

Nr: 63/2019

ZAPYTANIE OFERTOWE

Niniejsze Indywidualne Warunki Zamówienia nie stanowią ogłoszenia o zamówieniu w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1843).

Podstawa prawna: art.4 pkt.8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

I. ZAMAWIAJĄCY

Akademia Wychowania Fizycznego im. E. Piaseckiego w Poznaniu
Ul. Królowej Jadwigi 27/39, 61-871 Poznań
REGON: 000327853, NIP: 777-00-03-185

Osoby do kontaktu:

Anna Staniewska tel. 061-835-50-62, e-mail: rzp@awf.poznan.pl;

II. NAZWA I NUMER PROJEKTU

1. Projekt pn.....
2. Numer umowy o dofinansowanie:.....

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Skrócony opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa dyplomów, odpisów dyplomów oraz teczek do akt dla potrzeb Akademii Wychowania Fizycznego w Poznaniu, ul. Królowej Jadwigi 27/29, 61-871 Poznań oraz Zamiejscowego Wydziału Kultury Fizycznej AWF w Gorzowie Wlkp. ul. Estkowskiego 13, 66-400 Gorzów Wlkp.

Wykaz dyplomów, odpisów dyplomów oraz teczek do akt (zwane dalej drukami), będących przedmiotem zamówienia zawarty został w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

Dostawy druków realizowane będą do siedziby Zamawiającego, tj. Akademii Wychowania Fizycznego w **Poznaniu**, ul. Królowej Jadwigi 27/29, 61-871 Poznań lub Zamiejscowego Wydziału Kultury Fizycznej AWF w Gorzowie Wlkp. ul. Estkowskiego 13, 66-400 Gorzów Wlkp. zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego, po wcześniejszym uzgodnieniu z Sekcją Zaopatrzenia i Transportu.

Dostawy druków odbywać się będą sukcesywnie w terminie 12 miesięcy od daty podpisania umowy.

Ceny jednostkowe netto podane przez Wykonawcę ustalone są na cały okres obowiązywania umowy i nie podlegają podwyższeniu. Cena oferty uwzględnia wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty transportu do miejsca przeznaczenia.

Ilości druków, podane w Zestawieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego są wielkościami szacunkowymi. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamawiania większej lub mniejszej ilości druków w stosunku do ilości określonych w/w Zestawieniu, w ramach kwoty określonej dla zamówienia. Z zastrzeżeniem, że kwota za realizację całości przedmiotu zamówienia nie może przekroczyć kwoty ceny oferty.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany podanych wzorów dyplomów. Wykonawca przed realizacją zamówienia zobowiązany jest każdorazowo przestać do akceptacji przedmiot zamówienia (na wskazany w zamówieniu e-mail)

W przypadku stwierdzenia, że dostarczone druki są:

- a) niezgodne z zapytaniem ofertowym lub nie są kompletne,
- b) posiadają ślady zewnętrznego uszkodzenia,

c) są inne zastrzeżenia, dotyczące zamówienia ,
Zamawiający odmówi odbioru części lub całości zamówionych druków sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. Zamawiający wyznacza termin dostarczenia druków wolnych od wad. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.
Kody CPV zamówienia: **22900000-9, 22852100-8**

2. W przypadku wątpliwości co do treści oferty lub braku w ofercie wymaganych dokumentów lub oświadczeń, zamawiającemu przysługuje prawo wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia dokumentów.

IV. TERMINY

1. Termin i miejsce złożenia ofert: **27.11.2019 godz. 10:00**
2. Termin i miejsce otwarcia:**r. o godz.** w siedzibie zamawiającego przy ul. Królowej Jadwigi 27/39 w
3. Termin realizacji zamówienia: najpóźniej w ciągu:
- **3 dni roboczych dla poz. 1**
- **40 dni roboczych dla poz. 2-15.**
4. Termin realizacji przedmiotu umowy: **12 miesięcy od daty podpisania umowy.**
5. Termin związania ofertą: **30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.**
6. Termin płatności: **30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.**

V. KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Cena oferty brutto – **100 %**
2. Inne kryteria:%

Ilość punktów dla każdej ocenianej oferty, zostanie wyliczona wg następującego wzoru:

Kryterium „Cena oferty brutto”

$$C_o = \frac{C_{\min} \times 100}{C_{\text{bad}}} \times 100\%$$

Gdzie:

C_o – ilość punktów badanej oferty w kryterium cena
 C_{\min} – cena (brutto) oferty najniższej spośród wszystkich badanych ofert
 C_{bad} – cena (brutto) oferty badanej.

~~Kryterium „.....”~~

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenia zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu dotyczące*:

1. ~~kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wraz z ofertą wykaże, że posiada.....(np. koncesję/licencję/zezwoleń, a w przypadku zamówień na usługi dokument potwierdzający status członkowski wykonawcy w określonej organizacji)~~
2. ~~Sytuacji ekonomicznej i finansowej:
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca (np. jest ubezpieczony od~~

odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną).

3. Zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności w tym okresie wykonał przynajmniej dostawy/usługi/roboty budowlane polegające na Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub wykaże gotowość do dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w jego realizacji i które posiadają (np. uprawnienia/licencje).

VII. WYMAGANE DOKUMENTY*

1. Oferta sporządzona zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego (Formularz oferty).
 2. Licencja/koncesja/zezwoleń (lub inny dokument)*
 3. Polisa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na sumęzł*
 4. Wykaz dostaw/usług/robót budowlanych sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr do zapytania ofertowego.*
 5. Wykaz osób sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr do zapytania ofertowego.*
 6. Pełnomocnictwo określające jego zakres – w przypadku gdy Wykonawcą reprezentuje pełnomocnik.
 7. Wypełniony załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – szczegółowa kalkulacja cenowa (OPZ).
- Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 i 7 muszą być podpisane przez osobę albo osoby upoważnione do składania oświadczeń oraz podpisywania w imieniu Wykonawcy. Dokumenty te muszą zostać złożone w oryginale.
- Dokumenty, o których mowa w pkt. 2 i 3 mogą być składane w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- Pełnomocnictwo może być złożone w oryginale albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza.

VIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca podaje cenę oferty w odpowiedniej części „Formularza oferty” – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
2. W cenie Wykonawca uwzględnia wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia, jakie Wykonawca będzie musiał ponieść w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia określonego w niniejszym zapytaniu (w tym w załączniku nr 1 – szczegółowa kalkulacja cenowa/opis przedmiotu zamówienia).
3. Cena wyrażona musi być w złotych polskich.
4. Cena musi zostać podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku wg zasad arytmetyki.

IX. WADIUM*

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w prowadzonym postępowaniu w wysokości
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) gwarancjach bankowych,
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w PKO Bank Polski SA.:

23 1020 4027 0000 1402 1007 2009

z zaznaczeniem: „.....” w takim terminie, aby zostało ono uznane na rachunku zamawiającego najpóźniej do momentu upływu terminu składania ofert.

- ~~5. W przypadku wniesienia wadium w innych formach, wymagane jest dołączenie do oferty oryginału dokumentu w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą Wykonawcy oraz opisem ".....".~~
- ~~6. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej.~~
- ~~7. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.~~
- ~~8. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami w przypadku zaistnienia jakiegokolwiek z poniższych przesłanek:
 - ~~• wykonawca nie udzielił odpowiedzi Zamawiającemu na wezwanie do złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia dokumentów, o których mowa w części II pkt 7 niniejszego zapytania ofertowego.~~
 - ~~• wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od podpisania umowy,~~
 - ~~• wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,~~
 - ~~• zawarcie umowy stało się niemożliwe z winy wykonawcy.~~~~

~~W przypadku wniesienia wadium w innych formach niż pieniądze, zamawiający zastrzega, że nie uzna gwarancji, której treść będzie zawierać następujące wymogi formalne skierowane do zamawiającego (beneficjenta gwarancji):~~

~~"Gwarant zapłaci na pisemne wezwanie beneficjenta, w którym oświadczy on, że:~~

- ~~1. Oferent w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego nie złożył dokumentów lub oświadczeń, wymaganych w niniejszym postępowaniu, lub pełnomocnictw oraz nie udowodnił, że wynikało to z przyczyn nieleżących po jego stronie;~~
- ~~2. Oferta Oferenta została wybrana, oraz że:
 - ~~a) Oferent odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,~~
 - ~~b) Oferent nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,~~
 - ~~c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.~~~~

~~Gwarancja może zawierać wymagania złożenia przez Zamawiającego oświadczeń jednak nie może zawierać wymagań, które zmuszają Zamawiającego do złożenia oświadczenia niezgodnego z prawdą, co ma miejsce w przypadku gdy Gwarant żąda oświadczenia, że **wystąpiły jednocześnie wszystkie wyżej wymienione okoliczności**. Prawidłowym natomiast jest zapis, który wymaga od Beneficjenta złożenia oświadczenia w zakresie jednej lub więcej okoliczności skutkujących zatrzymaniem wadium.~~

X. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

1. Zamawiający wykluczy wykonawcę;
 - 1) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) który nie udzielił wyjaśnień lub nie uzupełnił dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w części III pkt 2.

XI. ODRZUCENIE OFERT

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
 - b) oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania.

XII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiającemu w każdej chwili przysługuje prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

XIII. FORMA I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w jednej z trzech form, zgodnie z wyborem Wykonawcy:

- 1) ~~korespondencyjnie na adres: ul. Królowej Jadwigi 27/39, 61-871 Poznań, Budynek Rektoratu pok.115;~~
 - 2) ~~osobiście w siedzibie Zamawiającego – adres jw.;~~
 - 3) elektronicznie (skan oferty wraz z wymaganymi załącznikami) na adres poczty elektronicznej rzp@awf.poznan.pl
 - 4) ~~faxem~~
- Za termin złożenia oferty Zamawiający uznaje datę i godzinę wpływu wiadomości na jego serwer pocztowy. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone.
- Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę wysyłając wiadomość na wyżej wskazany e-mailowy.

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, KTÓRE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PRZED ZAWARCIEM UMOWY

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, aby przed podpisaniem umowy okazał Zamawiającemu oryginały dokumentów, o których mowa w części VII

XV. INFORMACJA DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Akademia Wychowania Fizycznego im. E. Piaseckiego w Poznaniu, ul. Królowej Jadwigi 27/39, 61-871 Poznań, tel. (61) 835-50-00 <http://www.awf.poznan.pl>;*
- wyznaczono inspektora ochrony danych osobowych w *Akademii Wychowania Fizycznego, e-mail: iod@awf.poznan.pl, tel. (61) 835 – 50 - 87;*
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z zapytaniem ofertowym dotyczącym dostawy odczynników dla potrzeb Akademii Wychowania Fizycznego w Poznaniu, ul. Królowej Jadwigi 27/29, 61-871 Poznań;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 10 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „uodip” oraz art. 33 ustawy o finansach publicznych;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez czas trwania umowy oraz przez 5 lat po zakończeniu postępowania, zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentów.
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą



prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania*

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie dopuszczonym przez Zamawiającego .

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

XVI. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz oferty

Załącznik nr 3 – Wzór umowy

***- wypełnić jeżeli dotyczy lub niepotrzebne skreślić**

Anna Staniewska

.....
(podpis pracownika jednostki prowadzącej zapytanie)