

Akademia Wychowania Fizycznego  
im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu  
ul. Królowej Jadwigi 27/39  
61-871 Poznań  
[www.awf.poznan.pl](http://www.awf.poznan.pl)

---

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

dla zamówienia:

„Remont boiska do hokeja na trawie przy ul. Królowej Jadwigi 27/39  
w Poznaniu.”

CPV: 45212221-1

CPV: 45262220-9

CPV: 71351910-5

CPV: 45231300-8

CPV: 45317100-3

CPV: 71320000-7

nr referencyjny zamówienia: RZP-2003-10/09/ZP

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) zawiera:

## Część I - Instrukcja dla Wykonawców (IDW) wraz z załącznikami:

- załącznik nr 1 - Formularz oferty
- załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnianiu przez Wykonawcę warunków
- załącznik nr 3 - Wykaz wykonanych robót budowlanych
- załącznik nr 4 - Wykaz osób
- załącznik nr 5 - Zastrzeżenie
- załącznik nr 6 - Oświadczenie

## Część II - Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego

## Część III – Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami:

- załącznik nr 7 - Wymiana nawierzchni na boisku do hokeja na trawie
- załącznik nr 8 - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót dla wymiany nawierzchni na boisku do hokeja na trawie
- załącznik nr 9 - Projekt prac geologicznych dla ujęcia wód podziemnych
- załącznik nr 10 - Specyfikacja techniczna wykonania odbioru robót budowlanych dla ujęcia wód podziemnych
- załącznik nr 11 - ST – system nawadniania
- załącznik nr 12 - Przedmiar
- załącznik nr 13 - Dokumentacja geotechniczna pod lokalizację tablicy wyników
- załącznik nr 14 - Rysunek nr 2 (plan sytuacyjny) z lokalizacją tablicy wyników
- załącznik nr 15 - Decyzja Prezydenta Miasta Poznania zatwierdzająca projekt prac geologicznych dla ujęcia wód podziemnych; decyzja nr OS.I/7530-12/08 z 18.11.2008 r.
- załącznik nr 16 - Decyzja Prezydenta Miasta Poznania o warunkach zabudowy; decyzja nr 392/2009 z 4 kwietnia 2009 r.

## **CZEŚĆ I**

### **INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)**

#### **WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI:**

- załącznik nr 1 - Formularz oferty
- załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnianiu przez Wykonawcę warunków
- załącznik nr 3 - Wykaz wykonanych robót budowlanych
- załącznik nr 4 - Wykaz osób
- załącznik nr 5 - Zastrzeżenie
- załącznik nr 6 - Oświadczenie

## **1. Zamawiający**

- 1.1. Zamawiającym jest:  
Akademia Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu  
ul. Królowej Jadwigi 27/39; 61-871 Poznań  
tel. (61) 835 50 62  
fax (61) 835 50 63  
[www.awf.poznan.pl](http://www.awf.poznan.pl)  
Godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godz. 7<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>.
- 1.2. Wszelkie pisma i pytania Wykonawcy powinni kierować na adres wskazany w pkt. 1.1.
- 1.3. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, oznaczone zostało przez Zamawiającego numerem referencyjnym sprawy: **RZP-2003-10/09/ZP**.
- 1.4. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na w/w oznaczenie.

## **2. Informacje o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

- 2.1. Oferta wraz z załącznikami – pisemnie na adres Zamawiającego: Akademia Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu, ul. Królowej Jadwigi 27/39; 61-871 Poznań.
- 2.2. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.
- 2.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 2.4. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
  - w sprawach formalnych: Sylwia Kasperek tel. (061) 835-50-62.
  - w sprawach technicznych: Andrzej Konieczny tel. (061) 835-54-70.

## **3. Tryb postępowania**

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).
- 3.2. Wartość szacunkowa zamówienia jest mniejsza od równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).
- 3.3. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców (IDW) użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

## **4. Opis przedmiotu zamówienia**

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest remont boiska do hokeja na trawie przy ul. Królowej Jadwigi 27/39 w Poznaniu:
  - wymiana nawierzchni boiska do hokeja na trawie o powierzchni 6.000 m<sup>2</sup>,
  - ujęcie wód podziemnych – budowę trzech studni z doprowadzeniem wody do przepompowni (instalację doprowadzającą wodę i instalację elektryczną zasilającą pompy),
  - wykonanie systemu nawadniania boiska (wymianę sieci wodociągowej z montażem armatek sterowanych elektrycznie),
  - dostawę i montaż tablicy wyników do hokeja na trawie wraz z wykonaniem posadowienia, konstrukcji wsporczej i linii zasilająco-sterującej, opracowaniem projektu budowlanego, uzyskaniem pozwolenia na budowę.
- 4.2. Opis przedmiotu zamówienia zgodnie z Wspólnym Słownikiem Zamówień Publicznych (CPV):
  - 45212221-1 Roboty budowlane związane z obiektami na terenach sportowych;
  - 45262220-9 Wiercenie studni wodnych;
  - 71351910-5 Usługi geologiczne;
  - 45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzenia ścieków;
  - 45317100-3 Instalowanie elektrycznego sprzętu pompowego;
  - 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania.
- 4.3. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Części III SIWZ.

- 4.4. Zastosowane nazwy producentów służą tylko i wyłącznie doprecyzowaniu przedmiotu zamówienia i określeniu standardów jakościowych, technicznych i funkcjonalnych.  
Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych (produktów równoważnych nie gorszych pod względem posiadanych parametrów jakościowych i technicznych) na produkty określone za pomocą nazw producentów pod warunkiem, że oferowane produkty posiadają parametry techniczne i jakościowe co najmniej takie same jak produkty podane za pomocą nazw producenta w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia. Ofertą równoważną jest przedmiot o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych spełniający minimalne parametry określone przez Zamawiającego w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia. Zamawiający informuje, iż w razie gdy w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się znaki towarowe, za ofertę równoważną uznaje się ofertę spełniającą parametry indywidualnie wskazanego asortymentu określonego przez jego producenta.
- 4.5. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego zobowiązany jest do wypełnienia wymogu wynikającego z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp.
- 4.6. Zamawiający żąda aby Wykonawca udzielił 60 miesięcy gwarancji na przedmiot zamówienia, licząc od dnia podpisania przez obie strony protokołu odbioru końcowego.

## 5. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

Termin zakończenia: 30.04.2010r. w tym dla poszczególnych etapów przedmiotu zamówienia:

- 31 stycznia 2010 r. dla wymiany nawierzchni z systemem nawadniania,
- 15 grudnia 2009 r. dla budowy trzech studni z doprowadzeniem wody do przepompowni i instalacją elektryczną zasilającą pompy,
- 31 października 2009 r. dla opracowania projektu budowlanego tablicy wyników,
- 31 grudnia 2009 r. dla uzyskania pozwolenia na budowę tablicy wyników,
- 30 kwietnia 2010 r. dla dostawy i montażu tablicy wyników z wykonaniem posadowienia, konstrukcji wsporczej i linii zasilająco-sterującej.

