



Akademia Wychowania Fizycznego
im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NA DOSTAWĘ SYSTEMU POMIAROWEGO
DO BADAŃ RÓWNOWAGI CZŁOWIEKA

Nr sprawy: RZP-18/08/ZP

ZATWIERDZIŁ

.....
Kancierz AWF w Poznaniu

Poznań, lipiec 2008 roku

Ustalenia ogólne

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2006r. nr 164 poz. 1163, z późn. zm.) zwaną dalej „ustawą”, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zwaną dalej „SIWZ”.

I. Zamawiający

Akademia Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu
ul. Królowej Jadwigi 27/39
61-871 Poznań
NIP: 777-00-03-185
REGON: 000327853
Konto bankowe:
Bank Handlowy w Warszawie S.A. Oddział Poznań nr 3610301247000000034732000

Adres strony internetowej: www.awf.poznan.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej 206 000 euro na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

III. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Porozumiewanie się zawsze jest dopuszczalne w formie pisemnej. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz pytania przekazywane mogą być faksem, z wyjątkiem składanej oferty i protestu – w których obowiązuje forma pisemna.
2. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza faksem fakt ich otrzymania.
3. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcą drogą elektroniczną.
4. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania, w sprawach wymagających zachowania formy porozumiewania się.
5. Wykonawca może zwrócić się o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej Zamawiający zamieszcza na tej stronie.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej Zamawiający zamieszcza na tej stronie.
8. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest p. Sylwia Kasperek tel.061 8355062, fax. 061 8355063 od poniedziałku do piątku w godzinach od 11.00 do 13.00.

IV. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest system pomiarowy do badań równowagi człowieka.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje: dostawę systemu pomiarowego do badań równowagi człowieka.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera „Specyfikacja przedmiotu zamówienia” – załącznik nr 3 do SIWZ.

4. Miejsce wykonania zamówienia: AWF w Poznaniu, ul. Królowej Jadwigi 27/39, 61-871 Poznań.
5. Nazwa/kod ustalone ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
33260000-0 Aparatura kontrolna i badawcza
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

V. Termin wykonania zamówienia.

W terminie do 60 dni od dnia zawarcia umowy.

VI. Opis warunków i wymagań oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania.

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy oraz wymagania zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, to jest:

Warunki i wymagania
posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia;
posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenia oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy;
złożą ofertę zgodną z SIWZ i wycenią przedmiotowe zamówienie;
zaoferują przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego;

Ocena spełniania warunków i wymagań dokonywana będzie metodą „spełnia - nie spełnia” w oparciu o dokumenty, oświadczenia i inne materiały złożone w ofercie przez Wykonawcę, wymienione w punkcie VII SIWZ, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawców oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

Nie spełnienie któregokolwiek z warunków i wymagań skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu, bądź odrzuceniem jego oferty.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1. jest niezgodna z ustawą,
2. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
5. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
6. zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88, lub błędy w obliczeniu ceny,
7. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
8. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

VII. Opis sposobu przygotowywania oferty

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.

2. Oferta obejmująca wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, winna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania, zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi i przepisami prawa.
3. Jeżeli oferta zostanie podpisana przez upoważnionego przedstawiciela jest on zobowiązany do przedłożenia dokumentu potwierdzającego uprawnienie do podpisania ofert, o ile ten fakt nie wynika z przedstawionych dokumentów. W przypadku udzielenia pełnomocnictwa musi być ono złożone w formie oryginału lub kopii notarialnie poświadczonej.
4. W przypadku, gdy Wykonawca dołącza do oferty kopię jakiegoś dokumentu, kopia powinna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kserokopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym - w sposób czytelny.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
8. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi składający ofertę.
9. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
10. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
11. Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione.
12. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone parafą osoby podpisującej ofertę.
13. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert i prowadzenia rozliczeń w walutach innych niż złoty PLN.
14. Oferta złożona przez Wykonawcę musi zawierać:

1	Oświadczenie – załącznik nr 2 do SIWZ.
2	Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3	Wypełniony i podpisany formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SIWZ.
4	Wypełniona i podpisana specyfikacja przedmiotu zamówienia – załącznik nr 3 do SIWZ.
5	Fotografie, opis techniczny oferowanego przedmiotu zamówienia.

15. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:
 - a) na podstawie art. 23 ust.1 ustawy dopuszczalne jest złożenie jednej oferty przez kilku Wykonawców (w tym spółka cywilna, konsorcjum), w takim wypadku Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego, i zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowaniu w postępowaniu i zawarcia umowy.
 - b) należy załączyć takie pełnomocnictwo/upoważnienie szczególne wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów.
 - c) dokumenty wymienione w pkt 1 - 2 tabeli składane są przez każdy podmiot oddzielne. Pozostałe dokumenty wymienione w tabeli składane są przez występujące podmioty łącznie.
16. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia wykonawczego do ustawy w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. Dz. U. Nr 87, poz. 605).

17. Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę. Nie ujawnia się jedynie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Dokumenty zastrzeżone składane w ofercie, Wykonawca może wydzielić lub złożyć w odrębnej części oferty.

18. Oznakowanie oferty

- 1) Ofertę należy złożyć w nieprzejrzyistych, zamkniętych opakowaniach/kopertach w siedzibie Zamawiającego, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert,
- 2) Koperta zewnętrzna powinna być opatrzona następującą informacją:
**„ Nazwa i adres Zamawiającego
Sekretariat Kanclerza
Nr sprawy: RZP- 18/08/ZP
Nie otwierać przed 24.07.2008 r. godz. 09.30”**
- 3) Wewnętrzna koperta zawierająca ofertę powinna być opatrzona informacją: **Nazwa i adres Wykonawcy.**
- 4) Jeżeli koperta zewnętrzna nie jest zabezpieczona/zaklejona i opisana jak wskazano powyżej, zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za niewłaściwe umieszczenie lub przedwczesne otwarcie oferty.

19. Zmiana i wycofanie oferty.

- a. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać przed terminem składania ofert. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.
- b. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane w ten sam sposób co oferta i dodatkowo opatrzone napisem „Zmiana”. Podobnie w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty – opatrzone napisem „Wycofanie”.

VIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena oferty przedstawiona na Formularzu ofertowym stanowi wartość całości przedmiotu zamówienia opisanego szczegółowo w Specyfikacji przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty uwzględniająca wszystkie zobowiązania musi być podana w PLN, cyfrowo i słownie. W cenie powinny być również uwzględnione wszystkie opłaty celne, wszystkie podatki (w tym VAT).
3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem całości przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
4. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.
5. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty oraz okres realizacji (wykonania) zamówienia.
6. Wszelkie upusty, rabaty należy uwzględnić w cenach jednostkowych.
7. Ceny jednostkowe oraz cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Zamawiający może żądać wyjaśnienia zastosowanych cen budzących wątpliwości, co do spełnienia określonych przez Zamawiającego standardów w zakresie jakości oferowanych produktów.

IX. Zamawiający nie wymaga wadium.

X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy przesać/składać do dnia **24.07.2008r. do godz. 09.00** w pok. 122 (budynek główny) - sekretariat Kanclerza Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu, ul. Królowej Jadwigi 27/39, 61–871 Poznań.
2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.

3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **24.07.2008r. o godz. 09.30** w siedzibie Zamawiającego: Akademia Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu ul. Królowej Jadwigi 27/39, 61-871 Poznań – sala nr 107.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania ofert. W takim przypadku wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawców będą odnosiły się do terminu zmienionego.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwarcie ofert jest jawne. Informacja z sesji otwarcia ofert przekazana zostanie niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

XI. Termin związania ofertą.

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XII. Kryteria oceny ofert

1. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie poniższych kryteriów (kryterium, waga):

KRYTERIUM	WAGA (%)
cena oferty	100 %

2. Najkorzystniejszą będzie oferta nie podlegająca odrzuceniu, która zdobędzie największą liczbę punktów obliczoną wg wzoru:

C – liczba punktów w kryterium cena (maksymalnie 100 pkt):

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{cena oferty badanej brutto}} \cdot 100$$

Wyniki wzorów matematycznych zaokrąglane będą do dwóch miejsc po przecinku.

XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację, oraz zamieści te informacje na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
2. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Umowa regulująca współpracę tych Wykonawców powinna zawierać w szczególności:
 - określenie celu gospodarczego,
 - oświadczenia podmiotów o przyjęciu odpowiedzialności solidarnej,
 - wskazanie podmiotu, któremu powierza się prowadzenie spraw i reprezentację na zewnątrz,
 - oznaczenie czasu trwania umowy, wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia oraz okres gwarancji i rękojmi,
3. Umowa o zamówienie publiczne zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
4. Umowa może zostać zawarta po upływie związania ofertą, jeżeli zamawiający przekazał Wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
5. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę. Wybrany Wykonawca zgłosi się celem podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

6. W przypadku, gdy okaże się że Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art.93 ust.1 ustawy.

XIV. Nie wymaga się zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XV. Ogólne warunki umowy.

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
2. Projekt umowy zawiera załącznik do SIWZ.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszczalna jest zmiana sposobu spełnienia świadczenia przed zawarciem umowy na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego, a wykonawca wyrazi na nią zgodę. Zmiany sposobu spełnienia świadczenia nie mogą dotyczyć zobowiązań wykonawcy zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania.

XVI. Środki ochrony prawnej.

1. Zgodnie z art. 179 Prawa zamówień publicznych, środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym osobom, jeśli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI, Rozdział 1 i 2 „Środki ochrony prawnej” ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVII. Postanowienia końcowe.

1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
3. Oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
4. Ujawnienie treści protokołu, wraz z załącznikami odbywać się będą wg poniższych zasad:
 - Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
 - Zamawiający wyznacza termin oraz miejsce udostępnianych dokumentów i informacji,
 - Zamawiający umożliwi kopiowanie udostępnianych dokumentów i informacji odpłatnie (0.50 zł za 1 stronę),
 - Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy – urzędowania.
5. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVIII. Załączniki.

Integralną część SIWZ stanowią niżej wymienione załączniki:

Numer 1. Wzór Formularza ofertowego.

Numer 2. Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ustawy.

Numer 3. Specyfikacja przedmiotu zamówienia.

Numer 4. Projekt umowy.

(pieczęć firmy)

Nr sprawy: RZP-18/08/ZP

FORMULARZ OFERTOWY

Dane Wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba:

Numer telefonu/fax.

Numer REGON

Numer NIP

Konto bankowe.....

Nawiązując do ogłoszenia na „**Dostawę systemu pomiarowego do badań równowagi człowieka**” w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia składamy ofertę na cały zakres i okres realizacji umowy za:

cenę całkowitą netto:..... zł

(słownie netto:złotych)

cenę całkowitą brutto:..... zł

(słownie brutto:złotych)

Zobowiązujemy się do udzielenia gwarancji na cały przedmiot zamówienia na okres miesięcy (min. 24 miesiące)

Termin wykonania zamówienia: (nie większy niż 60 dni od dnia zawarcia umowy).

Osoba/osoby wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym, która odpowiedzialna będzie za realizację zobowiązań umowy:

Nazwisko, imię.....

Stanowisko.....

Telefon, fax.....

Oświadczamy, że:

1. zapoznaliśmy się z warunkami specyfikacji, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. uważamy się za związanych ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. zarówno wymagania stawiane wykonawcy jak i postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
5. wyrażamy zgodę na warunki płatności określone przez Zamawiającego w projekcie umowy.
6. Niżej wymieniony zakres zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom – o ile dotyczy wykonawcy *
-
-
-

Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączamy:

- 1) Oświadczenie z art. 22 ustawy – str.
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru* / aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej* - str.
- 3) Pełnomocnictwa* - str.
- 4) Specyfikacja przedmiotu zamówienia – str
- 5) Fotografie, opis techniczny oferowanego przedmiotu zamówienia – str.....
- 6) Inne, wymienić jakie* – str.

