać użytkowania w sposób inny niż będący następstwem zakłóceń wynikających z zakresu i technologii prowadzonych robót.

#### § 10.

##### **Materiały.**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych. Niedopuszczalne jest wbudowywanie oraz magazynowanie przez Wykonawcę i Podwykonawców materiałów i urządzeń, co, do których mogą zgłosić swoje roszczenia osoby trzecie.
2. Materiały i urządzenia użyte do wykonania przedmiotu umowy odpowiadają, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie (art. 10 ustawy Prawo budowlane) oraz innych obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, wymogom projektu, specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. W każdym czasie i na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów i urządzeń oraz wymaganych przepisami dla tych materiałów i urządzeń, odpowiednie certyfikaty zgodności z Polską Normą, aprobaty techniczne, atesty, świadectwa jakości, instrukcje obsługi, itp.  
Dokumentację w tym zakresie Wykonawca winien przechowywać na budowie i przekazać ją Zamawiającemu w procedurze odbioru końcowego.
4. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania, na żądanie Zamawiającego, prawidłowości wykonania robót oraz jakości użytych materiałów przez Wykonawcę i Podwykonawców przy realizacji zadania.
5. Jeżeli w rezultacie przeprowadzonych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót, co do jakości są niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych oraz skutki z tym związane obciążą Wykonawcę.
6. W razie konieczności odstąpienia od zatwierdzonego projektu budowlanego w zakresie materiałów i urządzeń oraz stosowanych technologii robót, niezależnie od tego czy odstąpienie to ma charakter istotny czy nieistotny, Wykonawca pisemnie zawiadamia o tym Zamawiającego.
7. Roboty zamienne mogą być realizowane wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody zamawiającego, poprzedzonej uzasadnionym pisemnym zgłoszeniem przez wykonawcę zakresu robót zamiennych. Za wykonanie robót zamiennych Wykonawca nie może żądać zmiany ustalonego w § 14 wynagrodzenia ryczałtowego.

## § 11.

### Ubezpieczenia.

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszystkie szkody związane z wykonywaniem niniejszej umowy – wyrządzone przez niego, jego pracowników, podwykonawców oraz inne podmioty i osoby którymi się posługuje. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tego tytułu od momentu odbioru terenu budowy aż do jego przekazania Zamawiającemu.
2. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia wykonania robót objętych przedmiotową umową w zakresie ryzyk budowlano – montażowych związanych z prowadzonymi robotami budowlanymi z uwzględnieniem konsekwencji wbudowania materiałów podlegających zastrzeżeniu na kwotę minimum wartości umowy określonej w § 14 ust. 2 lit. c przez cały okres obowiązywania umowy – aż do podpisania protokołu odbioru końcowego. W przypadku przedłużenia terminu wykonywania umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia okresu ubezpieczenia lub zawarcia nowej umowy ubezpieczenia – w przypadku nie wykonania tego obowiązku Zamawiający uprawniony jest do zawarcia umowy ubezpieczenia na koszt Wykonawcy.
3. Kopia polisy stanowi załącznik nr 5 do umowy.
4. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć mu do wglądu oryginał polisy wraz z dowodem uiszczenia składek.