## 6. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

6.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 6.1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 6.1.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia:
- a) wykonali w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,
- minimum dwie roboty budowlane o minimalnej wartości 1.800.000,00 zł brutto każda polegające na wymianie nawierzchni ze „sztucznej” trawy na boiskach o powierzchni nie mniejszej niż 6.000,00 m<sup>2</sup>,
  - minimum dwie prace hydrologiczne o minimalnej wartości 400.000,00 zł brutto każda polegające na wykonaniu ujęć wodnych (wierceniu studni),
  - minimum dwa zamówienia o minimalnej wartości 100.000,00 zł brutto każda polegające na dostawie i montażu tablicy wyników.
- b) dysponują lub będą dysponować osobami wpisanymi na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, posiadającymi uprawnienia niezbędne:
- do kierowania robotami, bez ograniczeń, w specjalnościach:
    - konstrukcyjno-budowlanej - 1 osoba;
    - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych - 1 osoba;
    - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych - 1 osoba;
  - do wykonywania, dozoru i kierowania pracami geologicznymi:
    - osoby posiadające stosowne kwalifikacje określone ustawą Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. z 2005 nr 228 poz. 1947 z późniejszymi zmianami) - 1 osoba;
- które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
- 6.1.3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:
- a) są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę równą co najmniej 3.000.000,00 zł.
- 6.1.4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

- 6.2. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków wymaganych od Wykonawców na podstawie żądanych w pkt 7 SIWZ oświadczeń i dokumentów wg formuły spełnia – nie spełnia.

**7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

7.1. Dokumenty lub oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

- a) Oświadczenie o spełnianiu przez Wykonawcę warunków określonych w art. 22 ust. 1 - załącznik nr 2 do IDW;
- b) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- c) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- d) Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:
  - minimum dwie roboty budowlane o minimalnej wartości 1.800.000,00 zł brutto każda polegające na wymianie nawierzchni ze „sztucznej” trawy na boiskach o powierzchni nie mniejszej niż 6.000,00 m<sup>2</sup>,
  - minimum dwie prace hydrologiczne o minimalnej wartości 400.000,00 zł brutto każda polegające na wykonaniu ujęć wodnych (wierceniu studni),
  - minimum dwa zamówienia o minimalnej wartości 100.000,00 zł brutto każda polegające na dostawie i montażu tablicy wynikówz podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty te zostały wykonane należycie – załącznik nr 3 do IDW;
- e) Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadających uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia:
  - do kierowania robotami, bez ograniczeń, w specjalnościach:
    - konstrukcyjno-budowlanej - 1 osoba;
    - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych - 1 osoba;
    - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych - 1 osoba;
  - do wykonywania, dozoru i kierowania pracami geologicznymi:
    - osoby posiadające stosowne kwalifikacje określone ustawą Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. z 2005 nr 228 poz. 1947 z późniejszymi zmianami) - 1 osoba,wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności - załącznik nr 4 do IDW;
- f) Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie, o którym mowa w podpunkcie e), Wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował;
- g) Aktualne zaświadczenia o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego oraz dokumenty na potwierdzenie uprawnień do kierowania robotami oraz dozoru i kierowania pracami geologicznymi;
- h) Polisa a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę równą co najmniej 3.000.000,00 zł. W przypadku Wykonawców, którzy przedstawią polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w innej walucie niż PLN, Zamawiający przeliczy ich wartość po średnim kursie NBP z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu.

- 7.2. W celu potwierdzenia, że oferowana nawierzchnia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego Wykonawca winien dostarczyć:
- kartę techniczną oferowanej nawierzchni, potwierdzoną przez producenta,
  - autoryzację wystawioną przez producenta nawierzchni upoważniającą wykonawcę do jej dostarczenia i montażu,
  - aktualny certyfikat Międzynarodowej Federacji Hokeja na Trawie (FIH) dla oferowanej nawierzchni (dla poziomu „Global”),
  - atest PZH na oferowaną nawierzchnię,
  - atest na trudnozapałość,
  - wyniki badań specjalistycznego laboratorium badającego nawierzchnie sportowe potwierdzające parametry oferowanej nawierzchni,
  - próbki nawierzchni w formacie min. 25x15 cm z metryką określającą nazwę producenta i nazwę oferowanej nawierzchni.
- 7.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.1.: b), c) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości oraz nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokumenty, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, potwierdzające, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 7.4. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.3., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis dotyczący terminów określonych w punkcie 7.3. stosuje się odpowiednio.
- 7.5. Zasady składania oferty przez podmioty występujące wspólnie:
- 7.5.1. Podmioty zobowiązane są do złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 7.5.2. Każdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oddzielnie dokumenty i oświadczenie określone w punkcie 7.1.: a), b), c), h). Pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

## 8. Opis sposobu przygotowania ofert

- 8.1. Dokumenty wymagane w ofercie:
- Formularz oferty – załącznik nr 1 do IDW;
  - Pełnomocnictwo – w przypadku, gdy oferta została podpisana przez pełnomocnika lub gdy oferta została złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Pzp;
  - Uproszczony kosztorys ofertowy o charakterze pomocniczym.
  - Dodatkowo: Jeżeli Wykonawca zastrzega niejawną treść informacji stanowiących treść oferty, na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych zobowiązany jest załączyć do oferty wypełniony i podpisany załącznik nr 5 do IDW oraz wpiąć dokumenty, których treść stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w nieprzejryste folie.
  - Dowód wniesienia wadium w kwocie 65.000,00 zł
  - Oświadczenie – załącznik nr 6 do IDW.
- 8.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 8.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych.
- 8.4. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 8.5. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 8.6. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.

- Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
- 8.7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
  - 8.8. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
  - 8.9. Zaleca się by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem itp. powinny być parafowane przez Wykonawcę.
  - 8.10. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
  - 8.11. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Z 2003r. Nr 153 poz. 1503)” i dołączone do oferty, zaleca się aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
  - 8.12. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
  - 8.13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  - 8.14. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
  - 8.15. Formularz oferty, inne oświadczenia oraz dokumenty, o których mowa w specyfikacji, muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
  - 8.16. Wykonawca ma obowiązek wskazania w ofercie tej części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania ewentualnych podwykonawców jak za własne.

## **9. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ**

- 9.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej [www.awf.poznan.pl/index.php?option=com\\_content&view=category&id=47:przetargi&Itemid=243&layout=default](http://www.awf.poznan.pl/index.php?option=com_content&view=category&id=47:przetargi&Itemid=243&layout=default)
- 9.2. Pytania należy kierować na adres:  
Akademia Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu  
ul. Królowej Jadwigi 27/39; 61-871 Poznań  
fax (61) 835 50 63.
- 9.3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnień treści SIWZ.

## **10. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

- 10.1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ, powinien w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
- 10.2. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), w złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
- 10.3. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zł/gr).
- 10.4. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmie cenę ofertową brutto, która stanowi wynagrodzenie ryczałtowe brutto za realizację zamówienia, zgodnie z § 13 wzoru umowy.



- 10.5. Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, wynikające z dokumentacji oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jak również nie ujęte w tej dokumentacji, a niezbędne do wykonania zadania, np. koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, pełnej obsługi geodezyjnej, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, koszty wykonania dokumentacji powykonawczej, utrzymania zaplecza budowy, koszty badań i pomiarów, koszty robót tymczasowych i prac towarzyszących oraz wszelkie koszty, opłaty i należności związane z wykonywaniem robót, odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami wykonawcy wynikającymi z treści dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, warunków umownych oraz przepisów dotyczących wykonywania robót budowlanych. Obowiązuje zasada stabilności i niezmienności ceny w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.
- 10.6. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 10.7. Cena oferty obejmująca cały przedmiot zamówienia i uwzględniająca wszystkie zobowiązania musi być podana w formularzu ofertowym PLN, cyfrowo. W cenie powinny być również uwzględnione wszystkie podatki (w tym VAT).
- 10.8. W przypadku stwierdzenia braku danych w dokumentacji, rzutujących na cenę, lub jakichkolwiek wątpliwości wykonawca winien zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie.