Miejscowość, data _____

Podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

(pieczęć firmy)

OŚWIADCZENIE

Wykonawca:

Nazwa:

Siedziba:

Oświadczamy, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia,
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.

Na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu. Ponadto oświadczamy, że wszystkie dokumenty oraz przedstawione oświadczenia są zgodne z prawdą.

Miejscowość, data _____

Podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

(pieczęć firmy)

SPECYFIKACJA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wykonawca:

Nazwa:

Siedziba:

SYSTEM POMIAROWY DO BADAŃ RÓWNOWAGI CZŁOWIEKA.....
/nazwa producenta i modelu oferowanego zestawu/

System składa się z dwóch tensometrycznych platform pomiarowych wraz z oprogramowaniem. W skład każdej platformy wchodzi komputer przenośny oraz drukarka.

Lp	Parametry wymagane minimum zestawu fabrycznie nowego	Parametry oferowane
1	Platforma jednomodułowa do oceny równowagi :	
	<ul style="list-style-type: none"> Platforma stabilometryczna pozwalająca na kompleksowy pomiar obiektywnych parametrów związanych z oceną wychwiał postawy i równowagi 	
	<ul style="list-style-type: none"> Współpraca z oprogramowaniem służącym do zbierania danych, oceny w warunkach klinicznych oraz treningu i reedukacji równowagi z wykorzystaniem biofeedback'u. 	
1.1	Wymagania	
	<ul style="list-style-type: none"> Pomiar sił (Fx,Fy,Fz) i momentów (Mx,MY,Mz) w statyce i dynamice, 	
	<ul style="list-style-type: none"> Pomiar parametru środka nacisku stóp na platformę (COP) i wszystkich jego pochodnych, 	
	<ul style="list-style-type: none"> Instalacja do komputera przez podłączenie RS232 lub port USB, 	
	<ul style="list-style-type: none"> Ułatwione pozycjonowanie pacjenta na platformie z siatką kartezjańską, 	
	<ul style="list-style-type: none"> Duża podstawa płyty platformy min. wymiary: 45x45 cm, 	
	<ul style="list-style-type: none"> Wysokość platformy nie większa niż 5 cm, 	
	<ul style="list-style-type: none"> Możliwość podłączenia zewnętrznego sygnału wyzwalającego, 	
	<ul style="list-style-type: none"> Waga nie przekraczająca 12 kg 	
1.2	Parametry techniczne	
	<ul style="list-style-type: none"> Min wartość Fz (N): 1500, 	
	<ul style="list-style-type: none"> Min wartość Fx,Fy (N): 150, 	
	<ul style="list-style-type: none"> Min wartość Mz (Nm): 20 	
	<ul style="list-style-type: none"> Min wartość Mx,My (Nm): 100 	
	<ul style="list-style-type: none"> Min naturalna częstotliwość dla Fz: 100 	
	<ul style="list-style-type: none"> Min naturalna częstotliwość dla Fx,Fy: 80 Hz 	
	<ul style="list-style-type: none"> Zbieranie sygnału: do ustalenia w oprogramowaniu: od 50 do 200 imp/s. 	
1.3	Oprogramowania do kompleksowej oceny, badań, rehabilitacji i treningu równowagi w warunkach klinicznych	
	<ul style="list-style-type: none"> Baza danych z archiwizacją danych pacjentów i 	

