

OGŁOSZENIE

Akademia Wychowania Fizycznego im. E. Piaseckiego w Poznaniu ogłasza konkurs pisemnych ofert na wynajem pomieszczeń stołówki (w tym kuchnia i wiata stołówkowa) Ośrodka Dydaktyczno-Socjalnego w Chycinie, gmina Bledzew, z przeznaczeniem na prowadzenie działalności gastronomicznej w okresie od dnia 14.06.2019r. do dnia 11.08.2019r.

1. Podstawowym warunkiem przystąpienia do konkursu jest deklaracja o możliwości zorganizowania całodobowego wyżywienia studentów i kadry dydaktycznej AWF biorących udział w obowiązkowych obozach w Chycinie.
 - 1) Terminy obozów w 2019 roku:
 - a) 17.06.2019r. - 23.06.2019r. (Praktyka Trenersko-Menadzrska);
 - b) 24.06.2019r. - 05.07.2019r. (TiR);
 - c) 07.07.2019r. - 18.07.2019r. (Fizjoterapia);
 - d) 20.07.2019r. - 31.07.2019r. (Wychowanie Fizyczne + Sport);
 - e) 02.08.2019r. - 11.08.2019r. (Gorzów Wlkp.);
 - 2) Szacunkowa ilość studentów i kadry na poszczególnych obozach w 2019 roku:
 - a) 31 studentów + 2 os. kadry
 - b) 75 studentów + 11 os. kadry + 7 praktykantów + 2 os. służby medycznej;
 - c) 73 studentów + 11 os. kadry + 4 stażystów + 2 os. służby medycznej;
 - d) 133 studentów + 17 os. kadry + 4 stażystów + 2 os. służby medycznej;
 - e) 100 studentów + 13 os. kadry + 4 os. ratownicy + 1 os. służba medyczna;
2. Wyzierawiający (AWF):
 - 1) w trakcie trwania obozów, wyraża zgodę na żywienie osób indywidualnych nie będących studentami i pracownikami Uczelni pod warunkiem, że nie będzie to miało negatywnego wpływu na realizację celu podstawowego określonego w pkt. 1,
 - 2) nie dopuszcza na terenie dzierżawionym organizacji przez Dzierżawcę jakichkolwiek działań komercyjnych (impres), jak tylko tych ujętych w pkt.2 ppkt. 1,
 - 3) wyraża zgodę na udostępnienie pomieszczeń stołówki (w tym kuchnia i wiata stołówkowa) Ośrodka Dydaktyczno-Socjalnego w Chycinie, gmina Bledzew wraz z wyposażeniem będącymi własnością Uczelni,
 - 4) udostępni 1 pokój na terenie ośrodka dla pracowników dzierżawcy.
3. Dzierżawca:
 - 1) ponosi koszty związane z dzierżawą:
 - a) czynsz dzierżawny,
 - b) opłaty za zużytą energię elektryczną,
 - c) opłaty za odbiór ścieków,
 - d) organizacja wywozu odpadów poprodukcyjnych i śmieci powstałych na skutek świadczonej usługi,
 - e) organizacja wywozu i opłaty za czyszczenie separatora tłuszczu,
 - f) zobowiązany jest płacić Wyzierawiającemu równowartość podatku od nieruchomości i gruntu zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
 - 2) zobowiązany jest zapewnić możliwość wykupu przez studentów, nauczycieli akademickich przebywających na obozach oraz innych uczestników, bonów na całodobowe wyżywienie,
 - 3) zobowiązany jest przygotowywać na miejscu i wydawać trzy posiłki dziennie - śniadanie, dwudaniowy obiad i kolację,

- 4) zobowiązany jest do przygotowania posiłków pełnowartościowych, o wysokiej kaloryczności zgodnie z technologią żywienia osób o wysokim wysiłku fizycznym,
- 5) zobowiązany jest do podawania informacji o składzie poszczególnych posiłków z określeniem ich kaloryczności z dziennym wyprzedzeniem podczas trwania obozów,
- 6) zobowiązany jest posiadać zastawę stołową w ilości zapewniającej wyżywienie wszystkich osób korzystających ze stołówki,
- 7) zobowiązany jest do obsługi zmywalni naczyń (do zmywania naczyń po każdym posiłku) oraz posiadania środka myjącego do zmywarki,
- 8) zobowiązany jest do zapewnienia zastępczych źródeł grzewczych w trakcie ewentualnych przerw w dostawie energii elektrycznej,
- 9) zobowiązany jest do przestrzegania wszelkich przepisów prawa powszechnie obowiązującego w szczególności tych związanych z prowadzeniem stołówki,
- 10) zobowiązany jest do zapewnienia należytego stanu sanitarnego na terenie obiektu żywieniowego, ponosząc pełną odpowiedzialność za jakość przygotowywanych posiłków,
- 11) zobowiązany jest do uzgadniania z kierownictwem ośrodka i obozów godzin otwarcia stołówki oraz innych spraw mających wpływ na właściwą realizację żywienia studentów i kadry oraz organizację szkolenia w czasie obozów,
- 12) zgłasza gotowość przyjęcia na każdy z obozów dwóch studentów z kierunku Dietetyka do odbycia praktyk w zakładach zbiorowego żywienia,
- 13) przed rozpoczęciem prowadzenia działalności uiszcza opłatę kaucyjną, podlegającą zwrotowi zgodnie z postanowieniami określonymi w umowie, w wysokości **10.000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100).