### 11. Miejsce i termin składania ofert

- 11.1. Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego w 61-871 Poznaniu przy ul. Królowej Jadwigi 27/39, w sekretariacie Kanclerza Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu – pok. 122 (budynek główny) w terminie do 24.08.2009r., do godz. 11: 00.  
Godziny pracy sekretariatu Kanclerza: od poniedziałku do piątku od 7:00 do 15:00.
- 11.2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu ul. Królowej Jadwigi 27/39, 61-871 Poznań oraz opisane

nazwa (firma) Wykonawcy  
adres Wykonawcy

Akademia Wychowania Fizycznego  
im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu  
ul. Królowej Jadwigi 27/39  
61-871 Poznań

„Remont boiska do hokeja na trawie przy ul. Królowej Jadwigi 27/39 w Poznaniu.”

Nie otwierać przed dniem 24.08.2009r., godz. 11: 15”

- 11.3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 11.4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 11.5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o zamiarze wycofania. Wraz z oświadczeniem wykonawca załącza aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z którego wynikać będzie, że osoba podpisująca oświadczenie o wycofaniu oferty jest uprawniona do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, który tę ofertę złożył. Powiadomienie o wycofaniu musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej „WYCOFANIE”. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

## **12. Termin związania ofertą**

- 12.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.2. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody, na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym zamawiającego. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## **13. Miejsce i termin otwarcia ofert**

- 13.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Królowej Jadwigi 27/39, 61-871 Poznań, w sali nr 107, w dniu 24.08.2009r., o godz. 11: 15.
- 13.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 13.3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy), adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 13.4. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.

## **14. Opis Kryteriów oceny ofert**

- 14.1 Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie następującego kryterium: Cena - 100%.
- 14.2 Oferta z najniższą ceną brutto będzie najkorzystniejsza dla Zamawiającego. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane odpowiednio zgodnie z ich cenami.
- 14.3 Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

## **15. Udzielenie zamówienia**

- 15.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kryterium wyboru.
- 15.2. O wykluczeniu Wykonawcy, odrzuceniu oferty oraz o wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 15.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp (informację o wyborze najkorzystniejszej oferty) na własnej stronie internetowej oraz w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń.
- 15.4. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. wykonawcy określonego w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp) – Zamawiający przed podpisaniem umowy żąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 15.5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
- 15.6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 7-dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
- 15.7. Przed podpisaniem umowy należy dostarczyć Zamawiającemu:
  - a) harmonogram robót (rzeczowo-finansowy),
  - b) plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na budowie.

## **16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

- 16.1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej brutto.
- 16.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

- c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm).
- 16.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej zostanie wniesione przelewem na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Handlowy w Warszawie S.A. Oddział Poznań nr 36103012470000000034732000 z zaznaczeniem: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – nr sprawy RZP-2003-10/09/ZP”.
- 16.4. Zamawiający zwróci 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane (na podstawie protokołu odbioru końcowego). Pozostałe 30% zostanie zatrzymane na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

## 17. Wymagania dotyczące wadium

- 17.1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 65.000,00 zł (słownie: sześćdziesiąt pięć tysięcy złotych).
- 17.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
- a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm).
- 17.3. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Bank Handlowy w Warszawie S.A. Oddział Poznań nr 36103012470000000034732000 z zaznaczeniem: „wadium – nr sprawy RZP-2003-10/09/ZP”.
- Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości należy złożyć w formie oryginału w kasie Zamawiającego (pok. 108). Godziny otwarcia kasy: 10:30 – 13:30 od poniedziałku do piątku.
- 17.4. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, złożony wraz z imienną pieczęcią lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
- 17.5. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj do dnia 24.08.2009r. do godz. 11:00.
- 17.6. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
- 17.7. Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
- 17.8. Dyspozycję w zakresie zwrotu wniesionych w pieniądzu wadium, Zamawiający przekaze do banku niezwłocznie po:
- a) upływie terminu związania ofertą,
  - b) zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
  - c) unieważnieniu postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, pod warunkiem, iż protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.
- 17.9. Z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp Zamawiający niezwłocznie dokona zwrotu wadium na wniosek Wykonawcy:
- a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
  - b) który został wykluczony z postępowania,
  - c) którego oferta została odrzucona.

- 17.10. Wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana, zostanie zatrzymane wraz z odsetkami w przypadku, gdy Wykonawca:
- odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
  - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
- ponadto, Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
- 17.11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 2 pkt 2 i 3, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu unieważniono czynność wykluczenia wykonawcy lub odrzucenia oferty. Wykonawcy wnoszą wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

## **18. Wzór umowy**

- 18.1. Zgodnie z art. 139 ustawy Pzp umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
- Zostanie zawarta w formie pisemnej i treści zawartej we Wzorze Umowy stanowiącym Część II niniejszej SIWZ;
  - Mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej;
  - Jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
  - Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
- 18.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu umowę, o której mowa w pkt 15.4. niniejszej IDW.

## **19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

W niniejszym postępowaniu Wykonawcom przysługuje środek ochrony prawnej w postaci protestu (szczegółowa regulacja zawarta została w art. 179 – art. 183 ustawy Prawo zamówień publicznych).

Z uwagi na fakt, iż wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 5 150 000 euro, odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego:

- opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując kopię treści odwołania Zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jego wniesieniem do Prezesa Urzędu.

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

Szczegółowe uregulowanie dotyczące środków odwoławczych zawiera art. 179-198 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **20. Pozostałe informacje**

- Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
- Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
- Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- Zamawiający nie przewiduje zwrotu jakichkolwiek kosztów udziału w postępowaniu.
- Udostępnianie dokumentacji postępowania odbywać się będzie wg poniższych zasad:
  - Udostępnienie nastąpi po złożeniu pisemnego wniosku;
  - Zamawiający niezwłocznie określi termin i miejsce udostępnienia;
  - Zamawiający wyznaczy członka komisji, w obecności którego dokonana zostanie czynność przeglądu.

20.7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej IDW zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

**21. Integralną częścią specyfikacji są następujące załączniki:**

- załącznik nr 1 – Formularz oferty
- załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu przez Wykonawcę warunków
- załącznik nr 3 - Wykaz wykonanych robót budowlanych
- załącznik nr 4 - Wykaz osób
- załącznik nr 5 – Zastrzeżenie
- załącznik nr 6– Oświadczenie
- załącznik nr 7 - Wymiana nawierzchni na boisku do hokeja na trawie
- załącznik nr 8 – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót dla wymiany nawierzchni na boisku do hokeja na trawie
- załącznik nr 9– Projekt prac geologicznych dla ujęcia wód podziemnych
- załącznik nr 10 – Specyfikacja techniczna wykonania odbioru robót budowlanych dla ujęcia wód podziemnych
- załącznik nr 11 - ST – system nawadniania
- załącznik nr 12 – Przedmiar
- załącznik nr 13 – Dokumentacja geotechniczna pod lokalizację tablicy wyników
- załącznik nr 14 – Rysunek nr 2 (plan sytuacyjny) z lokalizacją tablicy wyników
- załącznik nr 15 – Decyzja Prezydenta Miasta Poznania zatwierdzająca projekt prac geologicznych dla ujęcia wód podziemnych; decyzja nr OS.I/7530-12/08 z 18.11.2008 r.
- załącznik nr 16 – Decyzja Prezydenta Miasta Poznania o warunkach zabudowy; decyzja nr 392/2009 z 4 kwietnia 2009 r.