		poszczególnych pomiarów,	
		• Możliwość tworzenia dowolnych protokołów pomiarowych	
		• Analiza pojedynczych lub serii testów,	
		• Eksport danych (dane „surowe”, plik tekstowy ASCII),	
		• Automatyczna rejestracja płaszczyzny podparcia,	
		• Automatyczna kalkulacja danych uzyskanych w trakcie testu,	
		• Pełna analiza informacji o położeniu COP i pochodnych uzyskanych z tego parametru,	
		• Możliwość synchronizacji zewnętrznego sygnału,	
		• Możliwość wyboru częstotliwości próbkowania danych,	
		• Min. Parametry używanego komputera do obsługi programu: procesor 400 MHz, 128 RAM, HD 20 MB, Windows Me/2000/XP.	
		• Różnorodność oznaczania płaszczyzny podparcia dla potrzeb testu i treningu,	
		• Zastępcza informacja zwrotna tzw. biofeedback w trakcie treningu	
		• Możliwość dostosowania parametrów wizualnych celu i przeszkód podczas testu i/lub treningu,	
		• Przykładowe protokoły testowe i treningowe z możliwością dowolnej modyfikacji i wprowadzania własnych,	
		• Pełna analiza statystyczna dostosowana do wymagań testu i/lub treningu z zastępczą informacją zwrotną.	
2		Platforma do oceny równowagi dwumodułowa	
		• Platforma stabilometryczna pozwalająca na kompleksowy pomiar obiektywnych parametrów związanych z oceną wychwiał postawy i równowagi	
		• Możliwość niezależnej oceny obciążenia na modułach pomiarowych platformy (np. stania obunóż) za pomocą niezależnych modułów pomiarowych platformy,	
		• Współpraca z oprogramowaniem służącym do zbierania danych, oraz oceny w warunkach klinicznych.	
	2.1	Wymagania.	
		• Pomiar sił (Fx, Fy, Fz) i momentów (Mx, My, Mz) w statyce i dynamice,	
		• Pomiar parametru środka nacisku stóp na poszczególne moduły platformy (COP) i wszystkich jego pochodnych,	
		• Instalacja do komputera przez podłączenie RS232 lub port USB,	
		• Ułatwione pozycjonowanie pacjenta na platformie,	
		• Duża podstawa płyty platformy min. wymiary 45x45 cm podzielona na dwa niezależne moduły,	
		• Wysokość platformy nie większa niż 5 cm,	
		• Możliwość podłączenia zewnętrznego sygnału wyzwającego,	
		• Możliwość transportu – waga nie przekraczająca 15 kg,	
		• Możliwość synchronizacji sygnału z dwóch modułów niezależnie rejestrujących postawę	
	2.2	Parametry techniczne	
		• Min wartość Fz (N): 1500	
		• Min wartość Fx,Fy (N): 150,	
		• Min wartość Mz (Nm): 20	
		• Min wartość Mx,My (Nm): 100	
		• Min naturalna częstotliwość dla Fz: 100	
		• Min naturalna częstotliwość dla Fx,Fy: 80 Hz	
		• Zbieranie sygnału: do ustalenia w oprogramowaniu: od 50 do 200 imp/s.	
3		Oprogramowanie do zbierania danych z platform i analizy	