## § 12.

### Zmiany umowy.

1. Wykonawca ma prawo żądać przedłużenia umownego terminu wykonania przedmiotu umowy, jeżeli niedotrzymanie pierwotnego terminu stanowi konsekwencję:
  - a) konieczności wykonania zamówień dodatkowych zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub robót zamiennych lub dodatkowych opóźniających lub wstrzymujących realizację robót zasadniczych - termin może ulec zmianie o okres odpowiadający wstrzymaniu lub opóźnieniu wykonywania robót zasadniczych z tego powodu - jeżeli przy zachowaniu należytej staranności z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru Wykonawcy okoliczności tych nie można było przewidzieć i nie można było uniknąć zmiany terminu,
  - b) przyczyn zależnych od Zamawiającego lub organów administracji - termin może ulec zmianie o okres odpowiadający wstrzymaniu lub opóźnieniu prac z tego powodu - jeżeli przy zachowaniu należytej staranności z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru Wykonawcy okoliczności tych nie można było przewidzieć i nie można było uniknąć zmiany terminu,
  - c) działania siły wyższej - termin może ulec zmianie o okres odpowiadający wstrzymaniu lub opóźnieniu prac z tego powodu - jeżeli przy zachowaniu należytej staranności z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru Wykonawcy okoliczności tych nie można było przewidzieć i nie można było uniknąć zmiany terminu,
  - d) warunków atmosferycznych nie pozwalających na realizację robót, dla których określona odpowiednimi normami technologia wymaga właściwych warunków atmosferycznych - termin może ulec zmianie o okres odpowiadający wstrzymaniu lub opóźnieniu prac z tego powodu - jeżeli przy zachowaniu należytej staranności z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru Wykonawcy okoliczności tych nie można było przewidzieć i nie można było uniknąć zmiany terminu.
2. Wykonawca może wystąpić z wnioskiem, o jakim mowa w ust. 1, na piśmie, nie później niż w terminie 7 dni od zaistnienia powyższych okoliczności.
3. Roboty zamienne lub dodatkowe mogą być realizowane wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności, poprzedzonej uzasadnionym pisemnym zgłoszeniem przez wykonawcę zakresu robót zamiennych. Dopuszczalne są roboty zamienne i dodatkowe w zakresie zmian ilości, materiałów, technologii, urządzeń na materiały, technologie i urządzenia spełniające parametry techniczne lub na o wyższych parametrach niż określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, dokumentacji technicznej i ofercie Wykonawcy. Za wykonanie robót zamiennych Wykonawca nie może żądać zmiany ustalonego w § 14 wynagrodzenia ryczałtowego. Uzasadnienie zmian – prawidłowa realizacja przedmiotu umowy, obniżenie kosztów, zapewnienie optymalnych parametrów technicznych i jakościowych robót.
4. Dopuszczalne są zmiany umowy w zakresie osób wskazanych w niniejszej umowie.

§ 13.

**Podwykonawcy.**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi i podwykonawców.
2. Wykonawca oświadcza, że niżej wymieniony zakres prac wykona przy pomocy podwykonawców, i tak:  
- .....  
- .....  
Pozostały zakres prac Wykonawca wykona siłami własnymi.
3. Do zawarcia przez Wykonawcę z określonym podwykonawcą umowy na roboty budowlane wymagana jest zgoda Zamawiającego. W tym celu Wykonawca przedstawi umowę lub jej projekt do akceptacji Zamawiającemu. Jeżeli w terminie 14 dni Zamawiający nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, oznacza to wyrażenie zgody na zawarcie umowy. Zatrudnienie określonych podwykonawców bez zgody zamawiającego uważane będzie za bezprawne.
4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu zamówienia osobom trzecim, z wyłączeniem Podwykonawców określonych w niniejszej umowie.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
6. Kserokopie zawartych umów z Podwykonawcami zostaną przekazane Zamawiającemu niezwłocznie po ich podpisaniu.
7. Jakikolwiek zmiany w zakresie umów z podwykonawcami lub zmiany podwykonawców wymagają pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 14.

**Wartość umowna.**

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe w PLN zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:  
a) netto: ..... zł, słownie: .....  
b) podatek VAT: .....zł, słownie: .....  
c) brutto: ..... zł, słownie: .....
3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie obowiązki Wykonawcy związane z wykonaniem umowy, narzuty, zyski oraz podatki.
4. Harmonogram rzeczowo-finansowy opracowany przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy. Harmonogram ten może ulec odpowiedniej zmianie co do terminów realizacji przedmiotu umowy w przypadku okoliczności wskazanych w § 12 niniejszej umowy.