**Zatwierdzam wraz z załącznikami**

**03.08.2009 r.** .....

Data i podpis Zamawiającego

**FORMULARZ OFERTY**

Nazwa Wykonawcy/ Pełnomocnika w przypadku oferty wspólnej:

.....

Adres\*: .....

Tel.\*: .....

Fax\* na który Zamawiający ma przysyłać korespondencję: .....

REGON\*: .....

NIP\*: .....

\*- w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawcy

**Akademia Wychowania Fizycznego  
im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu  
ul. Królowej Jadwigi 27/39  
61-871 Poznań**

W odpowiedzi na ogłoszenie Akademii Wychowania Fizycznego o procedurze przetargowej prowadzonej w trybie przetargu nieograniczonego na **Remont boiska do hokeja na trawie przy ul. Królowej Jadwigi 27/39 w Poznaniu** przedkładamy niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1. SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę ryczałtową:

netto: ..... zł

brutto: ..... zł

w tym VAT: ..... % tj. .... zł

2. Oświadczamy, że udzielamy 60 miesięcy gwarancji na przedmiot zamówienia, licząc od dnia podpisania przez obie strony protokołu odbioru końcowego.  
3. Oświadczamy, że zamówienie zamierzamy powierzyć podwykonawcom w następujących częściach<sup>1</sup>:

.....  
Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania ewentualnych podwykonawców jak za własne.

..... dnia .....

.....  
podpis osoby (osób) uprawnionej (ych)  
do reprezentowania Wykonawcy

**Informacja dla Wykonawcy:**

Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania firmy.

<sup>1</sup> -. W przypadku, niewypełnienia, bądź postawienia kreski, przekreślenia itp. Zamawiający uzna wykonanie całości zamówienia bez podwykonawców.

**OŚWIADCZENIE  
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**DLA ZAMÓWIENIA:**

**„Remont boiska do hokeja na trawie przy ul. Królowej Jadwigi 27/39 w Poznaniu.”**

**– nr referencyjny zamówienia: RZP-2003-10/09/ZP**

Nazwa(y) Wykonawcy(ców)/ .....  
Pełnomocnik wykonawców .....  
wspólnie ubiegających się o .....  
udzielenie zamówienia w ich .....  
imieniu bądź każdy z .....  
wykonawców oddzielnie

Adres(y) Wykonawcy(ców)/ .....  
Pełnomocnik Wykonawców .....  
wspólnie ubiegających się o .....  
udzielenie zamówienia w ich .....  
imieniu bądź każdy z .....  
Wykonawców oddzielnie

Oświadczam, że:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawię pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia .....

.....  
podpis osoby (osób) uprawnionej (ych)  
do reprezentowania Wykonawcy

**WYKAZ  
ZAMÓWIENIŃ ZREALIZOWANYCH W OKRESIE OSTATNICH 5 LAT  
PRZED DNIEM WSZCZĘCIA POSTĘPOWANIA, A JEŻELI OKRES PROWADZENIA  
DZIAŁALNOŚCI JEST KRÓTSZY – W TYM OKRESIE,**

**DLA ZAMÓWIENIA:**

**„Remont boiska do hokeja na trawie przy ul. Królowej Jadwigi 27/39 w Poznaniu.”  
– nr referencyjny zamówienia: RZP-2003-10/09/ZP**

Nazwa(y) Wykonawcy(ców)/ .....  
Pełnomocnik wykonawców .....  
wspólnie ubiegających się o .....  
udzielenie zamówienia w ich .....  
imieniu bądź każdy z .....  
wykonawców oddzielnie

Adres(y) Wykonawcy(ców)/ .....  
Pełnomocnik Wykonawców .....  
wspólnie ubiegających się o .....  
udzielenie zamówienia w ich .....  
imieniu bądź każdy z .....  
Wykonawców oddzielnie

Lp.	Rodzaj zakres i miejsce wykonania zamówienia	Całkowita wartość	Termin realizacji	Nazwa Zamawiającego

\* należy załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane należycie

..... dnia .....

.....

podpis osoby (osób) uprawnionej (ych)  
do reprezentowania Wykonawcy



**WYKAZ  
OSÓB KTÓRYMI DYSPONUJE LUB BĘDZIE DYSPONOWAŁ WYKONAWCA I KTÓRE BĘDĄ  
UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

**DLA ZAMÓWIENIA:**

**„Remont boiska do hokeja na trawie przy ul. Królowej Jadwigi 27/39 w Poznaniu.”**

**– nr referencyjny zamówienia: RZP-2003-10/09/ZP**

Nazwa(y) Wykonawcy(ców)/ .....  
Pełnomocnik wykonawców .....  
wspólnie ubiegających się o .....  
udzielenie zamówienia w ich .....  
imieniu bądź każdy z .....  
wykonawców oddzielnie

Adres(y) Wykonawcy(ców)/ .....  
Pełnomocnik Wykonawców .....  
wspólnie ubiegających się o .....  
udzielenie zamówienia w ich .....  
imieniu bądź każdy z .....  
Wykonawców oddzielnie

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Posiadane kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie*

\* załączyć uprawnienia

\*\* załączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób niezbędnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie Wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował

..... dnia .....

.....  
podpis osoby (osób) uprawnionej (ych)  
do reprezentowania Wykonawcy

**ZASTRZEŻENIE  
NIEUDOSTĘPNIANIA INFORMACJI  
STANOWIACYCH TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA**

**DLA ZAMÓWIENIA:**

**„Remont boiska do hokeja na trawie przy ul. Królowej Jadwigi 27/39 w Poznaniu.”  
– nr referencyjny zamówienia: RZP-2003-10/09/ZP**

Nazwa(y) Wykonawcy(ców)/ .....  
Pełnomocnik wykonawców .....  
wspólnie ubiegających się o .....  
udzielenie zamówienia w ich .....  
imieniu bądź każdy z .....  
wykonawców oddzielnie

Adres(y) Wykonawcy(ców)/ .....  
Pełnomocnik Wykonawców .....  
wspólnie ubiegających się o .....  
udzielenie zamówienia w ich .....  
imieniu bądź każdy z .....  
Wykonawców oddzielnie

**Niniejszym zastrzegam, aby następujące informacje nie były udostępniane pozostałym uczestnikom postępowania:**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

..... dnia .....

.....  
podpis osoby (osób) uprawnionej (ych)  
do reprezentowania Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE**

**DLA ZAMÓWIENIA:**

**„Remont boiska do hokeja na trawie przy ul. Królowej Jadwigi 27/39 w Poznaniu.”**

**– nr referencyjny zamówienia: RZP-2003-10/09/ZP**

Nazwa(y) Wykonawcy(ców)/ .....  
Pełnomocnik wykonawców .....  
wspólnie ubiegających się o .....  
udzielenie zamówienia w ich .....  
imieniu bądź każdy z .....  
wykonawców oddzielnie

Adres(y) Wykonawcy(ców)/ .....  
Pełnomocnik Wykonawców .....  
wspólnie ubiegających się o .....  
udzielenie zamówienia w ich .....  
imieniu bądź każdy z .....  
Wykonawców oddzielnie

Oświadczam, że:

- Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt zapewni w okresie realizacji przedmiotu umowy i na jej potrzeby dostawę wody, energii elektrycznej, energii cieplnej oraz łączność telefoniczną.\*
- Woda, energia elektryczna, urządzenia sanitarne itp. zostaną udostępnione Wykonawcy przez Zamawiającego. Udział Wykonawcy w kosztach powyższych mediów, usług i wyposażenia wynosi 0,5 % ceny brutto określonej w § 13. Wykonawca niniejszym nieodwołalnie wyraża zgodę na potrącenie powyższych kosztów z jego wynagrodzenia na podstawie faktury wystawionej przez Zamawiającego i skompensowania jej z fakturą Wykonawcy.\*

\* niepotrzebne skreślić

..... dnia .....