		danych zarejestrowanych na platformach.	
		<ul style="list-style-type: none"> • Optymalne rozwiązanie do zbierania i analizy danych uzyskanych podczas oceny chodu i równowagi, 	
		<ul style="list-style-type: none"> • Możliwość eksportu uzyskanych danych do dalszej analizy statystycznej, 	
		<ul style="list-style-type: none"> • Jednoczesna, ciągła wizualizacja sygnału z 12 kanałów podczas zbierania danych, 	
		<ul style="list-style-type: none"> • Możliwość synchronizacji zewnętrznego sygnału, 	
		<ul style="list-style-type: none"> • Wizualizacja zarejestrowanych danych za pomocą oprogramowania, 	
		<ul style="list-style-type: none"> • Synchronizacja sygnału z 2 platform stabilometrycznych, 	
		<ul style="list-style-type: none"> • Baza danych z archiwizacją danych pacjentów i poszczególnych pomiarów, 	
		<ul style="list-style-type: none"> • Analiza pojedynczych lub serii testów-badań, 	
		<ul style="list-style-type: none"> • Eksport danych (dane „surowe”, plik tekstowy ASCII), 	
		<ul style="list-style-type: none"> • Automatyczna kalkulacja danych uzyskanych w trakcie testu, 	
		<ul style="list-style-type: none"> • Pełna analiza informacji o położeniu COP i pochodnych uzyskanych z tego parametru. 	
4		Komputer przenośny Lenovo IBM lub podobny szt. 2	
		<ul style="list-style-type: none"> • Procesor Core 2 Duo lub podobny, taktowanie 1,66 GHz x2, pamięć 2 GB, przekątna 15,4" WXGA, rozdzielczość 1280x800, HDD 160 GB, napęd optyczny DVD-REC ,karta graficzne 256 MB, karta dźwiękowa zintegrowana, karta sieciowa przewodowa, karta sieciowa bezprzewodowa, głośniki szt. 2, bluetooth 2.0, PCMCIA card typell, czytnik linii papilarnych, kensington Lock, VGA, S-video/TV-out, czytnik kart pamięci, Fire-Wire, USB 2.0 szt. 3, system operacyjny Windows XP Pro , gwarancja producenta 	
5		Drukarka atramentowa HP Desk Jet D 2460 lub równoważna szt. 2	
		<ul style="list-style-type: none"> • Wydajność do 1000 str./mies., technologia druku termiczna, rozdzielczość w pionie i poziomie mono 1200 dpi, rozdzielczość w pionie color 4800 dpi, w poziomie color 1200 dpi, szybkość druku mono 20 str/min, szybkość druku color 14 str./min, szybkość wydruku zdjęć 10x15 44 sek., maksymalny rozmiar nośnika 210x297 mm, obsługiwane nośniki: papier zwykły, fotograficzny, koperty, folie do przezroczy, etykiety, karty indeksowe, karty okolicznościowe, pojemność podajnika 80 arkuszy, pojemniki z tuszem szt. 4, złącza USB 2.0, drukowanie dwustronne ręczne z obsługą przez sterownik, gwarancja producenta. 	

Instrukcje wypełniania specyfikacji przedmiotu zamówienia:

1. Oferent zobowiązany jest na podstawie powyższych zestawień tabelarycznych opisać w każdym miejscu oferowane przez siebie parametry lub potwierdzić ich zgodność z opisem zamawiającego wpisaniem wyrażenia „TAK” .
2. Wymogi opisane powyżej są wymogami granicznymi, które muszą być spełnione. Jeżeli Wykonawca zaoferuje sprzęt wyższej jakości nie spowoduje to odrzucenia oferty.
3. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajduje się wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, wykonawca może zaoferować przedmioty równoważne. Wykazanie równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy.

Miejscowość, data _____

Podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

UMOWA

w dniu 2008 roku w Poznaniu, pomiędzy:

Akademią Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu, ul. Królowej Jadwigi 27/39, 61-871 Poznań, Numer NIP 777-00-03-185, REGON 000327853, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

1.
2.

a

firmą, zwaną dalej „Wykonawcą”,
reprezentowaną przez:

- 1.

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych, nr sprawy: RZP-18/08/ZP została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa **systemu pomiarowego do badań równowagi człowieka** dla potrzeb Uczelni zgodnie ze Specyfikacją przedmiotu zamówienia stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedania, dostarczenia, montażu i instalacji zestawu, o którym mowa w ust. 1, oraz zapewnienie serwisu gwarancyjnego, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i przygotowaną na jej podstawie ofertą Wykonawcy.

§ 2

1. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy jest:.....
2. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do realizacji przedmiotu umowy jest: Kierownik Działu Inwentaryzacji i Zakupu Aparatury lub inna osoba upoważniona.

§ 3

1. Termin dostawy przedmiotu umowy ustala się do od dnia zawarcia niniejszej umowy.
2. Przedmiot umowy dostarczony zostanie do siedziby Zamawiającego na adres: ul. Królowej Jadwigi 27/39 w Poznaniu.
3. O dokładnym terminie dostawy Wykonawca powiadomi Zamawiającego na piśmie lub w inny nie budzący wątpliwości sposób, z wyprzedzeniem 1-dniowym.
4. Po dostarczeniu przedmiotu umowy Wykonawca dokona jego instalacji i sprawdzenia poprawności funkcjonowania w obecności powiadomionych przedstawicieli Zamawiającego.
5. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony sprzęt jest niezgodny ze specyfikacją techniczną lub nie jest kompletny Zamawiający wskaże w protokole odbioru przyczyny odmowy odbioru dostarczonego sprzętu wraz z określeniem terminu dostarczenia przedmiotu zamówienia wolnego od wad.
6. Odpowiedzialność za sprzęt przechodzi na Zamawiającego w dniu podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru sprzętu.