§ 15.

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosi 10 % wynagrodzenia umownego wraz z podatkiem VAT, określonego w § 14 ust. 2 pkt. c, tj. .... zł (słownie: .....),
2. Strony zgodnie stwierdzają, że zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości określonej w ust. 1 zostało wniesione przez Wykonawcę przed zawarciem niniejszej umowy w formie:  
.....
3. Z wniesionej przez Wykonawcę całkowitej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy:  
a) 70% zostanie zwolnione w ciągu 30 dni po podpisaniu przez Zamawiającego końcowego protokołu odbioru całego zadania inwestycyjnego,  
b) 30% zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy na pokrycie roszczeń Zamawiającego w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

## § 16.

### **Obowiązki wykonawcy.**

Niezależnie od obowiązków wymienionych w niniejszej umowie Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:

- 1) prowadzenie robót remontowych w systemie dwuzmianowym tj. od godz. 6.00 do 22.00 (w tym jedna zmiana - brygada - od godz. 6.00-14.00, druga zmiana - brygada - od godz. 14.00-22.00).
- 2) pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do robót realizowanych przez podwykonawców,
- 3) ponoszenie całkowitej odpowiedzialności za wszelkie szkody powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej umowy,
- 4) zapewnienie specjalistycznego kierownictwa wykonywanych robót, konstrukcji, instalacji oraz montażu dostarczonych przez siebie maszyn i urządzeń,
- 5) dostarczenie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej,
- 6) zapewnienie przeprowadzenia specjalistycznego rozruchu technologicznego zamontowanych zespołów urządzeń i przeszkolenia załogi Zamawiającego,
- 7) prowadzenie minimum 1 raz w tygodniu narad koordynacyjnych na terenie budowy, z udziałem przedstawiciela Zamawiającego, inspektora nadzoru i podwykonawców, celem omówienia postępu robót, ustalenia ich zgodności z harmonogramem oraz rozwiązania zaistniałych problemów,
- 8) informowanie pisemnie inspektora nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz o terminie wykonywania robót zanikających,
- 9) uwzględnienie w organizacji i technologii robót uwarunkowania, iż inspektor nadzoru może dokonać odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu w okresie do 3 dni roboczych od daty zawiadomienia.
- 10) Wykonawca oświadcza, iż jest wyłącznie odpowiedzialny za przeszkolenie zatrudnionych przez siebie pracowników w zakresie przepisów BHP.
- 11) Wykonawca oświadcza, że w związku z realizacją przedmioty Umowy, ponosi wyłączną odpowiedzialność z tytułu ewentualnego uszkodzenia istniejących instalacji.
- 12) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone na terenie budowy.
- 13) Opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ( Dz. U. Nr 120, poz. 1126).
- 14) W razie konieczności odstąpienia od zatwierdzonego projektu budowlanego niezależnie czy odstąpienie to ma charakter nieistotny czy istotny, Wykonawca pisemnie zawiadamia o tym Zamawiającego oraz w razie potrzeby podejmuje niezbędne działania.
- 15) Zapewnienie ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy, w szczególności pod względem przeciwpożarowym.
- 16) Przygotowanie i oznakowanie odcinków dróg, na których będą prowadzone roboty i zapewnienie właściwej organizacji ruchu zgodnie z projektem oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
- 17) Przekazanie Zamawiającemu, przy odbiorze robót, atestów i gwarancji udzielonych przez dostawców materiałów i urządzeń.
- 18) Przed rozpoczęciem robót Wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia wszystkich właścicieli uzbrojenia znajdującego się na terenie inwestycji (stosownie do dokumentacji).
- 19) Prace prowadzone przez Wykonawcę nie mogą utrudniać użytkownika obiektu, a w szczególności nie mogą zakłócać użytkownika w sposób inny niż będący następstwem zakłóceń wynikających z zakresu i technologii prowadzonych robót.

## § 17.

### **Kary umowne.**

1. Strony postanawiają, iż formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
  - a) za opóźnienie w wykonaniu umowy – 0,2 % wynagrodzenia umownego określonego w § 14 ust. 2 pkt. c za każdy dzień opóźnienia,



- b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie gwarancji i rękojmi – 0,2 % wynagrodzenia brutto prac, których wady dotyczą za każdy dzień opóźnienia,
  - c) za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 10% wynagrodzenia umownego określonego w § 14 ust. 2 pkt. c,
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne, w następujących przypadkach i wysokościach:
- a) za opóźnienie w przekazaniu terenu budowy – 0,2 % wynagrodzenia umownego określonego w § 14 ust. 2 pkt. c za każdy dzień opóźnienia,
  - b) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Zamawiającego - 5 % wynagrodzenia umownego określonego w § 14 ust. 2 pkt. c.
- Wyjątkiem od tak ustalonych zasad jest okoliczność określona w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ze swojego wynagrodzenia naliczonych kar umownych adekwatnie do zapisów zawartych w protokole odbioru.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## § 18.

### Odbiór.

1. Odbiory częściowe i końcowy prac polegający na ocenie ilości i jakości wykonanych prac powinny być przez Wykonawcę zgłoszone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności.
2. W przypadku ukończenia robót zanikających lub podlegających zakryciu Zamawiający przystąpi i zakończy odbiór w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę Zamawiającemu gotowości do odbioru oraz przedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów niezbędnych do dokonania odbioru. Z czynności odbioru sporządzany jest protokół, podpisywany przez przedstawicieli Stron. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie odbioru robót zanikających lub podlegających zakryciu istnienia jakichkolwiek wad prac wykonanych w ramach odbieranej części robót może on uzależnić dokonanie tego odbioru i podpisanie protokołu od usunięcia tych wad.
3. Roboty zanikające lub podlegające zakryciu będą rozliczane w ramach faktur częściowych. Protokoły odbioru robót zanikających lub podlegających zakryciu stanowią załącznik do protokołów częściowych.
4. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie odbioru częściowego istnienia jakichkolwiek wad prac wykonanych w ramach odbieranej części robót może on uzależnić dokonanie tego odbioru i podpisanie protokołu od usunięcia tych wad, chyba że Wykonawca zobowiąże się w formie pisemnego oświadczenia do ich usunięcia do czasu kolejnego odbioru częściowego Inwestycji budowlanej. Nie wywiązanie się przez Wykonawcę z obowiązku zawartego w powyższym oświadczeniu może stanowić przyczynę odmowy ze strony Zamawiającego dokonania tego odbioru części prac, w trakcie którego Wykonawca był zobowiązany do usunięcia wad dotyczących prac odbieranych przy poprzednim odbiorze częściowym.
5. Wykonawca zawiadomi wpisem do dziennika budowy oraz odrębnym pismem Zamawiającego o gotowości do przekazania przedmiotu Umowy Zamawiającemu i dokonania odbioru końcowego.
6. Zamawiający przystąpi i zakończy odbiór końcowy w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę Zamawiającemu gotowości do odbioru – zgodnie z ust. 5 i 7.. Z czynności odbioru końcowego sporządzany jest protokół, podpisywany przez przedstawicieli Stron.
7. Wykonawca przekaze Zamawiającemu razem z wnioskiem o dokonaniu odbioru końcowego robót:
  - 1) oryginał dziennika robót,
  - 2) dokumentację powykonawczą,
  - 3) atesty na prefabrykaty, materiały i urządzenia;
  - 4) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę, sprawdzeń i badań, a w szczególności protokoły odbioru robót branżowych objętych zamówieniem;