.....  
podpis osoby (osób) uprawnionej (ych)  
do reprezentowania Wykonawcy

Część II -      Wzór umowy w sprawie zamówienia  
publicznego

## WZÓR UMOWY

Zawarta dnia ..... w Poznaniu na wykonanie prac remontowych boiska do hokeja na trawie, pomiędzy Akademią Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu, ul. Królowej Jadwigi 27/39, 61 - 871 Poznań zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowana przez:

1. ....

2. ....

a firmą:

.....

reprezentowaną przez :

1. ....

2. ....

zwaną dalej „Wykonawcą”

### I. Postanowienia ogólne

#### § 1

- Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace remontowe boiska do hokeja na trawie przy ul. Królowej Jadwigi 27/39 w Poznaniu:
  - wymianę nawierzchni boiska do hokeja na trawie,
  - ujęcie wód podziemnych – budowę trzech studni z doprowadzeniem wody do przepompowni (instalacja doprowadzającą wodę i instalacja elektryczną zasilającą pompy),
  - wykonanie systemu nawadniania boiska (wymianę sieci wodociągowej z montażem armatek sterowanych elektrycznie),
  - dostawę i montaż tablicy wyników do hokeja na trawie wraz z wykonaniem posadowienia, konstrukcji wsporczej i linii zasilająco-sterującej, opracowaniem projektu budowlanego, uzyskaniem pozwolenia na budowę.
- Szczegółowy zakres prac przedstawiają następujące dokumenty:

<i>L.p.</i>	<i>Nr ewid.</i>	<i>Temat</i>
1.	24/137	Wymiana nawierzchni na boisku do hokeja na trawie
2.	24/140	Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót dla wymiany nawierzchni na boisku do hokeja na trawie
3.	1/162	Projekt prac geologicznych dla ujęcia wód podziemnych
4.	1/197	Specyfikacja techniczna wykonania odbioru robót budowlanych dla ujęcia wód podziemnych
5.	24/145	ST system nawadniania
6.	24/144	Przedmiar
7.	24/142	Dokumentacja geotechniczna pod lokalizację tablicy wyników
8.	-	Rysunek nr 2 (plan sytuacyjny) z lokalizacją tablicy wyników
9.	-	Decyzja Prezydenta Miasta Poznania zatwierdzająca projekt prac geologicznych dla ujęcia wód podziemnych; decyzja nr OS.I/7530-12/08 z 18.11.2008 r.
10.	-	Decyzja Prezydenta Miasta Poznania o warunkach zabudowy; decyzja nr 392/2009 z 4 kwietnia 2009 r.

stanowiące integralną część umowy.

## § 2

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót objętych niniejszą umową z należytą starannością, zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi Polskimi Normami oraz przepisami prawa.

## § 3

1. Wykonawca ma prawo podpisać umowę o podwykonawstwo z podwykonawcami zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na zawarcie przez podwykonawców umów z dalszymi podwykonawcami.
3. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniechania jego własnych pracowników.
4. Umowy z podwykonawcami powinny być zawierane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i przekazywane niezwłocznie Zamawiającemu do akceptacji – zgodnie z art. 647<sup>1</sup> kc.
5. Wykonawca może wprowadzić podwykonawcę na teren budowy po spełnieniu warunku, o którym mowa ust. 4.
6. Wprowadzenie podwykonawców nie pociąga za sobą możliwości naliczania dodatkowej zapłaty za generalne wykonawstwo ani dokonania jakichkolwiek zmian warunków niniejszej umowy.
7. Wykonawca do chwili podpisania protokołu odbioru końcowego robót ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe na terenie budowy.
8. Wszelkie rozliczenia wynikające z umów pomiędzy wykonawcą a podwykonawcą będą dokonywane pomiędzy stronami tej umowy, co nie uchybia postanowieniom art.647<sup>1</sup> § 5 i § 6 k.c.

## § 4

Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie: .....

## § 5

1. Zamawiający powołuje inspektorów nadzoru w osobie: .....
2. Inspektorzy nadzoru inwestorskiego działają w imieniu i na rachunek Zamawiającego.

## § 6

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją projektową i uznaje ją za wystarczającą podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

## § 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania podczas realizacji robót objętych niniejszą umową wyłącznie wyrobów dopuszczonych do stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą – Prawo budowlane.
2. Zamawiający (inspektor nadzoru) ma prawo żądać od Wykonawcy okazania wszelkich dokumentów świadczących, że wyrób jest dopuszczony do stosowania w budownictwie, oraz wykonania przez niego badań jakościowo – ilościowych stosowanych materiałów i wyrobów budowlanych.
3. Materiały będą pod względem jakościowym i ilościowym badane przez Wykonawcę.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot niniejszej umowy zgodnie ze współczesną wiedzą techniczną, obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a w szczególności ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. 06.156.1118 z późn. zm.), ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa i urbanistów (Dz. U. 01.5.42 z późn. zm.), normami technicznymi, standardami i zasadami sztuki budowlanej, dokumentacją projektowo – techniczną, etyką zawodową oraz postanowieniami niniejszej umowy.
5. Zastosowane przez Wykonawcę materiały powinny spełniać wszelkie wymogi ustawy Prawo budowlane (art. 10), to jest posiadać odpowiednie certyfikaty na znak bezpieczeństwa, być zgodne z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie Polskich Norm, aprobat technicznych oraz zgodne z właściwymi przepisami i dokumentami technicznymi.
6. Wykonawca oświadcza, iż jest wyłącznie odpowiedzialny za przeszkolenie zatrudnionych przez siebie pracowników w zakresie przepisów BHP.
7. Wykonawca oświadcza, że w związku z realizacją przedmioty umowy, ponosi wyłączną odpowiedzialność z tytułu ewentualnego uszkodzenia istniejących instalacji.

## II. Prawa i obowiązki stron umowy

### § 8

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy, do obowiązków Zamawiającego należy:
  - a) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy, termin przekazania placu budowy ustala się na dzień.....
  - b) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
  - c) dokonanie odbiorów robót zanikających i odbioru końcowego.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone na terenie budowy.