§ 4

1. Wykonawca gwarantuje należyłą jakość, funkcjonalność i parametry techniczne dostarczonego przedmiotu zamówienia oraz, że jest on fabrycznie nowy, nieużywany i nienoszący śladów uszkodzeń.
2. Przedmiot umowy powinien odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany okazać w stosunku do wskazanych elementów, w zależności od ich rodzaju, odpowiedni certyfikat zgodności z Polską Normą lub normami europejskimi.
3. Wykonawca winien zapewnić sprzęt, materiały i narzędzia niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.
4. Oferowany przedmiot zamówienia winien być wyposażony w stosowne instrukcje w języku polskim, sterowniki i materiały eksploatacyjne potrzebne do uruchomienia oraz wszystkie inne materiały, oryginalnie zapakowane przez producenta.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
6. Komplet dokumentów gwarancyjnych całego przedmiotu zamówienia, w tym karta gwarancyjna wraz z pozostałymi dokumentami (certyfikaty, instrukcje, itp.), należy dostarczyć najpóźniej w ostatnim dniu realizacji dostawy w jednej teczce.
7. Wykonawca udziela gwarancji na prawidłowe działanie dostarczonego przedmiotu umowy na okres miesięcy od daty podpisania końcowego protokołu odbioru zestawu.
8. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji zestawu usterki i wady oraz uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją jego użytkowania.
9. Wady i usterki ujawnione w okresie gwarancyjnym będą usuwane na koszt Wykonawcy oraz koszty związane z dostawą uszkodzonego sprzętu do naprawy gwarancyjnej i zwrotem naprawionego sprzętu w całości ponosi także Wykonawca.
10. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas naprawy sprzętu.
11. W przypadku konieczności naprawy sprzętu Wykonawca zobowiązuje do zachowania tajemnicy o wszystkich danych znajdujących się na dyskach twardych naprawionego komputera wchodzącego w skład urządzenia. Dane te stanowią wyłączną własność Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za przedmiot umowy w kwocie PLN netto (słownie:) + podatek VAT **razem brutto** PLN (słownie:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszt opakowania, dostarczenia, ubezpieczenia na czas transportu, montażu i instalacji oraz wszelkie należne cła i podatki.
3. Należność płatna będzie przelewem na konto bankowe Wykonawcy o nr
4. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi fakturą końcową, po dokonaniu odbioru końcowego i protokolarnym stwierdzeniu przez osoby wymienione w § 2, że przedmiot odbioru jest wolny od wad.
5. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury końcowej w terminie 30 dni, licząc od daty jej otrzymania, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w dostarczeniu urządzenia w wysokości 0,2 % wartości umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 0,02 % wartości zamówienia za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 3) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wartości umowy.
3. Kary liczone są od wartości umowy brutto, płatne są w terminie 14 dni od daty otrzymania

- przez Wykonawcę wezwania do ich zapłaty.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych ze swojego wynagrodzenia objętego fakturą.
 5. W razie nie uregulowania przez Zamawiającego płatności w wyznaczonym terminie Wykonawca ma prawo żądać zapłaty odsetek ustawowych.
 6. Jeżeli na skutek nie wykonania lub nienależytego wykonania części lub całości przedmiotu umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono karę, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowań uzupełniających na zasadach ogólnych.

§ 7

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 1 jest nieważna.

§ 8

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

- 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
- 2) zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy,
- 3) Wykonawca nie rozpoczął realizacji zamówienia bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego na piśmie.

§ 9

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej za zgodą obu Stron, pod rygorem nieważności.
3. Spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
5. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 10

Integralną część umowy stanowi następujący załącznik:

Numer 1. Specyfikacja przedmiotu zamówienia.

Zamawiający:

Wykonawca: