Zał. Nr 2 do Zarządzenia Rektora Nr 45/15 z dnia 20 października 2015r.

**­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Regulamin wynagradzania pracowników**

**Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego**

**w Poznaniu**

**­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Rozdział 1**

Przepisy ogólne

§ 1

1. Niniejszy regulamin wynagradzania, zwany dalej „regulaminem”, ustala warunki wynagradzania za pracę i przyznawanie innych świadczeń związanych z pracą
w Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu.

2. Regulamin sporządzony został w oparciu o następujące przepisy:

* ustawa z 27 lipca 2005 r. „Prawo o szkolnictwie wyższym (tj. Dz.U. z 2012, poz. 572
z późn. zm.);
* rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z 11 grudnia 2013r.
w sprawie warunków wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą dla pracowników zatrudnionych w uczelni publicznej (Dz.U.
z 2013, poz. 1571);
* ustawa z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 1998 nr 21, poz. 94 z późn. zm.);
* ustawa z 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (tj. Dz.U.
z 2012, poz. 592).

§ 2

Regulamin określa warunki wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą w Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego
w Poznaniu.

§ 3

Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1. ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym;
2. ministrze - rozumie się przez to Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego;
3. Uczelni - rozumie się przez to Akademię Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu;
4. pracowniku - rozumie się przez to osobę zatrudniona w Uczelni na podstawie przepisów prawa pracy, bez względu na charakter zawartej umowy, rodzaj wykonywanej pracy, zajmowane stanowisko, wymiar czasu pracy;
5. nauczycielach akademickich - rozumie się przez to pracowników, o których mowa w art. 108 ustawy;
6. pracownikach niebędących nauczycielami akademickimi - rozumie się przez to pracowników innych niż wymienieni w pkt 5, zatrudnionych w uczelni;
7. minimalnym wynagrodzeniu zasadniczym - rozumie się przez to wynagrodzenie minimalne określone przez ministerstwo nauki i szkolnictwa wyższego.

§ 4

Ustala się tabele:

1. miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli akademickich zatrudnionych na stanowiskach naukowo-dydaktycznych, naukowych, dydaktycznych, dyplomowanych bibliotekarzy oraz dyplomowanych pracowników dokumentacji
i informacji naukowej, uwzględniające coroczny wzrost wynagrodzeń w latach 2013-2015, stanowiące załącznik nr 1 do regulaminu;
2. miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego pracowników niebędących nauczycielami akademickimi, uwzględniającą coroczny wzrost wynagrodzeń w latach 2013-2015, stanowiącą załącznik nr 2 do regulaminu;
3. podstawowych stanowisk, kwalifikacji i zaszeregowania pracowników technicznych, inżynieryjno-technicznych, administracyjnych, ekonomicznych i stanowiące załącznik
nr 3 do regulaminu;
4. stanowisk, kwalifikacji i zaszeregowania pracowników bibliotecznych oraz pracowników dokumentacji i informacji naukowej, stanowiącą załącznik nr 4 do regulaminu;
5. miesięcznych stawek dodatku funkcyjnego dla nauczycieli akademickich pełniących funkcje kierownicze, stanowiącą załącznik nr 5 do regulaminu;
6. miesięcznych stawek dodatku funkcyjnego dla pełniących funkcje kierownicze dyplomowanych bibliotekarzy, dyplomowanych pracowników dokumentacji i informacji naukowej oraz dla pracowników bibliotecznych oraz dokumentacji i informacji naukowej niebędących nauczycielami akademickimi, stanowiącą załącznik nr 6 do regulaminu;
7. miesięcznych stawek dodatku funkcyjnego dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi pełniących funkcje kierownicze, stanowiącą załącznik nr 7 do regulaminu;
8. wynagrodzenia dla nauczycieli akademickich za godziny ponadwymiarowe, o których mowa w art. 131 ustawy, stanowiącą załącznik nr 8 do regulaminu.

**Rozdział 2**

Wynagrodzenia nauczycieli akademickich

§ 5

Pracownik otrzymuje wynagrodzenie za pracę odpowiadającą rodzajowi świadczonej pracy
i kwalifikacjom wymaganym przy jej wykonywaniu, z uwzględnieniem ilości i jakości wykonywanej pracy, określonej w umowie stanowiącej podstawę nawiązania stosunku pracy.

§ 6

1. Pracownik naukowo-dydaktyczny otrzymuje wynagrodzenie zasadnicze za wykonywanie obowiązków określonych w art. 111 ust. 1 ustawy.
2. Pracownik naukowy otrzymuje wynagrodzenie zasadnicze za wykonywanie obowiązków określonych w art. 111 ust. 2 ustawy.
3. Pracownik dydaktyczny otrzymuje wynagrodzenie zasadnicze za wykonywanie obowiązków określonych w art. 111 ust. 4 ustawy.
4. Dyplomowany bibliotekarz oraz dyplomowany pracownik dokumentacji i informacji naukowej otrzymuje wynagrodzenie zasadnicze za wykonywanie obowiązków wynikających z funkcjonującego w Uczelni systemu biblioteczno-informacyjnego.