### § 9

Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy, do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Realizacja przedmiotu umowy zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym.
2. Przejęcie terenu budowy.
3. Opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ( Dz. U. Nr 120, poz.1126).
4. Informowanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) o konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych w terminie 3 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.
5. W razie konieczności odstępiania od zatwierdzonego projektu budowlanego niezależnie czy odstępianie to ma charakter nieistotny czy istotny, Wykonawca pisemnie zawiadamia o tym Zamawiającego oraz w razie potrzeby podejmuje niezbędne działania.
6. Pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do dostawców i podwykonawców, z zastrzeżeniem § 3, ust. 1 i 3.
7. Zapewnienie ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy, w szczególności pod względem przeciwpożarowym.
8. Utrzymanie na terenie budowy należytego ładu, porządku, przestrzegania przepisów bhp, ochrony znajdujących się na terenie obiektów i sieci oraz urządzeń uzbrojenia terenu i utrzymania ich w należytym stanie technicznym. Po zakończeniu robót Wykonawca uporządkuje teren budowy w terminie nie późniejszym niż termin odbioru końcowego wykonanych robót.
9. Przygotowanie i oznakowanie odcinków dróg, na których będą prowadzone roboty i zapewnienie właściwej organizacji ruchu zgodnie z projektem oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
10. Pisemne powiadamianie Zamawiającego o planowanych odbiorach:
  - a) częściowych,
  - b) końcowym.
11. Przekazanie Zamawiającemu, przy odbiorze robót, atestów i gwarancji udzielonych przez dostawców materiałów i urządzeń.
12. Przekazanie Zamawiającemu certyfikatów na znak bezpieczeństwa, certyfikatów zgodności i aprobat technicznych, zgodnie z przepisami ustawy – Prawo budowlane.
13. Przekazanie inwentaryzacji powykonawczej w czterech egzemplarzach.
14. Wykonawca zobowiązuje się do zgłaszania inspektorowi nadzoru terminu zakończenia robót podlegających zakryciu oraz robót zanikających. O ile Wykonawca nie dopełni tego obowiązku jest on zobowiązany odkryć roboty lub wykonać odpowiednie odkucia lub otwory niezbędne do zbadania wykonanych robót a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego na własny koszt.
15. Wykonawca jest zobowiązany do umożliwienia wstępu na teren budowy pracowników organów nadzoru budowlanego oraz udostępnienia im niezbędnych, wymaganych dokumentów.
16. Wykonawca jest zobowiązany w razie uszkodzenia lub zniszczenia wykonanych robót lub ich części bądź kradzieży urządzeń, naprawić je, doprowadzić do stanu poprzedniego ewentualnie uzupełnić brakujące urządzenia.
17. Przed rozpoczęciem robót Wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia wszystkich właścicieli uzbrojenia znajdującego się na terenie inwestycji (stosownie do dokumentacji).
18. Prace prowadzone przez Wykonawcę nie mogą utrudniać użytkownika obiektu, a w szczególności nie mogą zakłócać użytkownika w sposób inny niż będący następstwem zakłóceń wynikających z zakresu i technologii prowadzonych robót.

### **III. Terminy wykonania umowy i odbiór końcowy przedmiotu umowy**

#### **§ 10**

1. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia realizowania przedmiotu umowy, niezwłocznie po przekazaniu terenu budowy.
2. Termin zakończenia poszczególnych etapów przedmiotu umowy określa się na:
  - 31 stycznia 2010 r. dla wymiany nawierzchni z systemem nawadniania,
  - 15 grudnia 2009 r. dla budowy trzech studni z doprowadzeniem wody do przepompowni i instalacją elektryczną zasilającą pompy,
  - 31 października 2009 r. dla opracowania projektu budowlanego tablicy wyników,
  - 31 grudnia 2009 r. dla uzyskania pozwolenia na budowę tablicy wyników,
  - 30 kwietnia 2010 r. dla dostawy i montażu tablicy wyników z wykonaniem posadowienia, konstrukcji wsporczej i linii zasilająco-sterującej.

#### **§ 11**

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 Pzp Zamawiający zastrzega możliwość zmian umowy w zakresie terminu wykonania - w przypadku wystąpienia następujących zdarzeń:
  - a) warunków atmosferycznych nie pozwalających na realizację robót, dla których określona odpowiednimi normami technologia wymaga właściwych warunków atmosferycznych, termin wykonania zamówienia może ulec zmianie o okres odpowiadający wstrzymaniu lub opóźnieniu prac z tego powodu - jeżeli przy zachowaniu należytej staranności z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru wykonawcy nie można było uniknąć zmiany terminu wykonania umowy,
  - b) konieczności wykonania robót dodatkowych zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, opóźniających lub wstrzymujących realizację robót zasadniczych termin wykonania zamówienia może ulec zmianie o okres odpowiadający wstrzymaniu lub opóźnieniu wykonywania robót zasadniczych z tego powodu.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej zajściu i ustaniu.
3. Nie stanowi zmiany umowy zmiana osób wskazanych w umowie.

#### **§ 12**

1. Odbiory częściowe i końcowy prac polegający na ocenie ilości i jakości wykonanych prac powinny być przez Wykonawcę zgłoszone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności.
2. W przypadku ukończenia robót zanikających lub podlegających zakryciu Zamawiający przystąpi i zakończy odbiór w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę Zamawiającemu gotowości do odbioru oraz przedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów niezbędnych do dokonania odbioru. Z czynności odbioru sporządzany jest protokół, podpisany przez przedstawicieli Stron. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie odbioru robót zanikających lub podlegających zakryciu istnienia jakichkolwiek wad prac wykonanych w ramach odbieranej części robót może on uzależnić dokonanie tego odbioru i podpisanie protokołu od usunięcia tych wad.
3. Roboty zanikające lub podlegające zakryciu będą rozliczane w ramach faktur częściowych. Protokoły odbioru robót zanikających lub podlegających zakryciu stanowią załącznik do protokołów częściowych.
4. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie odbioru częściowego istnienia jakichkolwiek wad prac wykonanych w ramach odbieranej części robót może on uzależnić dokonanie tego odbioru i podpisanie protokołu od usunięcia tych wad, chyba że Wykonawca zobowiąże się w formie pisemnego oświadczenia do ich usunięcia do czasu kolejnego odbioru częściowego inwestycji budowlanej. Niewywiązanie się przez Wykonawcę z obowiązku zawartego w powyższym oświadczeniu może stanowić przyczynę odmowy ze strony Zamawiającego dokonania tego odbioru części prac, w trakcie którego Wykonawca był zobowiązany do usunięcia wad dotyczących prac odbieranych przy poprzednim odbiorze częściowym.
5. Wykonawca zawiadomi pismem Zamawiającego o gotowości do przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu i dokonania odbioru końcowego.
6. Zamawiający przystąpi i zakończy odbiór końcowy w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę Zamawiającemu gotowości do odbioru. Z czynności odbioru końcowego sporządzany jest protokół, podpisany przez przedstawicieli Stron.
7. Wykonawca przekaze Zamawiającemu razem z wnioskiem o dokonaniu odbioru końcowego robót:
  - 1) oryginał dziennika robót,
  - 2) dokumentację powykonawczą,



- 3) atesty na prefabrykaty, materiały i urządzenia;
  - 4) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę, sprawdzeń i badań, a w szczególności protokoły odbioru robót branżowych objętych zamówieniem;
  - 5) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym, przepisami i obowiązującymi polskimi normami;
8. Zamawiający może odmówić dokonania odbioru końcowego, jeżeli nie zostały wykonane wszystkie prace w ramach inwestycji budowlanej, bądź też, jeżeli stwierdził w jego trakcie istnienie wad dotyczących wykonanych prac, które nadają się do usunięcia a Wykonawca odmawia ich usunięcia w okresie, w którym dokonywany jest odbiór końcowy. W takim przypadku Strony określą odpowiedni, technicznie uzasadniony termin, do którego winny zostać wykonane wszystkie zaległe prace i/lub zostaną usunięte wady stwierdzone podczas odbioru końcowego. Termin ten nie będzie jednak dłuższy niż 7 dni, chyba że dostarczenie materiałów lub urządzeń wolnych od wad będzie wymagało dłuższego terminu, wówczas termin wskaże ich dostawca. Niezwłocznie po wywiązaniu się przez Wykonawcę z powyższego obowiązku (tj. wykonanie zaległych prac oraz/lub usunięcie wad) zostanie wyznaczony nowy termin dokonania odbioru końcowego Inwestycji budowlanej, zaś postanowienia zawarte w ust. 5 będą stosowane odpowiednio.
  9. W przypadku, gdy Zamawiający w trakcie odbioru końcowego stwierdzi istnienie wad, które nie nadają się do usunięcia, to:
    - 1) jeżeli możliwe jest użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
    - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem – może odstąpić od umowy
  10. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wszystkich wad, usterek i braków w odpowiednich uzgodnionych terminach, zgodnie z ust. 8, Zamawiający – niezależnie od innych środków przewidzianych w umowie – ma prawo zlecić osobom trzecim usunięcie wad i usterek oraz wykonanie niezrealizowanych robót na koszt Wykonawcy.

