Załącznik nr 2

**PROCEDURA OCENY KADRY DYDAKTYCZNEJ**

1. **Podstawy prawne**
   1. Art. 132 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. nr 164, poz. 1365ze zm.);
   2. Statut Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu (Uchwała Senatu Nr 117/11 z dnia 29 listopada 2011) § 70 - § 73;
   3. Uchwała nr 3/12 Senatu Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu z dnia 3 października 2012r. w sprawie powołania stałych komisji senackich na kadencję 2012 – 2016 oraz określenia zadań (Senacka Komisja ds. Oceny Nauczycieli Akademickich; Uczelniana Odwoławcza Komisja Oceniająca dla Nauczycieli Akademickich).
2. **Cel i zakres procedury**

Celem procedury jest okresowa ocena nauczycieli akademickich w tym ustalenie stopnia wypełniania przez nauczycieli akademickich obowiązków, o których mowa w ustawie Prawo o Szkolnictwie Wyższym i w Statucie AWF w Poznaniu, oraz w zakresie przestrzegania prawa autorskiego i praw pokrewnych, a także prawa własności przemysłowej - przewidzianych dla danego stanowiska pracy. Procedurą objęci są wszyscy nauczyciele akademiccy zatrudnieni w ramach stosunku pracy w Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu.

Oceny dokonuje się nie rzadziej niż raz na cztery lata w przypadku nauczycieli akademickich posiadających tytuł naukowy profesora, zatrudnionych na podstawie mianowania. W przypadku nauczycieli akademickich zatrudnionych na pozostałych stanowiskach oceny dokonuje się nie rzadziej aniżeli raz na dwa lata;

1. **Odpowiedzialność**
   1. Prorektor ds. Nauki:

* inicjowanie procedury oceny nauczycieli akademickich w Uczelni;
* nadzorowanie przebiegu oceny nauczycieli akademickich.
  1. Dziekan wydziału :
* inicjowanie procedury oceny nauczycieli akademickich w podległej jednostce;
* nadzorowanie przebiegu oceny nauczycieli akademickich.
  1. Kierownik katedry, kierownik zakładu, kierownik pracowni:
* przeprowadzenie hospitacji zajęć dydaktycznych;
* nadzorowanie przebiegu oceny nauczycieli akademickich.
  1. Pracownik:
* odpowiedzialność za wiarygodność i rzetelność informacji przygotowanych dla potrzeb oceny.
  1. Senacka Komisja ds. Oceny Nauczycieli Akademickich, Uczelniana Odwoławcza Komisja Oceniająca dla Nauczycieli Akademickich - przeprowadzenie oceny okresowej nauczyciela akademickiego.
  2. Wydziałowe Komisje ds. Oceny Nauczycieli Akademickich, Wydziałowe Odwoławcze Komisje ds. Oceny Nauczycieli Akademickich - przeprowadzenie oceny okresowej nauczyciela akademickiego.