§ 7

1. Za godziny ponadwymiarowe, o których mowa w art. 131 ustawy, nauczyciele akademiccy otrzymują wynagrodzenie obliczone według stawek określonych w załączniku nr 8.
2. Rektor w drodze zarządzenia ustala szczegółowe stawki za godziny ponadwymiarowe
z zachowaniem w/w zasad.

§ 8

Wynagrodzenie za pracę w godzinach ponadwymiarowych przyznaje się, po dokonaniu rozliczenia godzin zajęć dydaktycznych ustalonych zgodnie z planem, raz w roku, po zakończeniu roku akademickiego, jednak nie później niż do końca roku kalendarzowego,
w którym nastąpiło rozliczenie.

§ 9

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe ustala się na podstawie stawek obowiązujących w ostatnim dniu okresu, którego dotyczy rozliczenie pensum dydaktycznego. Wynagrodzenie wypłacone za okresy krótsze niż rok akademicki nie podlega przeliczeniu.

**Rozdział 3**

Dodatki do wynagrodzeń

§ 10

1. Pracownikom zatrudnionym na stanowiskach związanych z kierowaniem jednostką organizacyjną (i/lub zespołem) oraz radcy prawnemu przysługuje dodatek funkcyjny.
2. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielom akademickim zatrudnionym na stanowiskach związanych z kierowaniem jednostką organizacyjną, w której zatrudniono razem
z kierownikiem, co najmniej trzech nauczycieli akademickich.
3. Dodatek funkcyjny przysługuje pracownikom niebędącym nauczycielami akademickimi, zatrudnionym na stanowiskach związanych z kierowaniem jednostką organizacyjną, z tym że zespół kierowany przez pracowników wymienionych w załączniku nr 3 do regulaminu
w tabeli A lp. 5 oraz 10-16 nie może liczyć mniej niż pięć osób, łącznie z osobą kierującą tym zespołem.
4. Wysokość dodatku funkcyjnego jest uzależniona od liczby pracowników i studentów kierowanej jednostki lub komórki organizacyjnej oraz od stopnia złożoności zadań związanych z wykonywaną funkcją.
5. Dodatek funkcyjny przysługuje pracownikom, o których mowa w tabeli B, zawartej
w załączniku nr 3 do regulaminu, zatrudnionym na stanowiskach robotniczych, którzy dodatkowo organizują i kierują pracą brygady składającej się co najmniej z 5 osób, łącznie z brygadzistą, w wysokości do 15% wynagrodzenia zasadniczego wynikającego
z osobistego zaszeregowania.
6. Dodatek funkcyjny przysługuje pracownikowi od pierwszego dnia pełnienia funkcji kierowniczej do ostatniego dnia miesiąca, w którym nastąpiło zaprzestanie jej pełnienia.
7. Prawo do dodatku funkcyjnego za czas usprawiedliwionej nieobecności w pracy pracownik zachowuje nie dłużej niż przez okres nieprzekraczający 3 miesięcy.
8. Dodatek funkcyjny nie przysługuje nauczycielowi akademickiemu w okresie zawieszenia
w pełnieniu obowiązków.

§ 11

1. Pracownikowi przysługuje dodatek za staż pracy w wysokości 1% wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych, poczynając od czwartego roku pracy, z tym że dodatek ten nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia zasadniczego.
2. Jeżeli nabycie prawa do dodatku, o którym mowa w ust. 1, lub prawa do wyższej stawki tego dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca, dodatek przysługuje za ten miesiąc.
3. Jeżeli nabycie prawa do dodatku, o którym mowa w ust. 1, lub wyższej stawki tego dodatku nastąpiło w ciągu miesiąca, dodatek przysługuje począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym pracownik nabył to prawo.
4. W przypadku gdy praca w Uczelni stanowi dodatkowe zatrudnienie, prawo do dodatku,
o którym mowa w § 11 ust. 1, ustala się odrębnie dla każdego stosunku pracy. Przy ustalaniu okresu uprawniającego do tego dodatku w dodatkowym miejscu zatrudnienia nie uwzględnia się okresów zatrudnienia w podstawowym miejscu pracy.
5. Przy ustalaniu okresów pracy, od których zależy prawo pracownika do dodatku, o którym mowa w § 11 ust. 1, uwzględnia się:
	1. zakończone okresy zatrudnienia;
	2. inne okresy, uwzględniane na podstawie odrębnych przepisów jako okresy, od których zależą uprawnienia pracownicze;
	3. okres asystenckich studiów przygotowawczych, odbytych na podstawie przepisów dotyczących zasad i warunków tworzenia w szkołach wyższych asystenckich studiów przygotowawczych;
	4. okresy pobytu za granicą, wynikające ze skierowania udzielonego na podstawie przepisów o kierowaniu za granicę pracowników w celach naukowych, dydaktycznych
	i szkoleniowych.
6. Dodatek, o którym mowa w § 11 ust. 1, przysługuje pracownikowi za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby albo konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