#### **IV. Wynagrodzenie Wykonawcy**

##### **§ 13**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe dla Wykonawcy zgodne z przedłożoną ofertą w wysokości:  
 netto.....słownie: .....  
 brutto:.....zł (łącznie z podatkiem ...% VAT)  
 słownie: .....
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.

#### **V. Warunki płatności**

##### **§ 14**

1. Rozliczanie wykonanych robót objętych niniejszą umową następować będzie fakturami częściowymi według procentowego zaawansowania robót na podstawie ilości rzeczywiście wykonanych robót oraz na podstawie faktury końcowej.
2. Podstawę do wystawienia faktury częściowej stanowić będzie protokół częściowy określający w postaci procentowej stan zaawansowania i wartość wykonanych prac. Protokół częściowy będzie podpisany przez Strony ostatniego dnia każdego miesiąca. Jeżeli Zamawiający nie będzie w stanie przystąpić do odbioru częściowego w powyższym terminie, Wykonawca wyznaczy mu nowy termin.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktur częściowych za poszczególne etapy robót na kwotę stanowiącą 80% wynagrodzenia wynikającego z harmonogramu. Pozostałe 20 % wynagrodzenia za dany etap robót zostanie wypłacone Wykonawcy na podstawie faktury końcowej.
4. Podstawę do wystawienia faktury końcowej stanowić będzie protokół końcowy.
5. Zamawiający zapłaci za wystawione przez Wykonawcę faktury częściowe i końcową w ciągu 30 (trzydzieści) dni od ich doręczenia Zamawiającemu, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturach. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. Przyjęcie faktur Wykonawcy uwarunkowane jest złożeniem potwierdzonego przez podwykonawców oświadczenia o nie zaleganiu wobec nich z realizacją zobowiązań finansowych za wykonane przez tych podwykonawców, powierzone zgodnie z warunkami umowy, części zamówienia. Niezłożenie, w dacie wpływu faktury do Zamawiającego, oświadczenia upoważnia Zamawiającego do wstrzymania płatności.
7. Wierzyciel nie może bez pisemnej zgody dłużnika przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

## **VI. Rękojnia za wady i gwarancja jakości**

### **§ 15**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na wszelkie prace objęte przedmiotem niniejszej umowy na okres 60 miesięcy, licząc od dnia podpisania przez obie strony protokołu odbioru końcowego. Jeżeli na poszczególne materiały lub urządzenia udzielona jest gwarancja producenta na okres dłuższy niż 60 miesięcy, okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę odpowiada okresowi gwarancji udzielonej przez producenta.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zapewni bezpłatne naprawy gwarancyjne. Naprawy gwarancyjne świadczone będą w miarę możliwości w miejscu użytkowania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zapewnia wykonanie napraw w okresie gwarancji i rękojmi w najkrótszym możliwym terminie uwzględniającym techniczne możliwości ich usunięcia, jednak nie dłuższym niż 5 dni od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
4. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 3 będą dokonywane faksem lub pisemnie na adres Zamawiającego.
5. W przypadku niespełnienia zobowiązań określonych w ust. 3 Zamawiający może zlecić wykonanie napraw osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
6. Usunięcie wad zostaje stwierdzone w protokołach pousterkowych.

## **VII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

### **§ 16**

Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie.....

Całkowita wartość zabezpieczenia wynosi ..... zł

(słownie: .....

tj. 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 13 umowy.

### **§ 17**

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 70% jego wartości będzie zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty końcowego odbioru robót, pozostała część zabezpieczenia, tj. 30% zostanie zwrócona w ciągu 15 dni od dnia upływu okresu rękojmi lub gwarancji.

## **VIII. Odstąpienie od umowy**

### **§ 18**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym.
2. Niezależnie od przypadków, o których mowa w ust. 1, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, w następujących okolicznościach:
  - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leżałoby w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
  - b) w przypadku, rozwiązania lub likwidacji firmy Wykonawcy, bądź wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
  - c) Wykonawca nie rozpoczął realizacji lub przerwał realizację umowy (robót) - i nie realizuje jej przez okres dłuższy niż 14 dni .

### **§19**

W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:

- 1) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia.

- 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej Strony, która od umowy odstąpiła,
- 3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, urządzeń itp., które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
- 4) Wykonawca niezwłocznie zgłosi Zamawiającemu gotowość odbioru robót przerwanych oraz zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.
- 5) W terminie uzgodnionym z Zamawiającym Wykonawca usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,

## **IX. Kary umowne**

### **§ 20**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
  - a) 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w §13 za każdy dzień opóźnienia - za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu zamówienia lub jego części;
  - b) 0,2% wynagrodzenia brutto prac, których wady dotyczą za każdy dzień opóźnienia - za opóźnienie w usunięciu wad i usterek w okresie gwarancji i rekojmii;
  - c) 10% wynagrodzenia brutto określonego w §13 - w przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w wysokości:
  - a) 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 13 za każdy dzień zwłoki w odbiorze przedmiotu zamówienia z przyczyn, za które Zamawiający ponosi wyłączną odpowiedzialność;
  - b) 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 13 - w przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego- nie dotyczy to jednak sytuacji określonej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Stronom przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przekraczającego określone w niniejszej umowie kary umowne.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

## **X. Dostawa mediów**

### **§ 21**

1. Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt zapewni w okresie realizacji przedmiotu umowy i na jej potrzeby dostawę wody, energii elektrycznej, energii cieplnej oraz łączność telefoniczną. / Woda, energia elektryczna, urządzenia sanitarne itp. zostaną udostępnione Wykonawcy przez Zamawiającego. Udział Wykonawcy w kosztach powyższych mediów, usług i wyposażenia wynosi 0,5 % ceny brutto określonej w § 13. Wykonawca niniejszym nieodwołalnie wyraża zgodę na potrącenie powyższych kosztów z jego wynagrodzenia na podstawie faktury wystawionej przez Zamawiającego i skompensowania jej z fakturą Wykonawcy.\*  
\* niepotrzebne Zamawiający skreśli w zależności od treści złożonego oświadczenia (zał. nr 6 do IDW)
2. Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt zapewni w okresie realizacji robót wywóz śmieci powstałych z własnej i podwykonawców działalności i wykonywanych przez nich robót i usług oraz nie dopuści do przekroczenia dopuszczalnych norm w ściekach z własnej i podwykonawców działalności i wykonywanych przez nich robót i usług, odprowadzanych do kanalizacji miejskiej.