4. Prawidłowo przygotowana oferta powinna zawierać:

- 1) informację o dotychczasowym doświadczeniu w prowadzeniu żywienia zbiorowego,
- 2) wysokość czynszu dzierżawy za cały okres wynajmu (**nie mniejszą niż 6 000,00 zł netto**),
- 3) koszt całodobowego wyżywienia jednego uczestnika obozu (studenta), a w tym śniadania, obiadu i kolacji. Koszt ten wyrażony łącznie oraz w rozbiciu na poszczególne posiłki,
- 4) koszt całodobowego wyżywienia kadry dydaktycznej, stażystów, praktykantów, ratowników i obsługi medycznej nie większy jednak jak wysokość diety podróży tj. 30,00zł brutto. Koszt ten wyrażony łącznie oraz w rozbiciu na poszczególne posiłki,
- 5) koszt produktów użytych do przygotowania posiłków, czyli tzw. wsad do kotła,
- 6) informację o przykładowym tygodniowym składzie poszczególnych posiłków z określeniem ich kaloryczności,
- 7) kserokopię ubezpieczenia OC na pokrycie ewentualnych roszczeń z tytułu prowadzenia działalności,
- 8) rekomendacje od poprzednich zleciodawców żywienia zbiorowego (min. 3),
- 9) złożenie oferty jest równoznaczne z przyjęciem projektu umowy załączonego do ogłoszenia.

5. Przygotowana oferta będzie oceniana według niżej wymienionych kryteriów:

- 1) Cena dobowego wyżywienia – 45%

$$C = (C_n : C_o) \times 45$$

C – ilość punktów przyznana za kryterium ceny dobowego wyżywienia ofercie rozpatrywanej

C_n – najniższa cena brutto dobowego wyżywienia spośród oferowanych

C_o – cena brutto dobowego wyżywienia oferty rozpatrywanej

- 2) Wsad do kotła – 30%

$$C = (C_o : C_n) \times 30$$

C – ilość punktów przyznana za kryterium wsadu do kotła ofercie rozpatrywanej

C_n – najwyższa oferowana cena brutto wsadu do kotła

Co – cena brutto wsadu do kotła oferty rozpatrywanej

3) Wysokość czynszu za wynajem obiektu – 15%

$C = (Co : Cn) \times 15$

C – ilość punktów przyznana za kryterium wysokości czynszu za wynajem obiektu ofercie rozpatrywanej

Cn – najwyższa oferowana kwota odpłatności za czynsz

Co – kwota odpłatności za czynsz oferty rozpatrywanej

4) Rekomendacje od poprzednich zleceniodawców żywienia zbiorowego – 10%

$C = (Co : Cn) \times 10$

C – ilość punktów przyznana za kryterium rekomendacje od poprzednich zleceniodawców żywienia zbiorowego ofercie rozpatrywanej


Cn – najwyższa liczba rekomendacji spośród oferowanych

Co – liczba rekomendacji oferty rozpatrywanej

6. Ogłaszający wybiera ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans kryteriów określonych w pkt 5.
7. Oferty należy składać w siedzibie Wydzierżawiającego przy **ul. Królowej Jadwigi 27/39, 61-871 Poznań, w Sekretariacie Kanclerza i Kwestora (pok. 121) do dnia 9 kwietnia 2019r. do godz. 10.00** Oferty winny być złożone w zamkniętej kopercie z opisem "Wynajem stołówki w Chycinie".
8. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu 9 kwietnia 2019r. o godzinie 10.30 w pokoju 317 Budynku Dydaktycznego.
9. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny. Konkurs uważa się za ważny, jeśli wpłynie przynajmniej jedna oferta. Oferent, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie poinformowany o tym po rozstrzygnięciu konkursu i będzie zobowiązany do podpisania umowy.

KANCLERZ

Kancelaria

KIEROWNIK
ZAKŁADU WYCHOWANIA FIZYCZNEGO
I SPORTÓW CAŁEGO ŻYCIA

dr hab. Adam Kantanista


Wojcieszak, Basiński i Wspólnicy
Kancelaria Adwokacka sp. k.
Michał Ćwikła
adwokat