§ 12

1. Z tytułu okresowego zwiększenia obowiązków służbowych lub powierzenia dodatkowych zadań albo ze względu na charakter pracy lub warunki wykonywania pracy rektor, na wniosek kierownika jednostki organizacyjnej będącej miejscem pracy pracownika, może przyznawać pracownikowi dodatki specjalne.
2. Dodatki specjalne przyznaje się na czas określony, a w przypadku stałego zwiększenia obowiązków służbowych lub powierzenia dodatkowych zadań albo ze względu na charakter pracy lub warunki wykonywania pracy - również na czas nieokreślony.
3. Dodatki specjalne wypłaca się w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia, przy czym łączna ich kwota nie może przekroczyć 40 % sumy wynagrodzenia zasadniczego
 i dodatku funkcyjnego pracownika.
4. Dodatki specjalne mogą być podwyższane w przypadkach, o których mowa w art. 130 ust. 4 lub art. 131 ust. 2 ustawy, łącznie do wysokości nieprzekraczającej 20 % sumy wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego pracownika.
5. Dodatki specjalne są wypłacane wraz z wynagrodzeniem za dany miesiąc:
* z góry - nauczycielom akademickim;
* z dołu - pracownikom niebędącym nauczycielami akademickimi.

§ 13

1. Pracownikowi niebędącemu nauczycielem akademickim przysługuje miesięczna premia regulaminowa, która jest przyznawana zgodnie z regulaminem premiowania ustalonym przez rektora w uzgodnieniu ze związkami zawodowymi.
2. Pracownikowi niebędącemu nauczycielem akademickim może być przyznana premia uznaniowa.

§ 14

Pracownikowi wykonującemu pracę w porze nocnej przysługuje dodatek do wynagrodzenia za każdą godzinę pracy w porze nocnej w wysokości 20 % stawki godzinowej wynagrodzenia zasadniczego, nie niższy jednak od dodatku ustalonego na podstawie art. 1518 § 1 ustawy
z 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 1998 r. nr 21, poz. 94, z późn. zm.).

§ 15

Pracownikowi zatrudnionemu w systemie pracy zmianowej, za każdą godzinę pracy na drugiej zmianie, przysługuje dodatek w wysokości 10% godzinowej stawki wynagrodzenia zasadniczego. Dodatek ten przysługuje również pracownikom zatrudnionym na stanowiskach kierowniczych, dla których praca w systemie zmianowym wynika z harmonogramu.

§ 16

* + 1. Pracownik nabywa prawo do nagrody jubileuszowej z tytułu wieloletniej pracy, w wysokości:
1. za 20 lat pracy - 75% wynagrodzenia miesięcznego;
2. za 25 lat pracy - 100% wynagrodzenia miesięcznego;
3. za 30 lat pracy - 150% wynagrodzenia miesięcznego;
4. za 35 lat pracy - 200% wynagrodzenia miesięcznego;
5. za 40 lat pracy - 300% wynagrodzenia miesięcznego;
6. za 45 lat pracy - 400% wynagrodzenia miesięcznego;
	* 1. Sposób obliczania i wypłacania nagród jubileuszowych określa rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2006 roku w sprawie ustalania okresów pracy i innych okresów uprawniających pracowników uczelni publicznej do nagrody jubileuszowej oraz sposobu jej obliczania i wypłacania.

§ 17

1. Nauczyciele akademiccy przechodzący na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy, zgodnie z art. 138 ust. 1 ustawy, mają prawo do jednorazowej odprawy w wysokości trzykrotnego wynagrodzenia zasadniczego otrzymanego za ostatni miesiąc zatrudnienia.
2. Pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi przechodzący na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy, zgodnie z art. 135 ust. 2 i art.138 ust. 1 ustawy, mają prawo do jednorazowej odprawy w wysokości trzykrotnego wynagrodzenia zasadniczego otrzymanego za ostatni miesiąc zatrudnienia.

§ 18

1. Rektor może przyznać z własnego limitu nagrodę wyróżniającym się pracownikom, wedle własnego uznania lub na wniosek.
2. Szczegółowe zasady przyznawania nagród rektora określone zostały w odrębnych aktach wew. Uczelni:
3. dla pracowników będących nauczycielami akademickimi – w Regulaminie przyznawania nagród rektora dla nauczycieli akademickich, (Uchwała Senatu z dnia 09.10. 2007 z późn. zmianami, zał. nr 1),
4. dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi – w Regulaminie przyznawania nagród rektora dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi, (Uchwała Senatu z dnia 09.10. 2007r., zał. nr 2).
5. Nagroda nie będzie pomniejszana za czas nieobecności spowodowanej urlopem wypoczynkowym, chorobą, koniecznością osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które pracownik otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek
z ubezpieczenia społecznego, w związku z czym nie będzie wchodziła do podstaw tych wynagrodzeń i zasiłków.

§ 19

Pracownikowi przysługuje dodatkowe wynagrodzenie roczne na zasadach określonych
w przepisach o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym pracowników jednostek sfery budżetowej.

§ 20

1. Pracownikom, którzy biorą czynny udział w działaniach dotyczących realizacji różnego typu projektów rozwojowych, w tym związanych z optymalizacją działalności Uczelni, przyznawane są dodatki za projekt, finansowane z różnego typu źródeł zewnętrznych.
2. Zasady i wysokość przyznawania tych dodatków uzależnione są od indywidulnych postanowień każdego projektu i regulowane odrębnymi przepisami.

**Rozdział 4**

Przepisy dodatkowe

§ 21

1. Wynagrodzenie zasadnicze, dodatek za staż pracy, dodatek funkcyjny i dodatki specjalne są wypłacane nauczycielowi akademickiemu z góry, a pozostałe składniki wynagrodzenia są wypłacane z dołu, po dokonaniu rozliczenia pracy lub zadań.
2. Prawo do wypłaconego z góry wynagrodzenia wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym ustał stosunek pracy, z tym ze pracownik zachowuje wypłacone za ten miesiąc wynagrodzenie.
3. Wynagrodzenie i składniki wynagrodzenia wypłacane z góry, o których mowa w ust. 1, są wypłacane w pierwszym dniu miesiąca. Jeżeli pierwszy dzień miesiąca jest dniem ustawowo wolnym od pracy, wynagrodzenie i składniki wynagrodzenia wypłaca się
w następującym po nim pierwszym dniu roboczym.

§ 22

1. Wynagrodzenie pracowników niebędących nauczycielami akademickimi wypłacane jest
z dołu ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego, którego ono dotyczy.
2. Wynagrodzenie wypłacane jest w siedzibie pracodawcy, tj. przy ul. Królowej Jadwigi 27/39 w Poznaniu, w Kasie Głównej, we wtorki i w czwartki, w godz. 10:00 do 13:00 lub
w Zamiejscowym Wydziale Kultury Fizycznej w Gorzowie Wlkp. przy ul. Estkowskiego 13, w kasie w godz. 10:00 do 14:00, lub na pisemny wniosek pracownika przelewem na wskazany rachunek bankowy.
3. Jeżeli termin wypłaty wynagrodzenia przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, wypłata nastąpi w dniu roboczym poprzedzającym dzień ustawowo wolny od pracy.

§ 23

Godzinową stawkę wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatków określonych stawką miesięczną, wynikających z osobistego zaszeregowania pracownika, ustala się, dzieląc miesięczną stawkę przez liczbę godzin pracy przypadających do przepracowania w danym miesiącu, a w odniesieniu do nauczycieli akademickich - przez liczbę 156.

§ 24

Pracownikom zatrudnionym w niepełnym wymiarze czasu pracy przysługują wszystkie składniki wynagrodzenia w wysokości proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy wynikającego ze stosunku pracy.

§ 25

* 1. Wysokość wynagrodzenia zasadniczego, dodatku funkcyjnego i innych składników wynagrodzenia pracownika ustala rektor.
	2. Wynagrodzenie z dodatkowych środków, o których mowa w art. 151 ust. 7 i 8 ustawy, pracownikom przyznaje rektor, a rektorowi, na wniosek Senatu minister.

§ 26

1. Pracownikowi Uczelni przysługują świadczenia pieniężne z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.
2. Rodzaj świadczeń oraz zasady i tryb ich przyznawania określa Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych ustalany przez związki zawodowe działające w Uczelni i zatwierdzony przez rektora.
3. Wysokość rocznego odpisu na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych w roku 2014 wynosi 5% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych. Wysokość odpisu corocznie podlega uzgodnieniu ze związkami zawodowymi działającymi w Uczelni i podawana jest do wiadomości w formie aneksu do regulaminu.

**Rozdział 5**

Przepisy końcowe

§ 27

Postanowienia regulaminu stosuje się do wszystkich pracowników Uczelni, bez względu na zajmowane stanowisko i rodzaj wykonywanej pracy.

§ 28

W odniesieniu do spraw nieuregulowanych w regulaminie zastosowanie maja przepisy prawa pracy oraz zarządzenia rektora.

§ 29

Regulamin wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia podania go do publicznej wiadomości z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2016 roku.

Załącznik nr 1 do regulaminu wynagradzania

**TABELA A**

MIESIĘCZNYCH MINIMALNYCH STAWEK WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO NAUCZYCIELI AKADEMICKICH ZATRUDNIONYCH NA STANOWISKACH NAUKOWO-DYDAKTYCZNYCH, NAUKOWYCH I DYDAKTYCZNYCH, UWZGLĘDNIAJĄCA COROCZNY WZROST WYNAGRODZEŃ W LATACH 2013-2015

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. |  Grupa stanowisk | Stanowisko | Minimalna stawka wynagrodzenia zasadniczego w złotych |
|  |  |   | 2013 r. | 2014 r. | od 2015 r. |
| 1 | profesorów | profesor zwyczajny |  4.525,00 |  4.940,00 |  5.390,00 |
|  |   | profesor nadzwyczajny posiadający tytuł naukowy albo tytuł w zakresie sztuki, profesor wizytujący posiadający tytuł naukowy albo tytuł w zakresie sztuki |  4.220,00 |  4.605,00 |  5.025,00 |
|  |   | profesor nadzwyczajny posiadający stopień naukowy doktora habilitowanego lub doktora albo stopień doktora habilitowanego lub doktora w zakresie sztuki, profesor wizytujący posiadający stopień naukowy doktora habilitowanego lub doktora albo stopień doktora habilitowanego lub doktora w zakresie sztuki |  3.865,00 |  4.220,00 |  4.605,00 |
| 2 | docentów, adiunktów i starszych wykładowców | docent, adiunkt posiadający stopień naukowy doktora habilitowanego albo stopień doktora habilitowanego w zakresie sztuki |  3.615,00 |  3.945,00 |  4.305,00 |
|  |   | adiunkt posiadający stopień naukowy doktora albo stopień doktora w zakresie sztuki, starszy wykładowca posiadający stopień naukowy doktora albo stopień doktora w zakresie sztuki |  3.205,00 |  3.500,00 |  3.820,00 |
|  |   | starszy wykładowca nieposiadający stopnia naukowego albo stopnia w zakresie sztuki |  2.540,00 |  2.770,00 |  3.025,00 |
| 3 | asystentów, wykładowców, lektorów i instruktorów | asystent |  2.055,00 |  2.245,00 |  2.450,00 |
|  |  |  wykładowca, lektor, instruktor |  1.995,00 |  2.175,00 |  2.375,00 |

Załącznik nr 2 do regulaminu wynagradzania

TABELA MIESIĘCZNYCH MINIMALNYCH STAWEK WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO PRACOWNIKÓW NIEBĘDĄCYCH NAUCZYCIELAMI AKADEMICKIMI, UWZGLĘDNIAJĄCA COROCZNY WZROST WYNAGRODZEŃ W LATACH 2013-2015

|  |  |
| --- | --- |
| Kategoria zaszeregowania | Minimalna stawka wynagrodzenia zasadniczego w złotych |
|  | 2013 r. | 2014 r. | od 2015 r. |
| I | 1.090,00 | 1.190,00 | 1.300,00 |
| II | 1.095,00 | 1.195,00 | 1.305,00 |
| III | 1.100,00 | 1.200,00 | 1.310,00 |
| IV | 1.110,00 | 1.210,00 | 1.325,00 |
| V | 1.125,00 | 1.230,00 | 1.340,00 |
| VI | 1.135,00 | 1.240,00 | 1.355,00 |
| VII | 1.145,00 | 1.250,00 | 1.365,00 |
| VIII | 1.155,00 | 1.260,00 | 1.375,00 |
| IX | 1.195,00 | 1.305,00 | 1.425,00 |
| X | 1.235,00 | 1.350,00 | 1.470,00 |
| XI | 1.280,00 | 1.395,00 | 1.525,00 |
| XII | 1.330,00 | 1.450,00 | 1.585,00 |
| XIII | 1.380,00 | 1.505,00 | 1.645,00 |
| XIV | 1.445,00 | 1.575,00 | 1.720,00 |
| XV | 1.540,00 | 1.680,00 | 1.835,00 |
| XVI | 1.645,00 | 1.795,00 | 1.960,00 |
| XVII | 1.740,00 | 1.900,00 | 2.075,00 |
| XVIII | 1.845,00 | 2.015,00 | 2.200,00 |
| XIX | 1.955,00 | 2.135,00 | 2.330,00 |
| XX | 2.310,00 | 2.520,00 | 2.750,00 |
| XXI | 3.035,00 | 3.310,00 | 3.615,00 |

Załącznik nr 3 do regulaminu wynagradzania

**TABELA A**

PODSTAWOWYCH STANOWISK, KWALIFIKACJI I MINIMALNEGO ZASZEREGOWANIA PRACOWNIKÓW NAUKOWO-TECHNICZNYCH, INŻYNIERYJNO-TECHNICZNYCH, ADMINISTRACYJNYCH, EKONOMICZNYCH I OBSŁUGI