- 5) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym, przepisami i obowiązującymi polskimi normami;
8. Zamawiający może odmówić dokonania odbioru końcowego, jeżeli nie zostały wykonane wszystkie prace w ramach Inwestycji budowlanej, bądź też, jeżeli stwierdził w jego trakcie istnienie wad dotyczących wykonanych prac, które nadają się do usunięcia a Wykonawca odmawia ich usunięcia w okresie, w którym dokonywany jest odbiór końcowy. W takim przypadku Strony określą odpowiedni, technicznie uzasadniony termin, do którego winny zostać wykonane wszystkie zaległe prace i/lub zostaną usunięte wady stwierdzone podczas odbioru końcowego. Termin ten nie będzie jednak dłuższy niż 7 dni, chyba że dostarczenie materiałów lub urządzeń wolnych od wad będzie wymagało dłuższego terminu, wówczas termin wskaże ich dostawca. Niezwłocznie po wywiązaniu się przez Wykonawcę z powyższego obowiązku (tj. wykonanie zaległych prac oraz/lub usunięcie wad) zostanie wyznaczony nowy termin dokonania odbioru końcowego Inwestycji budowlanej, zaś postanowienia zawarte w ust. 5 będą stosowane odpowiednio.
9. W przypadku, gdy Zamawiający w trakcie odbioru końcowego stwierdzi istnienie wad, które nie nadają się do usunięcia, to:
  - 1) jeżeli możliwe jest użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
  - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem – może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
10. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wszystkich wad, usterek i braków w odpowiednich uzgodnionych terminach, zgodnie z ust. 8, Zamawiający – niezależnie od innych środków przewidzianych w Umowie – ma prawo zlecić osobom trzecim usunięcie wad i usterek oraz wykonanie niezrealizowanych robót na koszt Wykonawcy.

#### § 19.

##### **Warunki gwarancji.**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na wszelkie prace objęte przedmiotem niniejszej umowy na okres 60 miesięcy, licząc od dnia podpisania przez obie strony protokołu odbioru końcowego. Jeżeli na poszczególne materiały lub urządzenia udzielona jest gwarancja producenta na okres dłuższy niż 60 miesięcy, okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę odpowiada okresowi gwarancji udzielonej przez producenta.
2. Gwarancją Wykonawcy objęte są wszystkie roboty wykonane na podstawie umowy, bez względu na to, czy zostały wykonane przez Wykonawcę, czy przez podwykonawców, którymi posłużył się on przy wykonywaniu umowy.
3. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zapewni bezpłatne naprawy. Naprawy świadczone będą w miarę możliwości w miejscu użytkowania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zapewnia wykonanie napraw w okresie gwarancji i rękojmi w najkrótszym możliwym terminie uwzględniającym techniczne możliwości ich usunięcia, jednak nie dłuższym niż 5 dni od daty **ich zgłoszenia** przez Zamawiającego.
5. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 4 będą dokonywane faksem lub pisemnie na adres Zamawiającego.
6. W przypadku niespełnienia zobowiązań określonych w ust. 4 Zamawiający może zlecić wykonanie napraw osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
7. Usunięcie wad zostaje stwierdzone w protokołach pousterkowych.
8. W przypadku usunięcia wad w okresie gwarancji, termin gwarancji dla naprawionego elementu wyniesie ponownie 60 m-cy.

#### § 20.

##### **Płatności.**

1. Rozliczanie wykonanych robót objętych niniejszą umową następować będzie w okresach miesięcznych fakturami częściowymi według procentowego zaawansowania robót oraz na podstawie faktury końcowej.
2. Podstawę do wystawienia faktury częściowej stanowić będzie protokół częściowy określający w postaci procentowej stan zaawansowania i wartość wykonanych prac. Protokół częściowy będzie podpisany przez Strony ostatniego dnia każdego miesiąca. Jeżeli Zamawiający nie będzie w stanie przystąpić do odbioru częściowego w powyższym terminie, Wykonawca wyznaczy mu nowy termin.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczone fakturami częściowymi nie może przekroczyć 80 % wynagrodzenia umownego brutto. Pozostała część wynagrodzenia zostanie zapłacona na podstawie faktury końcowej.
4. Podstawę do wystawienia faktury końcowej stanowić będzie podpisany przez obie strony protokół końcowy.
5. Zamawiający zapłaci za wystawione przez Wykonawcę faktury częściowe i końcową w ciągu 30 (trzydzieści) dni od ich doręczenia Zamawiającemu, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturach. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia konta Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do każdej faktury kserokopie faktur wystawionych przez podwykonawców wraz z dowodem ich zapłaty oraz oryginałem oświadczenia podwykonawców o uregulowaniu ich należności.
7. W przypadku niedołączenia do faktury dokumentów zgodnie z ust. 6, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania się z zapłatą lub przekazania należności do depozytu sądowego.
8. Wierzyciel nie może bez pisemnej zgody dłużnika przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 21.

#### **Zmiany umowy.**

Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zgody obu stron wyrażonej pisemnie pod rygorem nieważności.

§ 22.

#### **Odstąpienie od umowy.**

1. Zamawiającemu przysługuje, oprócz przypadków wymienionych w kodeksie cywilnym oraz ustawie prawo zamówień publicznych, prawo do odstąpienia od umowy w sytuacji kiedy:
  - a) zostanie zgłoszona likwidacja Wykonawcy,
  - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - c) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął wykonywania umowy (robót) i nie realizuje jej przez okres dłuższy niż 14 dni,
  - d) Wykonawca przerwał realizację Umowy (robót) i nie realizuje jej przez okres dłuższy niż 14 dni,
  - e) Wykonawca nie wykonuje (nienależyście wykonuje) robót zgodnie z umową, a w szczególności z dokumentacją techniczną.
  - f) naruszenie obowiązków określonych w § 11 ust. 2 lub 4
  - g) inne rażące naruszenie obowiązków wynikających z umowy lub przepisów prawa,  
- w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zdarzeniu stanowiącym podstawę odstąpienia.
2. Wykonawcy przysługuje, oprócz przypadków wymienionych w kodeksie cywilnym, prawo do odstąpienia od umowy w razie:
  - a) nie wywiązywania się Zamawiającego, mimo uzasadnionego wezwania, z obowiązku zapłaty faktur za okres powyżej dwóch miesięcy,
  - b) zawiadomienia Wykonawcy, że Zamawiający – wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności – nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.  
- w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zdarzeniu stanowiącym podstawę odstąpienia.
3. W przypadku odstąpienia od umowy obowiązują kary umowne przewidziane w § 17.
4. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - a) w terminie 10 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, wg stanu na dzień odstąpienia. Protokół ten winien zawierać kosztorys inwentaryzacyjny sporządzony jako wyciąg z kosztorysu ofertowego.
  - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty do momentu przekazania terenu budowy Zamawiającemu.

- c) Wykonawca niezwłocznie zgłosi Zamawiającemu gotowość odbioru robót przerwanych oraz zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.
- d) najpóźniej w ciągu 20 dni Wykonawca usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone bądź wzniesione,
- e) w razie odstąpienia od umowy, z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych i do zapłaty wynagrodzenia za roboty wykonane, wg stanu na dzień odstąpienia, bez zwrotu za nakłady poniesione na przyszłe wykonanie przedmiotu umowy.

§ 23.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego, Prawa zamówień publicznych oraz inne obowiązujące przepisy prawa.

§ 24.

Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 25.

Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

§ 26.

**Załączniki.**

Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:

- Numer 1. Dokumentacja projektowa,
- Numer 2. Kosztorys ofertowy,
- Numer 3. Harmonogram realizacji i finansowania umowy,
- Numer 4. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- Numer 5. Polisa ubezpieczeniowa.

Data: .....

Podpisy stron

Zamawiający:

Wykonawca

.....

.....