## **XI. Postanowienia końcowe**

### **§ 22**

1. Wykonawca oświadcza, że ubezpieczył się od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności na kwotę .....
2. Kopia polisy ubezpieczeniowej OC stanowi załącznik nr 5 do umowy.

### **§ 23**

Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

**§ 24**

1. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie.
2. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał Sąd rzeczowo i miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

**§ 25**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 156 poz.1118 z późn. zm.),

**§ 26**

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

.....  
**Zamawiający**

.....  
**Wykonawca**

## Część III – Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami:

- załącznik nr 7 - Wymiana nawierzchni na boisku do hokeja na trawie
- załącznik nr 8 – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót dla wymiany nawierzchni na boisku do hokeja na trawie
- załącznik nr 9– Projekt prac geologicznych dla ujęcia wód podziemnych
- załącznik nr 10 – Specyfikacja techniczna wykonania odbioru robót budowlanych dla ujęcia wód podziemnych
- załącznik nr 11 - ST – system nawadniania
- załącznik nr 12 – Przedmiar
- załącznik nr 13 – Dokumentacja geotechniczna pod lokalizację tablicy wyników
- załącznik nr 14 – Rysunek nr 2 (plan sytuacyjny) z lokalizacją tablicy wyników
- załącznik nr 15 – Decyzja Prezydenta Miasta Poznania zatwierdzająca projekt prac geologicznych dla ujęcia wód podziemnych; decyzja nr OS.I/7530-12/08 z 18.11.2008 r.
- załącznik nr 16 – Decyzja Prezydenta Miasta Poznania o warunkach zabudowy; decyzja nr 392/2009 z 4 kwietnia 2009 r.

## Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest Remont boiska do hokeja na trawie przy ul. Królowej Jadwigi 27/39 w Poznaniu:
  - wymiana nawierzchni boiska do hokeja na trawie,
  - ujęcie wód podziemnych – budowę trzech studni z doprowadzeniem wody do przepompowni (instalację doprowadzającą wodę i instalację elektryczną zasilającą pompy),
  - wykonanie systemu nawadniania boiska (wymianę sieci wodociągowej z montażem armatek sterowanych elektrycznie),
  - dostawę i montaż tablicy wyników do hokeja na trawie wraz z wykonaniem posadowienia, konstrukcji wsporczej i linii zasilająco-sterującej, opracowaniem projektu budowlanego, uzyskaniem pozwolenia na budowę.
2. Opis przedmiotu zamówienia zgodnie z Wspólnym Słownikiem Zamówień Publicznych (CPV):
  - 45212221-1 Roboty budowlane związane z obiektami na terenach sportowych;
  - 45262220-9 Wiercenie studni wodnych;
  - 71351910-5 Usługi geologiczne;
  - 45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzenia ścieków;
  - 45317100-3 Instalowanie elektrycznego sprzętu pompowego;
  - 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania.
3. Szczegółowy zakres prac przedstawiają następujące dokumenty:

<i>L.p.</i>	<i>Nr ewid.</i>	<i>Temat</i>
1.	24/137	Wymiana nawierzchni na boisku do hokeja na trawie - załącznik nr 7 do SIWZ
2.	24/140	Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót dla wymiany nawierzchni na boisku do hokeja na trawie - załącznik nr 8 do SIWZ
3.	1/162	Projekt prac geologicznych dla ujęcia wód podziemnych - załącznik nr 9 do SIWZ
4.	1/197	Specyfikacja techniczna wykonania odbioru robót budowlanych dla ujęcia wód podziemnych - załącznik nr 10 do SIWZ
5.	24/145	ST system nawadniania - załącznik nr 11 do SIWZ
6.	24/144	Przedmiar - załącznik nr 12 do SIWZ
7.	24/142	Dokumentacja geotechniczna pod lokalizację tablicy wyników - załącznik nr 13 do SIWZ
8.	-	Rysunek nr 2 (plan sytuacyjny) z lokalizacją tablicy wyników - załącznik nr 14 do SIWZ
9.	-	Decyzja Prezydenta Miasta Poznania zatwierdzająca projekt prac geologicznych dla ujęcia wód podziemnych; decyzja nr OS.I/7530-12/08 z 18.11.2008 r. - załącznik nr 15 do SIWZ
10.	-	Decyzja Prezydenta Miasta Poznania o warunkach zabudowy; decyzja nr 392/2009 z 4 kwietnia 2009 r. - załącznik nr 16 do SIWZ

4. Wymagania dotyczące robót.
  - a) Roboty należy prowadzić zgodnie z obowiązującymi normami, warunkami technicznymi wykonania i odbioru, pod nadzorem technicznym, z zachowaniem obowiązujących przepisów bhp i ppoż. dla tego rodzaju robót budowlanych.
  - b) Przy wykonywaniu robót należy stosować materiały, wyroby i elementy oraz wbudowywać urządzenia dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie na obszarze RP, posiadające stosowne aprobaty, certyfikaty i atesty.
  - d) Roboty należy prowadzić zgodnie z wymogami dokumentacji określającej przedmiot zamówienia tj. projektem, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiarem.
5. Wymagania dotyczące nawierzchni boiska do hokeja na trawie.
 Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia dla oferowanej nawierzchni:
  - a) karty technicznej oferowanej nawierzchni, potwierdzonej przez producenta,
  - b) autoryzacji wystawionej przez producenta nawierzchni upoważniającej wykonawcę do jej dostarczenia i montażu,
  - c) aktualnego certyfikatu Międzynarodowej Federacji Hokeja na Trawie (FIH) dla oferowanej nawierzchni (dla poziomu „Global”),
  - d) atest PZH na oferowaną nawierzchnię,
  - e) atest na trudnozapałność,

- f) gwarancji wystawionej przez producenta z podaniem przeznaczenia (nazwy obiektu i miejsca montażu),
  - g) wyników badań specjalistycznego laboratorium badającego nawierzchnie sportowe potwierdzające parametry oferowanej i zainstalowanej nawierzchni,
  - h) próbki nawierzchni w formacie min. 25x15 cm z metryką określającą nazwę producenta i nazwę oferowanej nawierzchni.
6. Wymagania dotyczące opracowań dokumentacyjnych
- a) dla projektu budowlanego tablicy wyników:  
projekt winien być opracowany zgodnie z przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej i spełniać wymogi określone co najmniej przez:
    - ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 156 poz. 1118 z późniejszymi zmianami),
    - rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1133),
  - b) dla dokumentacji hydrogeologicznej  
dokumentacja winna spełniać wymogi określone co najmniej przez:
    - rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 3 października 2005 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać dokumentacje hydrogeologiczne i geologiczno-inżynierskie (Dz. U. z 2005 Nr 20, poz. 1673).
7. Wymagania dotyczące wykonania i organizacji zadania
- a) Zamawiający nie wyraża zgody na dalsze podzlecenie robót przez podwykonawcę - wykonawcom niższego rzędu.
  - b) Wykonawca zobowiązany jest do przestudiowania dokumentów umownych w celu zrozumienia zakresu robót, a także po to, by być świadomym warunków umownych i wynikających z nich następstw oraz do zapoznania się z warunkami lokalizacyjno-terenowymi robót.
8. Warunki gwarancji:
- a) Okres trwania gwarancji 60 miesięcy licząc od dnia podpisania przez obie strony protokołu odbioru końcowego,
  - b) Objęcie gwarancją całości przedmiotu zamówienia,
  - c) Reklamacje dotyczące stwierdzonych usterek i wad załatwiane będą z należytą starannością w terminie określonym w umowie.