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Stanowisko | Wymagania kwalifikacyjne | Kategoria |
|  |  | wykształcenie | liczba lat pracy | minimalnego zaszerego-wania | dodatku funkcyj-nego |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Kanclerz |  wyższe | 8, w tym 4 na stanowisku kierowniczym | XVII | 5-8 |
| 2 | Kwestor |  wyższe | 8, w tym 4 na stanowisku kierowniczym lub samodzielnym | XVI | 4-7 |
| 3 | Zastępca kanclerza |  wyższe | 6, w tym 3 na stanowisku kierowniczym lub samodzielnym | XVI | 4-7 |
| 4 | Zastępca kwestora |  wyższe | 6, w tym 2 na stanowisku kierowniczym lub samodzielnym | XV | 3-6 |
| 5 | Audytor wewnętrzny |  wg odrębnych przepisów | XIV | 2-6 |
| 6 | Kierownik administracyjny podstawowej jednostki organizacyjnej lub innej wyodrębnionej jednostki organizacyjnej |  wyższe | 6 | XIV | 3-6 |
| 7 | Zastępca kierownika administracyjnego podstawowej jednostki organizacyjnej lub innej wyodrębnionej jednostki organizacyjnej |  wyższe | 5 | XIII | 2-5 |
| 8 | Radca prawny |  wg odrębnych przepisów | XIV | 2-6 |
| 9 | Pełnomocnik do spraw ochrony informacji niejawnych |   | XIV | 1-3 |
| 10 | Główny specjalista, kierownik działu lub innej równorzędnej komórki organizacyjnej; administrator sieci |  wyższe | 5 | XIV | 2-6 |
| 11 | Główny specjalista do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy |  wg odrębnych przepisów | XIV | 2-6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 12 | Starszy specjalista naukowo-techniczny, starszy specjalista inżynieryjno-techniczny, starszy specjalista w zakresie prac finansowych lub ekonomicznych albo związanych z dydaktyką, badaniami, informatyką, administracją; zastępca kierownika działu lub innej równorzędnej komórki organizacyjnej, kierownik domu studenckiego |  wyższe | 5 | XIII | 2-6 |
| 13 | Starszy specjalista do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy |  wg odrębnych przepisów | XIII | 2-6 |
| 14 | Rzecznik patentowy |   | XIII | 2-6 |
| 15 | Specjalista naukowo-techniczny, specjalista inżynieryjno-techniczny, specjalista w zakresie prac finansowych lub ekonomicznych albo związanych z dydaktyką, badaniami, informatyką, administracją, organizacją produkcji; starszy mistrz, zastępca kierownika domu studenckiego |  wyższe | 3 | XII | 1-4 |
|  |  średnie | 8 |  |  |
| 16 | Specjalista do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy |  wg odrębnych przepisów | XII | 1-4 |
| 17 | Starszy (lub samodzielny): referent techniczny, ekonomiczny, administracyjny, finansowy, fizyk, matematyk i inne stanowiska równorzędne, mechanik, technolog, konstruktor, mistrz |  wyższe |  - | VIII | - |
|  |  średnie | 4 |  |  |
| 18 | Starszy inspektor nadzoru inwestorskiego |  wg odrębnych przepisów | XI | 1-2 |
| 19 | Starszy inspektor do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy |   | XI | - |
| 20 | Inspektor nadzoru inwestorskiego |   | XI | 1 |
| 21 | Inspektor ds. bezpieczeństwa i higieny pracy |   | XI | - |
| 22 | Referent techniczny, ekonomiczny, administracyjny, finansowy, technik, magazynier |  średnie |  - | VI | - |
|  |  zasadnicze zawodowe | 2 |  |  |
| 23 | Inspektor ochrony mienia |  średnie |  - | VI | - |
|  podstawowe | 2 |
| 24 | Pomoc techniczna, administracyjna, laborant i inne stanowiska równorzędne |  zasadnicze |  - | IV | - |
| 25 | Pedel, pracownik gospodarczy, starszy woźny, starszy portier, dozorca, strażnik ochrony mienia |  podstawowe |  - | II | - |
| 26 | Pomocniczy pracownik administracji lub obsługi |  podstawowe |  - | I | - |