1. **Sposób postępowania**
   1. Prorektor ds. Nauki w grudniu roku poprzedzającego rok kalendarzowy, w którym zgodnie z zapisami ustawy Prawo o Szkolnictwie Wyższym upływa okres od przeprowadzenia w Uczelni ostatniej okresowej oceny wszystkich nauczycieli akademickich kieruje pismo do dziekanów i kierowników jednostek międzywydziałowych, w którym przypomina o konieczności przeprowadzenia oceny okresowej, wskazuje podstawy prawne do przeprowadzenia oceny, a także przypomina o konieczności powołania komisji oceniających.
   2. Prorektor ds. Nauki w porozumieniu z dziekanami ustala harmonogram oceny okresowej nauczycieli akademickich, nie później niż do dnia 31 stycznia roku kalendarzowego, w którym upływa ustawowy okres od przeprowadzenia w Uczelni ostatniej okresowej oceny wszystkich nauczycieli akademickich.
   3. Ocena okresowa przeprowadzana jest nie rzadziej niż raz na dwa lata lub na wniosek kierownika jednostki organizacyjnej, w której nauczyciel akademicki jest zatrudniony. Oceny nauczyciela akademickiego posiadającego tytuł naukowy profesora, zatrudnionego na podstawie mianowania, dokonuje się nie rzadziej niż raz na cztery lata.
   4. W toku realizowanego badania z poziomu wydziałów wykonywana jest ankietyzacja dotycząca opinii studentów na temat wypełniania obowiązków dydaktycznych przez nauczyciela akademickiego (formularz nr 2.1). Obliczeń i zestawień dokonuje Ośrodek Obliczeniowy Akademii Wychowania Fizycznego w Poznaniu. Wydziałowe Komisje ds. Oceny Nauczycieli Akademickich oceniają pracowników niesamodzielnych w oparciu o ankiety samooceny (formularz nr 2.3 oraz nr 2.4) wspomagając ocenę wynikami ankiet studenckich oraz protokołem z hospitacji zajęć dydaktycznych (formularz nr 2.2).
   5. Pracowników samodzielnych oceniają: Senacka Komisja ds. Oceny Nauczycieli Akademickich, Uczelniana Odwoławcza Komisja Oceniająca dla Nauczycieli Akademickich w oparciu o ankiety samooceny (formularz nr 2.5).
   6. Podstawę oceny nauczyciela akademickiego stanowią jego osiągnięcia naukowe oraz dydaktyczne i organizacyjne. Do oceny osiągnięć naukowych nauczyciela akademickiego wlicza się cały dotychczasowy okres zatrudnienia na danym stanowisku. W szczególności przy ocenie uwzględnia się:
2. publikacje naukowe z uwzględnieniem prestiżu wydawnictw lub czasopism, w których się ukazały,
3. udział w kolegiach redakcyjnych czasopism naukowych oraz recenzowanie prac naukowych,
4. uczestnictwo w konferencjach naukowych z uwzględnieniem prestiżu konferencji i charakteru uczestnictwa,
5. poziom prowadzenia zajęć dydaktycznych,
6. autorstwo podręczników, skryptów akademickich i innych pomocy dydaktycznych,
7. udział w postępowaniach o nadanie stopni i tytułów naukowych,
8. działalność popularyzatorską,
9. funkcje pełnione w krajowych i międzynarodowych organizacjach i towarzystwach naukowych oraz w Uczelni,
10. aktywność w pozyskiwaniu środków na badania ze źródeł zewnętrznych,
11. nagrody i wyróżnienia instytucji i towarzystw naukowych,
12. zgodność postępowania z etyką zawodu nauczyciela akademickiego.
    1. Przy ocenie osób z tytułem naukowym lub stopniem doktora habilitowanego bierze się również pod uwagę wyniki osiągnięte w kształceniu kandydatów do pracy naukowej oraz w promowaniu absolwentów.
    2. Przy dokonywaniu oceny nauczyciela akademickiego, dotyczącej wypełniania obowiązków dydaktycznych, uwzględnia się opinię studentów i doktorantów uczęszczających na zajęcia prowadzone przez ocenianego nauczyciela akademickiego. Opinię studentów i doktorantów ustala się na podstawie anonimowej ankiety przeprowadzonej wśród studentów wydziału oraz wśród doktorantów.
    3. W przypadku otrzymania przez nauczyciela akademickiego oceny negatywnej kolejna ocena może być dokonana nie wcześniej niż po upływie roku, ale nie później niż po upływie dwóch lat od dokonania pierwszej oceny. W przypadku przeprowadzania kolejnej oceny w trybie przewidzianym w Statucie, po uzyskaniu oceny negatywnej Odwoławcza Komisja Oceniająca po zapoznaniu się z aktami sprawy może zasięgnąć opinii ekspertów z danej dziedziny bądź dyscypliny naukowej. Ekspertem może być nauczyciel akademicki posiadający tytuł naukowy, niebędący pracownikiem Akademii Wychowania Fizycznego w Poznaniu. Ekspertów w liczbie nie większej niż trzech wyznacza uchwałą Odwoławcza Komisja Oceniająca.
    4. Ocena nauczyciela akademickiego wraz z wnioskami zostaje mu przedstawiona przez kierownika jednostki organizacyjnej, w której jest zatrudniony. Nauczyciel akademicki, który podlega ocenie, jest uprawniony do zapoznania się z wszelkimi dokumentami związanymi z jego oceną oraz ma prawo składania wyjaśnień w toku postępowania.
    5. Od ocen dokonanych przez wydziałowe komisje oceniające i Senacką Komisję do Spraw Oceny Nauczycieli Akademickich zatrudnionych poza wydziałami przysługuje nauczycielowi akademickiemu odwołanie do Odwoławczej Komisji Oceniającej. Odwołanie wraz z uzasadnieniem wnosi się na piśmie w terminie 14 dni od dnia przedstawienia nauczycielowi akademickiemu oceny komisji; o możliwości i terminie wniesienia odwołania należy poinformować osobę ocenianą. Odwoławcza Komisja Oceniająca powinna rozpoznać odwołanie niezwłocznie. Odwoławcza Komisja Oceniająca utrzymuje zaskarżoną ocenę w mocy albo zmienia ją na korzyść odwołującego się nauczyciela akademickiego. Oceny dokonywane w postępowaniu odwoławczym przez Odwoławczą Komisję Oceniającą są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.
    6. Wnioski wynikające z oceny mają wpływ na:
13. wysokość uposażenia,
14. awanse i wyróżnienia,
15. powierzanie stanowisk kierowniczych.
16. **Załączniki**
    1. Formularz nr 2.1. - Ankieta dotycząca opinii studentów na temat wypełniania obowiązków dydaktycznych przez nauczyciela akademickiego wraz z opisem jej przeprowadzenia na rewersie.
    2. Formularz nr 2.2. – Protokół hospitacji zajęć dydaktycznych.
    3. Formularz nr 2.3. - Arkusz oceny nauczyciela akademickiego - pracownika dydaktycznego AWF w Poznaniu.
    4. Formularz nr 2.4. - Arkusz oceny nauczyciela akademickiego - pracownika naukowo – dydaktycznego AWF w Poznaniu
    5. Formularz nr 2.5. - Arkusz oceny działalności naukowej, dydaktycznej i organizacyjnej samodzielnych pracowników AWF w Poznaniu.