**TABELA B**

KWALIFIKACJI I MINIMALNEGO ZASZEREGOWANIA PRACOWNIKÓW ZATRUDNIONYCH NA STANOWISKACH ROBOTNICZYCH

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Wymagane kwalifikacje | Kategoria minimalnego zaszeregowania |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 |  Robotnicy bez przygotowania zawodowego | I |
| 2 |  Robotnicy przyuczeni, posiadający umiejętności fachowe w zakresie potrzebnym do wykonywania prac o charakterze pomocniczym | I |
| 3 |  Robotnicy wykwalifikowani, posiadający umiejętności fachowe w zakresie wymaganym do wykonywania prac pod nadzorem lub samodzielnie | I |
| 4 |  Robotnicy posiadający przygotowanie zawodowe do wykonywania samodzielnej pracy o charakterze złożonym | IV |
| 5 |  Robotnicy wysoko wykwalifikowani, legitymujący się dyplomem technika lub mistrza w zawodzie, w zakresie którego wykonują samodzielnie trudne i precyzyjne prace | VII |
| 6 |  Kierowca samochodu osobowego - według odrębnych przepisów | II |
| 7 |  Kierowca samochodu ciężarowego - według odrębnych przepisów | VI |
| 8 |  Kierowca autobusu - według odrębnych przepisów | V |

Załącznik nr 4 do regulaminu wynagradzania

**TABELA A**

TABELA STANOWISK, KWALIFIKACJI I MINIMALNEGO ZASZEREGOWANIA PRACOWNIKÓW BIBLIOTECZNYCH ORAZ PRACOWNIKÓW DOKUMENTACJI I INFORMACJI NAUKOWEJ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Stanowisko | Wymagania kwalifikacyjne | Kategoria minimalnego zaszeregowania |
|  |  | wykształcenie | liczba lat pracy i wymagana praktyka |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Kustosz biblioteczny | * wyższe magisterskie
 | 10 lat w bibliotece naukowej  | XIII |
| 2 | Starszy bibliotekarz, starszy dokumentalista | * wyższe
 | 6 lat w bibliotece naukowej  | XI |
| 3 | Starszy konserwator książki | wyższe  |  2 | XI |
| 4 | Bibliotekarz | wyższe  |  3 | X |
|  |   | studium bibliotekarskie |  5 |  |
|  |   | średnie bibliotekarskie |  6 |  |
|  |   | inne średnie |  8 |  |
|  |   |  |  |  |
| Dokumentalista | wyższe  | 3 |  |
|  |   | studium informacji naukowo-technicznej | 5 |  |
|  | Konserwator książki | wyższe | 3 |  |
|  |   | średnie | 5 |  |
| 5 | Starszy magazynier biblioteczny | średnie | 6 | IX |
| 6 | Starszy technik dokumentalista | średnie i przeszkolenie w zakresie informacji naukowo-technicznej | 6 | IX |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 7 | Młodszy bibliotekarz | wyższe lub studium bibliotekarskie |  - | VIII |
|  |   | średnie bibliotekarskie | 1 |  |
|  |   | średnie oraz przeszkolenie bibliotekarskie |  - |  |
|  | Młodszy dokumentalista | wyższe lub studium informacji naukowo-technicznej |  - |  |
|  | Młodszy konserwator książki | wyższe  |  - |  |
|  | średnie | 3 |  |
| 8 | Technik dokumentalista | średnie i przeszkolenie w zakresie informacji naukowo-technicznej | 4 | VII |
| 9 | Magazynier biblioteczny | średnie lub zasadnicze zawodowe |  - | VI |
| 10 | Technik-konserwator książki | średnie techniczne w zakresie wykonywanej specjalności |  - | V |
| 11 | Młodszy technik dokumentalista | średnie |  - | V |
|  | Pomocnik biblioteczny | zasadnicze zawodowe lub podstawowe |  - |  |

**TABELA B**

MIESIĘCZNYCH MINIMALNYCH STAWEK WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO NAUCZYCIELI AKADEMICKICH ZATRUDNIONYCH NA STANOWISKACH PRACOWNIKÓW DYPLOMOWANYCH BIBLIOTEKARZY ORAZ DYPLOMOWANYCH PRACOWNIKÓW DOKUMENTACJI I INFORMACJI NAUKOWEJ, UWZGLĘDNIAJĄCA COROCZNY WZROST WYNAGRODZEŃ W LATACH 2013-2015

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Stanowisko | Minimalna stawka wynagrodzenia zasadniczego w złotych |
|  |  | 2013 r. | 2014 r. | od 2015 r. |
| 1 | Starszy kustosz dyplomowany, starszy dokumentalista dyplomowany |  2.775,00 |  3.029,00 |  3.306,00 |
| 2 | Kustosz dyplomowany, dokumentalista dyplomowany |  2.410,00 |  2.630,00 |  2.870,00 |
| 3 | Adiunkt biblioteczny, adiunkt dokumentacji i informacji naukowej |  2.232,00 |  2.436,00 |  2.659,00 |
| 4 | Asystent biblioteczny, asystent dokumentacji i informacji naukowej |  1.807,00 |  1.972,00 |  2.152,00 |

Załącznik nr 5 do regulaminu wynagradzania

TABELA MIESIĘCZNYCH STAWEK DODATKU FUNKCYJNEGO DLA NAUCZYCIELI AKADEMICKICH PEŁNIĄCYCH FUNKCJE KIEROWNICZE

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Funkcja | Stawka dodatku funkcyjnego w złotych |
| 1 | Rektor uczelni, która posiada co najmniej cztery uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora, a w przypadku uczelni artystycznej dwa takie uprawnienia | 4.690,00-6.910,00 |
| 2 | Rektor uczelni akademickiej niespełniającej wymagań określonych w lp. 1 | 3.580,00-5.590,00 |
| 3 | Rektor uczelni zawodowej | 2.480,00-4.270,00 |
| 4 | Prorektor uczelni spełniającej wymagania określone w lp. 1, prorektor uczelni artystycznej | 2.870,00-4.170,00 |
| 5 | Prorektor uczelni akademickiej niespełniającej wymagań określonych w lp. 1 | 2.240,00-3.420,00 |
| 6 | Prorektor uczelni zawodowej | 1.600,00-2.660,00 |
| 7 | Kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni (dziekan)  | 1.000,00-2.980,00 |
| 8 | Zastępca kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej (prodziekan), dyrektor międzyuczelnianego instytutu (zakładu, ośrodka), dyrektor centrum uczelniano-przemysłowego, zastępca dyrektora międzyuczelnianego instytutu (zakładu, ośrodka), zastępca dyrektora instytutu na prawach wydziału, zastępca dyrektora centrum uczelniano-przemysłowego, dyrektor (kierownik) jednostki organizacyjnej wydziału lub innej jednostki, zastępca dyrektora (kierownika) jednostki organizacyjnej wydziału lub innej jednostki | 200,00-2.260,00 |

Załącznik nr 6 do regulaminu wynagradzania

TABELA MIESIĘCZNYCH STAWEK DODATKU FUNKCYJNEGO DLA PEŁNIĄCYCH FUNKCJE KIEROWNICZE DYPLOMOWANYCH BIBLIOTEKARZY, DYPLOMOWANYCH PRACOWNIKÓW DOKUMENTACJI I INFORMACJI NAUKOWEJ ORAZ DLA PRACOWNIKÓW BIBLIOTECZNYCH ORAZ DOKUMENTACJI I INFORMACJI NAUKOWEJ NIEBĘDĄCYCH NAUCZYCIELAMI AKADEMICKIMI

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Funkcja | Stawka dodatku funkcyjnego |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Dyrektor biblioteki głównej | 460,00-2.620,00 |
| 2 | Zastępca dyrektora biblioteki głównej | 90,00-1.910,00 |
| 3 | Kierownik oddziału (sekcji) w bibliotece głównej, kierownik biblioteki wydziału lub instytutu, kierownik wydziałowego lub instytutowego ośrodka informacji naukowej | 85,00-570,00 |
|  | Kierownik oddziału (sekcji) w bibliotece lub ośrodku informacji naukowej |   |

Załącznik nr 7 do regulaminu wynagradzania

TABELA MIESIĘCZNYCH STAWEK DODATKU FUNKCYJNEGO DLA PRACOWNIKÓW NIEBĘDĄCYCH NAUCZYCIELAMI AKADEMICKIMI PEŁNIĄCYCH FUNKCJE KIEROWNICZE

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Kategoria | Stawka dodatku funkcyjnego w złotych |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 1 | 85,00- 220,00 |
| 2 | 2 | 90,00- 230,00 |
| 3 | 3 | 115,00- 350,00 |
| 4 | 4 | 135,00- 490,00 |
| 5 | 5 | 200,00- 570,00 |
| 6 | 6 | 260,00- 820,00 |
| 7 | 7 | 460,00-1.920,00 |
| 8 | 8 | 900,00-2.620,00 |

Załącznik nr 8 do regulaminu wynagradzania

TABELA WYNAGRODZENIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE DLA NAUCZYCIELI AKADEMICKICH

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Stanowisko | Stawka za godzinę obliczeniową, odpowiadającą 45 minutom |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Profesor zwyczajny, profesor nadzwyczajny posiadający tytuł naukowy, profesor wizytujący | do 3,6% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego profesora zwyczajnego, określonego w załączniku nr 1 do rozporządzenia |
| 2 | Profesor nadzwyczajny posiadający stopień naukowy doktora habilitowanego lub doktora, profesor wizytujący posiadający stopień naukowy doktora habilitowanego lub doktora, docent, adiunkt posiadający stopień naukowy doktora habilitowanego | do 3,6% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego profesora nadzwyczajnego posiadającego stopień naukowy doktora habilitowanego, określonego w załączniku nr 1 do rozporządzenia |
| 3 | Adiunkt posiadający stopień naukowy doktora, starszy wykładowca | do 3,6% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego adiunkta posiadającego stopień naukowy doktora, określonego w załączniku nr 1 do rozporządzenia |
| 4 | Asystent, wykładowca, lektor, instruktor | do 3,9% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego asystenta, określonego w załączniku nr 1 do rozporządzenia |